

Министерство культуры Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

Рабочая программа практики
**«Практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности»**

Направление подготовки: 11.03.01 РАДИОТЕХНИКА

Профиль подготовки: Аудиовизуальная техника

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: Аудиовизуальных систем и технологий

Санкт-Петербург
2018 г.

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена:

— в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 11.03.01 РАДИОТЕХНИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015г. №179)

— на основании учебного плана и карты компетенций направления подготовки 11.03.01 РАДИОТЕХНИКА и профиля подготовки Аудиовизуальная техника

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к производственной практике и проводится дискретно.

По способу проведения практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, и развитие практических навыков ведения экспериментальных и теоретических исследований в сфере будущей профессиональной деятельности, а также подготовить студентов к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи практики:

проверка, закрепление и повышение знаний и умений, полученных в процессе обучения, для решения конкретных практических задач или в исследовании актуальных научных проблем, а также подбор необходимых материалов для выполнения предстоящей ВКР.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Виды деятельности и компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

общекультурных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	0,3

профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ПК-13	Вид деятельности: <i>организационно-управленческая</i> способностью организовывать работу малых групп исполнителей	0,2
ПК-7	Вид деятельности: <i>проектно-конструкторская</i> способностью разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы	0,2

ПК-8	Вид деятельности: проектно-конструкторская готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	0,15
------	---	------

3.2. Требования к результатам обучения по практике:

Знать:

нормативные документы радиотехнической отрасли;

Уметь:

проводить поверку, наладку, регулировку радиотехнических устройств при оптимальном использовании ресурсов оборудования

разрабатывать организационно-техническую документацию; разрабатывать инструкции и планы по продвижению нового товара на рынок (инновационные технологии, методику расчета волоконно-оптических систем передачи информации и т.д.)

создавать чертежи с использованием программных продуктов. применять действующие стандарты, положения и инструкции по оформлению технической документации; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; определять функциональное назначение электронных средств массовой информации и исследовать их влияние на аудиторию

Владеть:

навыками обработки результатов измерений; методами представления результатов экспериментов

4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами/практиками:

нет предшествующих дисциплин/практик

Прохождение практики необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Архитектура информационных систем

Зрительно-слуховое восприятие аудиовизуальных программ

Оптоволоконные линии связи

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 81 астроном. час. / 3 зач.ед.

Продолжительность практики, недель — 2.

Форма отчетности по практике:

Отчет

Дневник прохождения практики

зачет с оценкой

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Кол-во часов/дней
1	<p>Ознакомительный этап</p> <p>Сбор первичной практической информации о предприятии, кафедре или подразделении, на котором проходит практика. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Ознакомление с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами построения радиотехнических систем передачи информации; - основными этапами проектирования и создания радиоэлектронных средств; - особенностями работы в многонациональном коллективе 	6,75
2	<p>Производственный этап</p> <p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов и аппаратно-программное обеспечение для осуществления проектирования; - положений, инструкций и правил эксплуатации исследовательского и иного используемого оборудования. - формирование задания на выполнение ВКР. <p>Освоение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов разработки основных нормативных документов отрасли; - методов исследования и проведения экспериментальных работ; - методов анализа и обработки экспериментальных данных; - основ математического моделирования; - типовых методов расчета, конструирования, изготовления и испытаний выпускаемой продукции; - используемого технического, программного и метрологического обеспечения; <p>Приобретение опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления физических и математических моделей изучаемого объекта; - подбора средств компьютерного моделирования, относящихся к профессиональной сфере; - сертификации технических средств, систем, процессов и оборудования; - эксплуатации, поверки, наладки и регулировки оборудования; - организации профилактических работ и технического обслуживания радиоэлектронного оборудования; - обнаружения, анализа и диагностики неисправностей; - составления заявок на запасные детали и расходные материалы; - разработки инструкций по эксплуатации технического оборудования и программного обеспечения. 	27
3	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Конкретное содержание работы студента планируется руководителем и отражается в индивидуальном задании на практику. За время этого этапа студент должен сформулировать в окончательном виде тему задания практики и тему ВКР из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых на кафедре (в подразделении), и согласовать ее с руководителем ВКР.</p> <p>Студентам следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать целесообразность разработки темы; - составить индивидуальный рабочий план и график выполнения его этапов; - подобрать необходимые источники информации по теме ВКР (литературу, патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.); провести их анализ, систематизацию и обобщение; - освоить оборудование, аппаратуру на рабочем месте и научиться самостоятельно их использовать; - выполнить предусмотренный планом объем по реализации темы выпускной работы 	27
4	<p>Заключительный этап</p> <p>Обобщение собранного материала в соответствии с программой практики.</p> <p>Осуществление обработки имеющихся данных и анализ достоверности и значимости полученных результатов. Оформление полученных результатов, составление и защита отчета о практике</p>	20,25

