МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
В.Я. Герасимов
«_____» _____ 2013 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки – 100700 «Торговое дело»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2013

Составители: Барсуков Д.П., док-р экон. наук, профессор;
Носкова Н.А., ст. препод.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании ФГОС ВПО по направлению 100700 «Торговое дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки № 787 от 22.12.2009.

Учебный цикл: Профессиональный (Б.3)

Часть цикла: Вариативная – дисциплины по выбору

Рабочая программа учебной дисциплины **одобрена** на заседании кафедры экономики и организации коммерческой деятельности, протокол № 8 от 28 февраля 2013 г.

Заведующий кафедрой экономики
и организации коммерческой деятельности Д.П. Барсуков

Согласовано

Декан факультета управления Н.И. Гаврильчак

Одобрено Советом института экономики и управления, протокол № 13 от 13 марта 2013 года

Председатель А.Ю. Смирнов

Согласовано

Начальник УМУ Н.А. Склярова

1. ВИД НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Научно-исследовательская работа проводится концентрированно в 8 семестре.

По способу проведения научно-исследовательская работа является стационарной.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Целью научно-исследовательской работы является расширение профессиональных знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в сфере торгового дела.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

– развить навыки поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о процессах государственного и муниципального управления и результатах их реализации в соответствии с темой НИР;

– отработать навыки составления отчетов о выполненных работах и подготовки научных публикаций.

– участвовать в разработке и реализации стратегии, планирование деятельности, формирование организационной и управленческой структуры организаций торговой сферы;

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организаций для принятия управленческих решений;

– подготовка отчетов по результатам деятельности организаций – оценивать эффективность управленческих решений.

3. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В результате прохождения научно-исследовательской работы студент должен:

Знать:

– методы и мотивации персонала;
– основы информационного обеспечения процессов прогнозирования и планирования
– основные методы количественного и качественного анализа при оценке
– административные процессы и процедуры в органах власти; основные административные процессы и принципы их регламентации;
– методы анализа эффективности административных процессов и процедур

Уметь:

– формировать команду для эффективного решения поставленных задач;
– осуществлять сбор, анализ и обработку информации, необходимой проведения оценки, а также планирования и прогнозирования
– применять основные методы количественного и качественного анализа при оценке
– готовить информационные материалы о состоянии административных процессов и процедур; готовить заключения по оценке эффективности административных процессов и процедур

Приобрести опыт:

– осуществления сбора, анализа и обработки информации;

– применения основных методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

– анализа эффективности административных процессов и процедур

4. МЕСТО И РОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа основывается на знаниях, полученных при освоении дисциплин учебного плана.

Прохождение научно-исследовательской работы необходимо как предшествующее для преддипломной практики.

5. ОБЪЕМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Продолжительность научно-исследовательской работы 2/3 недели.
Форма отчетности по НИР – письменный отчет.
Вид промежуточной аттестации по НИР – зачет с оценкой.

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности
1	Получение задания НИР, утверждение темы НИР	Задание НИР
2	Сбор, анализ и обобщение теоретического и практического материала в сфере государственного и муниципального управления для исследования. Систематизация собранной информации с использованием современного программного обеспечения в соответствии с профилем магистерской программы (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационных систем).	План НИР
3	Научно-исследовательская работа в Санкт-Петербургском государственном институте кино и телевидения	Главы НИР
4	Подготовка отчета в соответствии с содержанием НИР, включая конкретные сведения о работе обучающегося, выполненной в период НИР. Оформление необходимой документации. Получение отзыва о выполнении НИР. Составление дневника НИР.	Отчет НИР; мультимедийная презентация
5	Подведение итогов НИР, защита отчета НИР	Зачет с оценкой

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НИР

7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Перечень видов текущего контроля:

1. Отчет о НИР

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по научно-исследовательской работе

Основными требованиями к студенту при оценивании НИР являются:

1. Достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе проведения научно-исследовательской работы.
2. Уровень сформированности профессиональных компетенций.
3. Качество и полнота выполнения всех заданий научно-исследовательской работы.
4. Уровень профессионального анализа и рефлексии;
5. Качество отчетной документации и своевременность ее сдачи.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

8.1. Перечень основной литературы

1. Грибовский, В.М. Государственное устройство и управление Российской империи. [Электронный ресурс] — СПб.: Лань, 2013. — 265 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/30493

2. Нелидов, Н.К. Юридические и политические основания государственной службы. [Электронный ресурс] — СПб.: Лань, 2013. — 288 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/36447

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Воронин, А.Г. Муниципальное хозяйствование и управление: проблемы теории и практики. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69236Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Ю. Знаменский—СПб: ИЦ «Интермедия», 2012. —180с. Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=338168

2. Кабашов С.Ю. Государственная служба Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.Ю. Кабашов. — 2-еизд., стер. — М.: Флинта, 2012. — 305 с. Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=22750

3. Сильвестров, С.Н. Эффективное государственное управление в условиях инновационной экономики: Финансовые аспекты: Монография. [Электронный ресурс] —М.: Дашков и К, 2011. — 350 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/44082

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы

- аудитории для занятий;
- информационные технологии (презентационное оборудование);
- презентации по отдельным темам курса;
- учебники и учебные пособия;
- интернет-ресурсы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности

Студенту при выполнении НИР следует руководствоваться следующим порядком действий:

1) подготовительный этап (определение объекта для исследования, составление плана работы, подбор литературы);

2) экспериментальный (исследование объекта, системы);

3) камеральный (обработка результатов исследований, сравнение их с ГОСТами и нормами и т.п.)

4) аналитический (выявление причинно-следственных связей и закономерностей, выводы, прогнозирование, предложение путей решения проблемы);

5) отчетный (письменный отчет о проделанной работе по плану:

– введение, отражающее актуальность темы;

– цели и задачи исследования;

– описание исследовательской части;

– выводы и предложения;

– список литературы;

6) информационный (защита отчета по НИР).

Результатом научно-исследовательской работы являются: отчет по теме исследования, который основывается на актуальных научно- исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования.

Оформление отчета. Отчет по практике должен содержать следующие составные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Теоретические и практические результаты, полученные студентом в процессе написания НИР.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В целях создания необходимых условий для творческого роста и развития студентов (обучающихся), повышения качества исследовательской деятельности и формирования навыков публичных выступлений:

1. Систематически проводить анализ представляемым студентом материалов.

2. Тематику и направленность студенческих научно-исследовательских работ составлять с учетом современных требований специфики образовательного учреждения и практической направленности.

3. В начале учебного года необходимо разработать план подготовки и хода выполнения работы, определить кандидатуры студентов (обучающихся), привлекаемых к научно-исследовательской деятельности, обсудить и утвердить темы НИР.

4. Выполнение работы должно стать совместной деятельностью руководителя и студента (обучающегося):

– в ходе работы преподаватель оказывает посильную помощь в подборе, систематизации материалов и их оформлении – вносит своевременные коррективы.

5. Непосредственно перед выступлением руководителю необходимо совместно со студентом (обучающимся), выделить основную содержательную часть, с учетом регламента вступления.

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	5	6