

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.П. Барсуков

12.03. 2016 г.

Рабочая программа преддипломной практики

Направление подготовки: 12.03.01 «Приборостроение»

Профиль подготовки: «Системы обработки аудиовизуальной информации»

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Выпускающая кафедра: киновидеоаппаратуры

Факультет технологий кино и телевидения

Кафедра киновидеоаппаратуры

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа преддипломной практики составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки №959 от 03.09.2015 г. и с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению 12.03.01 «Приборостроение» и профилю подготовки «Системы обработки аудиовизуальной информации»;
- на основании учебного плана направления 12.03.01 «Приборостроение» и профиля подготовки «Системы обработки аудиовизуальной информации».

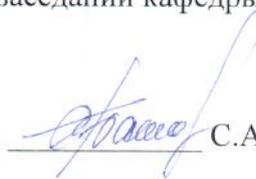
Составитель: доцент

 / Гудинов К.К. /
(подпись) (ФИО)

Рецензент: генеральный директор ООО «Гамма-фото»

 / Двуреченский С.А. /
(подпись) (ФИО)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры киноvideоаппаратуры «26» февраля 20 16 года, протокол № 9.

И.о. заведующего кафедрой киноvideоаппаратуры  С.А. Башарин

Одобрено Советом факультета ТКиТ «26» февраля 20 16 года, протокол № 7.

Председатель  Т.В. Алексеева

Рабочая программа согласована:

Декан факультета ТКиТ  Т.В. Алексеева

И.о. заведующего выпускающей кафедрой  С.А. Башарин

Начальник УМУ  Г.П. Семенова

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы, подбор материалов в соответствии с заданием на выпускную работу.

Задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление со структурой и деятельностью предприятий отрасли кинематографии и видеотехники, и организаций по производству приборов и систем;
- конкретизация тем выпускных квалификационных работ, обоснование целесообразности их разработок, определение путей решения поставленных задач и сбор материалов для их выполнения.

1.2. МЕСТО И РОЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Преддипломная практика относится к разделу ООП Б2 Практики, НИР.

Преддипломная практика основывается на знаниях, полученных в предшествующих дисциплинах "Мультимедийная техника", "Мехатронные устройства мультимедийной аппаратуры", "Пленочная и цифровая кинопроекторная аппаратура", "Пленочная и цифровая киносъёмочная аппаратура" и в предшествующей практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Необходимые для прохождения данной практики знания, приобретённые при изучении предшествующих дисциплин и при прохождении предшествующей практики: знание принципов действия устройств, составляющих технологические комплексы предприятий отрасли кинематографии и видеотехники, и организаций по производству приборов и систем, и знание общих вопросов их технической эксплуатации. Логически и содержательно преддипломная практика направлена на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы и подбор материалов в соответствии с заданием на выпускную работу.

Освоение преддипломной практики необходимо как предшествующее для написания выпускной квалификационной работы и для непосредственного использования в профессиональной деятельности.

1.3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.3.1. Процесс прохождения практики направлен на формирование:

- профессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ПК-1	Способность к анализу поставленной задачи исследований в области приборостроения	0,3
ПК-2	Готовность к математическому моделированию процессов и объектов приборостроения и их исследование на базе стандартных пакетов автоматизированного проектирования и самостоятельно разработанных программных	0,1

	продуктов	
ПК-3	Способность к проведению измерений и исследования различных объектов по заданной методике	0,1 (в совокупности с другими дисциплинами)
ПК-5	Способность к анализу, расчету, проектированию и конструированию в соответствии с техническим заданием типовых систем, приборов, деталей и узлов на схмотехническом и элементном уровнях	0,1 (в совокупности с другими дисциплинами)
ПК-6	Способность к оценке технологичности и технологическому контролю простых и средней сложности конструкторских решений, разработке типовых процессов контроля параметров механических, оптических и оптико-электронных деталей и узлов	0,1 (в совокупности с другими дисциплинами)
ПК-8	Способность к расчету норм выработки, технологических нормативов на расход материалов, заготовок, инструмента, выбору типового оборудования, предварительной оценке экономической эффективности техпроцессов	0,15
ПК-9	Способность к разработке технических заданий на конструирование отдельных узлов приспособлений, оснастки и специального инструмента,предусмотренных ехнологией	0,3
ПК-12	Готовность к внедрению технологических процессов производства, метрологического обеспечения и контроля качества элементов приборов различного назначения	0,2
ПК-13	Способность разрабатывать оптимальные решения при создании продукции приборостроения с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности и безопасности жизнедеятельности, а также экологической безопасности	0,2
ПК-23		0,2

1.3.2. В результате прохождения практики обучающийся должен:

- **знать:** структуру и деятельность предприятий отрасли кинематографии и видеотехники, и организаций по производству приборов и систем;
- **уметь:** - выполнять рабочие чертежи деталей, узлов и конструкций аппаратуры и приборов в соответствии с правилами оформления конструкторских документов;
- анализировать и принимать самостоятельные решения конкретных научных и инженерных задач по расчёту, проектированию и изготовлению аппаратуры и приборов в области записи, тиражирования и воспроизведения информации.
- **владеть:** навыками организации и самостоятельного выбора направления исследований в области актуальной научной проблемы, выбора оптимальных методов

экспериментальных исследований и испытаний, выбора современных технических средств обработки результатов измерений.