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Подробное содержание оценочных средств текущего и промежуточного контроля раскрыто в отдельном документе «Фонд оценочных средств по практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»»

7.1. Фонд оценочных средств текущего контроля

Перечень вопросов для текущего контроля прохождения отдельных этапов практики

Этап 1

- 1.1. Уровни методологии научных исследований
- 1.2. Уровни научного исследования.
- 1.3. Проблема, гипотеза и теория как структурные компоненты теоретического познания.
- 1.4. Структурные элементы теории. Факты, теоретические обобщения и законы как структурные элементы эмпирического исследования.
- 1.5. Этапы научно-исследовательской работы.

Этап 2

- 2.1. Классификация изданий.
- 2.2. Виды научных изданий. Виды учебных изданий. Справочно-информационные издания.
- 2.3. Библиографические, реферативные и обзорные издания по техническим наукам.
- 2.4. Форма записи и технология записывания: выписки, цитаты, форма и принципы составления плана, аннотирование, списки и обзоры литературы

Этап 3

- 3.1. Философские методы исследований. Диалектический метод познания.
- 3.2. Общенаучные методы научного исследования.
- 3.3. Общелогические методы исследования: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия.
- 3.4. Теоретические методы исследования: аксиоматический, гипотетический, формализация, абстрагирование, обобщение, восхождение от абстрактного к конкретному, исторический, системного анализа.
- 3.5. Методы эмпирического уровня исследования: наблюдение, описание, счет, измерение, сравнение, эксперимент, моделирование.

Этап 4

- 4.1. Требования и правила оформления текстовой части рукописи магистерской диссертации.
- 4.2. Рубрикации.
- 4.3. Построение перечней.
- 4.4. Правила сокращения слов.
- 4.5. Оформление таблиц.
- 4.6. Оформление библиографического списка использованной литературы.
- 4.7. Оформление ссылок (сносок) на источники.
- 4.8. Графический способ изложения иллюстративного материала. Линейный график. Столбиковый график. Полосовой график. Секторная диаграмма. Схема
- 4.9. Особенности подготовки рефератов и докладов по техническим наукам.

7.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация представляет собой защиту отчета по практике. Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Какова структура подразделения, на котором проходила практика.
2. Перечислите и охарактеризуйте методы исследования и проведения экспериментальных

работ.

3. Каковы положения, инструкции и правила эксплуатации исследовательского и иного используемого оборудования.
4. Приведите физические и математические модели изучаемого объекта.
5. Какие средства компьютерного моделирования были использованы в ходе практики.
6. Перечислите основные требования к оформлению технической документации.
7. Перечислите основные показатели эффективности проведения разработки или исследования.

7.3. Система выставления оценок по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное у выполнение учебных заданий в ходе прохождения практики.

Баллы выставляются за все виды учебной деятельности обучающихся в рамках контактной и самостоятельной работы. Также возможно выставление «премиальных» баллов за дополнительные виды деятельности

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля без дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации студенту, набравшему более 56 баллов.

Студент, набравший менее 56 баллов, для получения положительной оценки должен пройти дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации. Баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются.

Студент, набравший в ходе текущего контроля более 56 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по практике выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по практике

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

При прохождении обучающимся промежуточной аттестации баллы за прохождение испытания выставляются в соответствии со шкалой, представленной в таблице:

