

Министерство культуры Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

**Рабочая программа практики
«Преддипломная практика»**

Направление подготовки: 51.04.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
КУЛЬТУРА

Программа: Художественное фототворчество

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: Фотографии и народной художественной культуры

Санкт-Петербург
2018 г.

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» составлена:

— в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.04.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2015г. №1462)

— на основании учебного плана и карты компетенций направления подготовки 51.04.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА и программы Художественное фототворчество

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Преддипломная практика относится к производственной практике и проводится дискретно.

По способу проведения преддипломная практика: стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

Цели преддипломной практики студентов вытекают из целей выпускной квалификационной работы как завершающего этапа обучения студента в институте, направленного на расширение, систематизацию и закрепление теоретических знаний, всестороннее и углубленное изучение одного из направлений народной художественной культуры. Студенты получают необходимые практические и теоретические навыки, которые являются достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

1. Организация деятельности обучающихся, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования;
2. Создание педагогических условий для профессионального и личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования;
3. Методическое обеспечение реализации основной образовательной программы;
4. Сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и реализации выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Виды деятельности и компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ПК-20	Вид деятельности: <i>экспертно-консультационная</i> способностью участвовать в лицензировании образовательной деятельности, а также аттестации и аккредитации профильных, в том числе образовательных, организаций	0,1
ПК-21	Вид деятельности: <i>экспертно-консультационная</i> умением рецензировать научные и научно-методические работы	0,2
ПК-5	Вид деятельности: <i>научно-исследовательская</i> способностью участвовать в разработке и научном обосновании концепций развития народной художественной культуры и этнокультурного образования в Российской Федерации	0,1

ПК-8	Вид деятельности: педагогическая владением методами разработки, апробации и внедрения инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий	0,05
------	--	------

3.2. Требования к результатам обучения по практике:

Знать:

правовые и нормативные основы, структуру, функции, формы высшего профессионального образования
структуру, основные методы и стилевые особенности учебной и преподавательской деятельности
актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры
структуру, основные методы и стилевые особенности учебной и преподавательской деятельности

Уметь:

ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности
применять современные методики организации и реализации образовательного процесса
анализировать и обобщать опыт сохранения и развития традиционной народной культуры, выявлять новые тенденции в этой сфере
преподавать этнокультурные и этнохудожественные учебные предметы, курсы, дисциплины в образовательных организациях

Владеть:

способностью участвовать в лицензировании образовательной деятельности
умением рецензировать научные и научно-методические работы
способами реализации образовательных и культурно-воспитательных программ для населения
навыками художественно- педагогической деятельности в области кино, фото- и видеотворчества

4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами/практиками:

Актуальные проблемы этнокультурного образования

Прохождение практики необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

нет последующих дисциплин/практик

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 81 астроном. час. / 3 зач.ед.

Продолжительность практики, недель — 2.

Форма отчетности по практике:

Дневник, письменный отчет.

Вид(ы) промежуточной аттестации:

зачет с оценкой

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Кол-во часов/дней
1	Инструктаж по прохождению преддипломной практики. Составление рабочего плана прохождения практики. Ознакомительная беседа в организации, являющейся местом проведения практики, знакомство с правилами внутреннего распорядка.	5,65
2	Получение индивидуального задания. Особенности преподавания этнокультурных и этнохудожественных учебных дисциплин. Организационно-методические основы съемки различных произведений художественного фото-творчества (видеоэтюда, фильма-экскурсии, художественного видеоэтюда, мультимедийных шоу).	20
3	Методика исследований народной художественной культуры. Рецензирование научных и научно-методических работ. Выбор темы научно-методического исследования в рамках ВКР.	29
4	Оценка произведений народного художественного творчества. Подготовка фоторабот по теме исследования. Обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и реализации ВКР	20
5	Оформление дневника практики и написание отчета по практике. Подготовка к защите отчета	6,35

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Подробное содержание оценочных средств текущего и промежуточного контроля раскрыто в отдельном документе «Фонд оценочных средств по практике «Преддипломная практика»»

7.1. Фонд оценочных средств текущего контроля

Примерный перечень тем индивидуальных заданий:

- 1.Съемка пейзажей.
- 2.Съемка натюрморта.
- 3.Съемка портрета на натуре при солнечном освещении.
- 4.Съемка портрета на натуре в тени или в пасмурную погоду.
- 5.Съемка светотеневого портрета в интерьере.
- 6.Съемка светотонального портрета в интерьере.
- 7.Съемка портрета в интерьере при электрическом освещении с дополнительной подсветкой.
- 8.Съемка интерьера.
- 9.Репортажный портрет.
- 10.Фоторепортаж и фотоочерк.

7.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация представляет собой защиту отчета по практике.