1.4. Формы и способы проведения практики

Практика проходит как на кинотехнических предприятиях, где проводятся лекции представителей предприятий отрасли кинематографии и видеотехники и практическая работа на предприятии отрасли кинематографии и видеотехники, так и в организациях по производству приборов и систем.

Способы: проведение наблюдений, исследований, изучение оборудования предприятий, технологических процессов, сбор и систематизация материалов и т.д.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

2.1. Трудоемкость практики и форма отчетности

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 72 часа / 2 зач.ед.

Продолжительность преддипломной практики 2 недели.

Форма отчетности по преддипломной практике письменный отчет.

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2.2. Содержание и этапы практики, вырабатываемые компетенции

2.2.1. Содержание практики и вырабатываемые компетенции

Тема 1.1. Организация управления предприятием

Вид и общее описание организационной структуры предприятия отрасли кинематографии и видеотехники. Схема структуры предприятия. Основные принципы организации трудовой деятельности на предприятии. Должностные инструкции сотрудников предприятия.

Компетенции: уметь проанализировать и систематизировать работу предприятия отрасли кинематографии и видеотехники, уметь следовать должностным инструкциям, выполнять исследования и решать поставленные задачи (ОК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-16, ПК-22).

Тема 1.2. Правила по охране труда на рабочих местах

Основы законодательства по охране труда, расследование и учет несчастных случаев, ответственность за нарушение правил, требований и норм. Производственный инструктаж, инструктаж по мерам безопасности. Вопросы пожарной безопасности. Вопросы охраны окружающей среды. Вопросы промышленной санитарии и гигиены труда.

Компетенции: уметь действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения (ОК-2).

Тема 1.3. Оборудование предприятия и организация производственных и технологических процессов на предприятии

Организация эксплуатации и ремонта оборудования, приборов и систем, профилактических испытаний оборудования. Правила эксплуатации технологического оборудования. Техника безопасности при работе с оборудованием. Организация производственных и технологических процессов на предприятии.

Компетенции: уметь проанализировать возникшие неисправности оборудования, устранить их и предотвратить их появление, уметь оценить технологичность конструкторских решений, применяемых при проектировании изделия на предприятии, выполнить технико-экономический и функционально-стоимостной анализ эффективности проектируемых приборов и систем, произвести контроль качества приборов, систем и их элементов, уметь разрабатывать методы инженерного прогнозирования и диагностических моделей состояния

приборов и систем в процессе их эксплуатации (ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-13, ПК-14, ПК-18, ПК-20)

Тема 1.4. Техническая документация.

Основная техническая документация предприятия. Стандарты, используемые при производстве продукции. Отчетная документация.

Компетенции: уметь оформлять отчеты на базе современных средств редактирования и печати, составлять техническую документацию, включая инструкции по эксплуатации и технические условия, разрабатывать технические задания на проектирование приспособлений, оснастки и специального инструмента, предусмотренных технологией (ПК-3, ПК-12).

Тема 1.5. Компьютерное управление производственной и социальной деятельностью предприятия.

Роль компьютерных технологий в совершенствовании управления и в повышении эффективности производственной деятельности предприятия.

Компетенции: уметь проанализировать и выбрать оптимальные численные метод моделирования, управление производственной и социальной деятельностью предприятия, предложить новые или выбрать готовые алгоритма компьютерного управления, уметь оптимизировать программы экспериментальных исследований приборов и систем, понимать суть единое информационного пространства планирования и управления предприятием на всех этапах жизненного цикла производимой продукции (ПК-1, ПК-2, ПК-15, ПК-19)

Тема 1.6. Научно-исследовательская деятельность предприятия

Научно-исследовательская деятельность, выполняемая на предприятии. Статьи, патенты.

Компетенции: уметь выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки, оценивать результаты выполненной работы, знать о необходимости защиты новизны полученных результатов исследований, используя юридическую базу для охраны интеллектуальной собственности, понимать организацию работы научно-производственного коллектива, уметь принимать исполнительские решения (ОПК-1, ОПК-2, ПК-4, ПК-16, ПК-22).