Критерии выставления баллов в ходе промежуточной аттестации

Шкала по БРС	Критерии оценивания
26 – 30	Обучающийся полностью выполнил программу практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями. При защите отчета обучающийся показал глубокие знания изучаемых вопросов, свободно оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения, правильно ответил на дополнительные вопросы.
20 – 25	Обучающийся выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты. При защите отчета обучающийся показал знания изучаемых вопросов, оперировал данными исследования, ответил на большинство дополнительных вопросов, но в отчете были допущены незначительные ошибки.
13 – 19	Обучающийся в целом выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики или нарушил сроки их представления. При защите отчета обучающийся продемонстрировал поверхностный анализ собранного материала и нечеткую последовательность его изложения, не дал полных и аргументированных ответов на дополнительные вопросы.
0 – 12	Обучающийся не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике. При защите отчета обучающийся продемонстрировал незнание материала, не логично представил результаты работы, не смог ответить на дополнительные вопросы или допустил в ответах существенные ошибки.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики с использованием балльно-рейтинговой системы по видам учебной работы представлено в фонде оценочных средств по практике и доводится до обучающихся перед началом практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы

1. Нарышкин, А. К.. Цифровые устройства и микропроцессоры [Текст] : учебное пособие для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / А. К. Нарышкин. - 2-е изд.,

- стереотип. - М. : Академия, 2008. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование). -
2. Хромов А.А. Радиотехнические цепи и сигналы [Текст] : учебное пособие для студ. спец. 201400 "Аудиовизуальная техника" / А.А. Хромов. - СПб. : СПбГУКиТ, 2003. Вып. 1 : Общая характеристика систем связи. Первичные сигналы. - 2003. - 139 с.
 3. Радиотехнические цепи и сигналы. Радиоприёмники. Детектирование радиосигналов. [Текст] : учебное пособие. Вып.3 / А. А. Хромов ; С.-Петербург. гос. ун-т кино и телев. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2011. - 128 с.
 4. Травин, Г. А. Основы схемотехники устройств радиосвязи, радиовещания и телевидения : учебное пособие для вузов: рекомендовано Мин.образования / Г. А. Травин. - 2-е изд., испр. - М. : Горячая линия-Телеком, 2009. - 592 с
 5. Кривошейкин , А. В. Современные проблемы радиотехники [Текст] : учебное пособие / А. В. Кривошейкин ; С.-Петербург. гос. ун-т кино и телев. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2004.
 6. Хромов, А. А. Радиотехнические цепи и сигналы. Вып. 2. Резонансное усиление радиосигналов [Текст] : учебное пособие / А. А. Хромов . - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2006. - 209 с.
 7. Атабеков, Г. И. Основы теории цепей [Текст] : учебник для вузов / Г. И. Атабеков. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань, 2009. - 432 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Гоноровский, И. С. Радиотехнические цепи и сигналы [Текст] : учеб. пособие для вузов / И.С. Гоноровский. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Дрофа, 2006. - 719 с.
2. Титце, У. Полупроводниковая схемотехника [Текст] : пер. с нем. / У. Титце, К. Шенк. - М. : Мир, 1982. - 512 с.

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://www.ict.edu.ru/>

8.4. Перечень используемого при проведении практики лицензионного программного обеспечения

ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, MATLAB,

8.5. Перечень используемых при проведении практики профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

8.6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.

Лаборатория информационных технологий проектирования радиоэлектронных устройств	Компьютеры, проектор, экран.
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации для студентов

Прохождение практики обеспечивает получение знаний и навыков по планированию, организации, выполнению и оформлению отчетных материалов выпускной квалификационной работы бакалаврианта, в том числе по работе со специальными программными средствами по проектированию и созданию ЭУ. Строгое соблюдение принципов постепенности и посильности на всех этапах прохождения практики является необходимым условием осмысленного усвоения материала.

Прохождение практики требует от студентов:

- прослушивания лекций преподавателя и дополнительное самостоятельное изучение разделов и тем практики;
- выполнения и защиты индивидуального задания.

Зачет по практике проводится в виде защиты материалов отчета, контроля правильности заполнения дневника, ответов на контрольные вопросы. Зачет, проводимый в устной форме – это проверка результатов теоретического и практического усвоения учебного и практического материала. Для студентов важна работа в диалоговом режиме контроля знаний и корректировка деятельности в процессе занятий и в последующей самостоятельной работе с материалом.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой вид занятий, который каждый студент организует и планирует самостоятельно. Самостоятельная работа студентов включает:

- самостоятельное изучение разделов и тем практики;
- сбор, обработка и анализ подготовительной информации, необходимой для выполнения индивидуального задания;
- подготовку отчетных материалов.