Перечень вопросов, которые студент должен раскрыть в ходе защиты отчета:

1. Нормативно-правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.
2. Приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
3. Организационная деятельность учреждений и организаций, оказывающих услуги населению по изготовлению фотопродукции.
4. Технологические процессы и оборудование для изготовления печатной продукции.
5. Методы оценки качества выпускаемой продукции.
6. Фотография как объект культурного наследия страны.
7. Решение на предприятии вопросов, связанных с защитой окружающей среды.
8. Основные этапы развития мирового изобразительного искусства.
9. Предпосылки появления фотографии.
10. Технологические особенности фото процесса в первые десятилетия появления фотографии.
11. Цветная фотография. Первые цветные фотоснимки, пионеры цветной фотографии.
12. Жанры и виды современной художественной фотографии.
13. Портрет в живописи, фотографии и кино. Крупный план. Портретное сходство и портретные характеристики персонажа. Композиционное и световое решение портрета.
14. Выразительные возможности фоторепортажа.
15. Фотографическое искусство – средство изображения действительности. Образность и правдивость фотоснимка.
16. Особенности светового решения натюрморта.
17. Пейзаж в изобразительном искусстве, фотографии и кино.

7.3. Система выставления оценок по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное выполнение учебных заданий в ходе прохождения практики.

Баллы выставляются за все виды учебной деятельности обучающихся в рамках контактной и самостоятельной работы. Также возможно выставление «премиальных» баллов за дополнительные виды деятельности

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля без дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации студенту, набравшему более 56 баллов.

Студент, набравший менее 56 баллов, для получения положительной оценки должен пройти дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации. Баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются.

Студент, набравший в ходе текущего контроля более 56 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по практике выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по практике

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

При прохождении обучающимся промежуточной аттестации баллы за прохождение испытания выставляются в соответствии со шкалой, представленной в таблице:

Критерии выставления баллов в ходе промежуточной аттестации

Шкала по БРС	Критерии оценивания
26 – 30	Обучающийся полностью выполнил программу практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями. При защите отчета обучающийся показал глубокие знания изучаемых вопросов, свободно оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения, правильно ответил на дополнительные вопросы.
20 – 25	Обучающийся выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты. При защите отчета обучающийся показал знания изучаемых вопросов, оперировал данными исследования, ответил на большинство дополнительных вопросов, но в отчете были допущены незначительные ошибки.
13 – 19	Обучающийся в целом выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики или нарушил сроки их представления. При защите отчета обучающийся продемонстрировал поверхностный анализ собранного материала и нечеткую последовательность его изложения, не дал полных и аргументированных ответов на дополнительные вопросы.
0 – 12	Обучающийся не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике. При защите отчета обучающийся продемонстрировал незнание материала, не логично представил результаты работы, не смог ответить на дополнительные вопросы или допустил в ответах существенные ошибки.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики с использованием балльно-рейтинговой системы по видам учебной работы представлено в фонде оценочных средств по практике и доводится до обучающихся перед началом практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы

1. Астафьева, О.Н. Культурология. Теория культуры [Текст] : учебное пособие для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / О. Н. Астафьева, Т. Г. Грушевицкая, А. П.

Садохин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 487 с.

<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

2. Немов, Р.С. Психология [Текст] : учебник для бакалавриата / Р. С. Немов. - М. : Юрайт, 2013. - 639 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-2479-4
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Столяренко, Л.Д. Психология и педагогика [Текст] : учебное пособие для бакалавриата: рекомендовано Мин.образования / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 671 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 667. - ISBN 978-5-9916-1922-6
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
4. Ярошенко, Н.Н. История и методология теории социально-культурной деятельности : учебник для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / Н. Н. Ярошенко. - М. : МГУКИ, 2007. - 360 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Пересадин, И. В. Специальная фотография [Текст] : учебное пособие / И. В. Пересадин ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2009. - 187 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Константинова, Е.В. История мирового фотоискусства [Текст] : учебное пособие / Е. В. Константинова, С. М. Ландо, П. А. Плешанов. - Санкт-Петербург : Near Bird prepress company, 2014. - 256 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Интернет-ресурсы: Форум колористов и полиграфистов: <http://rudtp.pp.ru/>
2. «Radth» - настольные издательские системы: <http://forum.rudtp.ru/index.php>
3. Планета Photoshop: <http://planetaphotoshop.ru/>
4. «Фотошоп-мастер» - уроки по Adobe Photoshop: <http://www.photoshop-master.ru/>
5. Уроки и Творчество: <http://demiart.ru/forum/index.php>

8.4. Перечень используемого при проведении практики лицензионного программного обеспечения

Использование лицензионного программного обеспечения при проведении практики не предусмотрено.