Оформление отчет о прохождении практики

Основная часть отчета должна включать результаты работ, полученных в ходе практики и при выполнении индивидуального задания, их обработку, выводы. Все материалы должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу бакалаврианта во время практики. Отчет о практике составляется каждым обучающимся самостоятельно. Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований. Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами и схемами. Примерный объем отчета 10-30 с.

Отчет оформляется в текстовом редакторе MS Word на одной стороне листа бумаги формата А4 (210x297 мм) без рамки. Размер шрифта 12-14 через 1-1,5 интервала. За титульным листом следует оглавление и изложение текста. При написании текста следует оставлять поля слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию: первой страницей является титульный лист. На титульном листе номер не ставится. Номер страницы проставляется в низу посередине страницы. В созданный документ внедряются таблицы, схемы и диаграммы, созданные с помощью MS Excel при помощи

специальной вставки.

Отчет готовится в течение всей практики. Отчет обязательно должна включать помимо информации о выполнении заданий программы практики еще и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные каждым магистрантом самостоятельно.

Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем-руководителем практики до защиты практики.

Защита отчета по практике

Выполненные и оформленные отчетные материалы по практике подписываются студентом и представляются на проверку руководителю. Отчетные материалы, выполненные в соответствии с нормативными документами и согласующиеся с предъявляемыми требованиями, после исправления замечаний руководителя оценивается по 100 балльной системе (см. таблицу рейтинга по практике) и допускаются к своей защите. Защита материалов отчета проводится на кафедре, за которой закреплена та или иная группа, в виде беседы по основным вопросам, изученным в ходе практики.

Общие результаты практики оцениваются дифференцированно на основании полученных баллов за содержание отчетных материалов и их защиту, а также баллов, полученных в ходе дополнительных испытаний, с учетом текущей работы обучающегося в период прохождения практики.

9.2. Методические рекомендации для преподавателей

Проведение практики осуществляется в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует вводное занятие по данной теме.

Для успешного усвоения материала необходимо предоставить каждому студенту в электронном виде материал, отражающий основные положения теоретических основ и практических методов.

В качестве оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предлагается использовать таблицей, приведенной в п. 7.3.

Основными формами обучения студентов являются самостоятельная работа студента под руководством преподавателя – руководителя практики.

В ходе проведения практики должны применяться средства обучения, которые можно разделить на следующие группы:

- технические – ЭВМ;
- программные;
- информационные (литература, периодические издания, методические указания как в печатной, так и в электронной форме).

Среди традиционных методов в процессе проведения практики должны применяться следующие:

- словесный (проведение занятий);
- наглядный (использование видеопроектора, доски);
- практический (деятельностный) (выполнение практических работ, индивидуального задания).

Дополнительно к этим методам следует добавить методы, обеспечивающие целевое назначение основных (традиционных) методов:

- методы формирования познавательных интересов у студентов (дискуссии во время занятий, рассмотрение и анализ результатов практических работ);
- метод самостоятельных работ (самостоятельное изучение дополнительного материала и применение его при оформлении отчета о практике и его защите, чтение дополнительной литературы).

При подготовке к занятиям важно учитывать уровень слушателей аудитории. При наличии

технической возможности во время аудиторных занятий должны использоваться презентации (слайд-шоу), демонстрироваться схемы, таблицы, помогающие лучше передать содержание предлагаемого материала. Поскольку материал достаточно обширен, рекомендуется избегать диктовки, а излагать структурировано и последовательно, по возможности сопровождая примерами. В заключение занятия следует рекомендовать дополнительные источники информации, в том числе книги, электронные ресурсы, которые содержат полезный материал по базам данных, не вошедший в основной список литературы.

Проведение преподавателем практических занятий включает:

- информационно-справочное обеспечение выполнения заданий;
- учет степени подготовленности при выдаче информации и дифференцированный подход;
- управление процессом выполнения работы;
- выдача дополнительных и индивидуальных заданий и методических рекомендаций по их выполнению;
- контроль результатов, в процессе которого каждому студенту указывается на допущенные в работе ошибки. Результатом контроля является балльная оценка работы.

При выполнении практических работ необходимо обеспечить возможность использования студентами современных средств компьютерного проектирования.

Оценка полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков происходит во время приема защиты материалов письменного отчета о практике, проведения тестирования. Итоговая форма промежуточного контроля – зачет с оценкой, который проводится в устной форме.