8.5. Перечень используемых при проведении практики профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях «Scopus»

Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций «Web of Science»

8.6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Лаборатория галогенсеребряной и цифровой фотографии. Кабины № 1	Лабораторное оборудование: фотоувеличители «Дон-103», кинокопировальные аппараты КП-8М, фотофонари, мойки.
Лаборатория галогенсеребряной и цифровой фотографии. Съёмочный павильон № 2	Лабораторное оборудование: осветительные приборы Junior 150 Вт, осветительные приборы Junior 300 Вт, осветительные приборы Junior 650 Вт., студийные галогенные осветители GreenBean Fresnel 300 Вт, осветители светодиодные GreenBean Freshel 150 LED X3, штативы ACE A-195 Baby Kit.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Нормативными методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются:

- Положение о порядке прохождения практики студентов.
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Санкт-Петербургского государственного института кино и телевидения.
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.
- Положение о самостоятельной работе студентов.
- Положение о фонде оценочных средств компетенций.

Учебно-методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются учебный план подготовки магистра по направлению 51.04.02 Народная художественная культура, данная рабочая программа практики.

Учебными материалами являются учебно-методические и информационные материалы, приведенные в данной рабочей программе.

Перечень и объем литературы, необходимой для прохождения практики, определяется программой практики и рекомендациями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов должна ориентироваться на более глубокое изучение вопросов, связанных вопросами по тематике выпускной квалификационной работы. Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения и является средством организации самообразования.

Результаты прохождения практики контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента на зачете с оценкой.

Во время прохождения практики каждый студент обязан систематически вести отчетные записи. Отчет представляется руководителю практики каждым студентом индивидуально.

В представленном отчете должны быть отражены все виды работ, проводимые студентами в соответствии с программой практики.

Отчет представляется в печатном и электронном видах. Обязательной составляющей отчёта является заполненный дневник практиканта, подписанный руководителем (руководителями) практики от предприятия и заверенный печатью предприятия (в случае прохождения практики на предприятии). Отчёт может содержать приложения в виде схем, графиков, фотографий.

Примерная структура и содержание отчета

Структурными элементами отчета являются:

- 1) титульный лист;
- 2) рабочий график (план проведения практики);
- 3) индивидуальное задание;
- 4) содержание;
- 5) введение;
- 6) основная часть:
 - характеристика организации/предприятия, с деятельностью которого ознакомился студент;
 - развернутый ответ на вопрос индивидуального задания (по плану согласованному с научным руководителем);
 - разработка методики преподавания учебных курсов, рецензии научных и научно-методических работ, результат оценки произведений народного художественного творчества, представление списка фоторабот.
- 7) заключение;
- 8) список использованных источников;
- 9) приложения.

Отчет выполняется в текстовом редакторе MS Word 2003 и выше. Шрифт Times New Roman (Сур), 12 кегль, межстрочный интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый размер бумаги А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25; левое – 30; правое – 15).

Методические указания для преподавателей:

При проведении практики основной акцент делается на методы активного прохождения практики, которые способствуют формированию знаний, профессиональных умений и навыков будущих специалистов, путем привлечения их к интенсивной познавательной деятельности; активизации мышления участников учебно-воспитательного процесса; проявлению активной позиции учащихся; самостоятельному принятию решений в условиях повышенной мотивации; взаимосвязи преподавателя и студента.

Обязательными составляющими процесса обучения являются средства, методы и способы учебной деятельности, способствующие более эффективному освоению материала студентами при прохождении практики:

- ☐ знакомство студентов с материалами, представленными профессионалами на тематических web-сайтах;
- ☐ использование новых подходов к контролю, оцениванию достижений студентов, к стимулированию их к самостоятельной творческой деятельности.

Методические рекомендации для преподавателя представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих преподавателю оптимальным образом организовать прохождение творческой практики для выполнения заданий по выполнению стилизации одно из видов искусств.

Проводя собеседование, преподаватель должен обсудить со студентами план будущей практики, формирует вопросы, которые необходимо раскрыть при составлении отчета, объясняет порядок заполнения дневника прохождения практики и подписывает его, дает рекомендации по изучению необходимого нормативного материала, специальной литературы.

Преподаватель отвечает за:

- своевременное изучение со студентами задания по практике, форм отчетности, графика выполнения, изучения рабочей учебной программы практики;
- создание обстановки производственно-творческой дисциплины и контроль посещаемости студентов;
- подготовку студента к собеседованиям по итогам освоения тем практики, написания промежуточных разделов отчетов;
- контроль за своевременностью и качеством создания студентом итогового отчета по практике;
- полноту и правильность оформления отчета студента;
- сдачу на кафедру полностью выполненных отчетов, а при необходимости их

срочную доработку;

- своевременность принятия зачетов по практике, согласно учебного графика и расписания;

- верности заполнения ведомостей по практике и своевременность сдачи их в деканат;

- достоверность заполнения зачетной книжки студента.