2.2.2. Этапы прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы контроля
1	Установочное собрание, инструктаж по прохождению преддипломной практики, выдача заданий	Контроль посещаемости
2	Ознакомительная беседа в организациях: ознакомление с уставом, положением, лицензией, решаемыми задачами, инструктаж по технике безопасности	Контроль посещаемости
3	Изучение структуры предприятия, его подразделений, цехов, отделов	Представление схем структурных подразделений
4	Ознакомление с оборудованием предприятия	Представление собранного материала
5	Изучение организации производственных и технологических процессов на предприятии	Представление списка изученных нормативных актов и литературных источников
6	Изучение научно-исследовательской деятельности	Представление описания

	предприятия	научно-исследовательской деятельности предприятия
7	Сбор материала, обработка и анализ полученной информации связанной с выполнением задания	Представление материала по тематике задания
8	Анализ итогов прохождения практики	Представление отчета
10	Защита отчета	Промежуточная аттестация

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля по практике

Вопросы для самопроверки (по темам)

Тема 1.1. Организация управления предприятием

1. Вид и общее описание организационной структуры предприятия отрасли кинематографии и видеотехники. Схема структуры предприятия.
2. Основные принципы организации трудовой деятельности на предприятии.
3. Должностные инструкции сотрудников предприятия.

Тема 1.2. Правила по охране труда на рабочих местах

1. Основы законодательства по охране труда, расследование и учет несчастных случаев, ответственность за нарушение правил, требований и норм.
2. Производственный инструктаж, инструктаж по мерам безопасности.
3. Вопросы пожарной безопасности, молниезащиты промышленных зданий, подстанций и линий, заземляющих устройств.
4. Вопросы охраны окружающей среды.
5. Вопросы промышленной санитарии и гигиены труда, условия труда по санитарным нормам и правилам.

Тема 1.3. Оборудование предприятия и организация производственных и технологических процессов на предприятии

1. Организация эксплуатации и ремонта оборудования, приборов и систем, профилактических испытаний оборудования.
2. Правила эксплуатации технологического оборудования.
3. Техника безопасности при работе с оборудованием.
4. Неисправность оборудования.
5. Организация производственных и технологических процессов на предприятии.

Тема 1.4. Техническая документация.

1. Основная техническая документация предприятия.
2. Стандарты, используемые при производстве продукции.
3. Отчетная документация.

Тема 1.5. Компьютерное управление производственной и социальной деятельностью предприятия.

1. Роль компьютерных технологий в совершенствовании управления.
2. Роль компьютерных технологий в повышении эффективности производственной деятельности предприятия.

Тема 1.6. Научно-исследовательская деятельность предприятия

1. Научно-исследовательская деятельность, выполняема на предприятии.
2. Статьи, опубликованные сотрудниками предприятия.
3. Патенты, зарегистрированные предприятием.

3.2. Форма промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

3.3. Оценочные средства промежуточной аттестации по практике

Отчет о прохождении практики

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2011. и должен содержать полностью выполненные разделы пояснительной записки ВКР: 1. Критический обзор 2. Техническое задание. Защита отчёта руководителю практики проводится в установленном для зачёта с оценкой время. Помимо отчёта, на зачёт по практике студент должен представить заполненный бланк задания на ВКР установленного образца, а также календарный план, подписанные студентом и руководителем работы. На титульном листе отчёта преподавателем проставляется оценка, дата и подпись. Оценка заносится в ведомость и в зачётную книжку.

Защита отчета по практике

Перечень вопросов, которые студент должен раскрыть в ходе защиты отчета:

1. Вид и общее описание организационной структуры предприятия отрасли кинематографии и видеотехники.
2. Схема структуры предприятия
3. Основные принципы организации трудовой деятельности на предприятии.
4. Должностные инструкции сотрудников предприятия
5. Основы законодательства по охране труда, расследование и учет несчастных случаев, ответственность за нарушение правил, требований и норм.
6. Производственный инструктаж, инструктаж по мерам безопасности.
7. Вопросы пожарной безопасности, молниезащиты промышленных зданий, подстанций и линий, заземляющих устройств.
8. Вопросы охраны окружающей среды.
9. Вопросы промышленной санитарии и гигиены труда, условия труда по санитарным нормам и правилам.
10. Организация эксплуатации и ремонта оборудования, приборов и систем, профилактических испытаний оборудования.
11. Правила эксплуатации технологического оборудования.
12. Техника безопасности при работе с оборудованием.
13. Неисправность оборудования.
14. Организация производственных и технологических процессов на предприятии.
15. Техническая документация.
16. Основная техническая документация предприятия.
17. Стандарты, используемые при производстве продукции.
18. Отчетная документация.
19. Роль компьютерных технологий в совершенствовании управления.
20. Роль компьютерных технологий в повышении эффективности производственной деятельности предприятия.
21. Научно-исследовательская деятельность, выполняема на предприятии.
22. Статьи, опубликованные сотрудниками предприятия.
23. Патенты, зарегистрированные предприятием.

3.4. Критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы.

Виды оцениваемой деятельности	Количество баллов
Текущий контроль	
Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету (формы документов правового характера)	до 40 баллов
Поведение студента в период прохождения практики (на основании характеристики с места прохождения практики)	до 10 баллов
Подготовка доклада, статьи по результатам практики	до 20 баллов
ИТОГО в рамках текущего контроля:	до 70 баллов
Защита отчета по практике	до 30 баллов
ИТОГО по практике	до 100 баллов

Критерии выставления оценок за защиту отчета по практике

Сумма баллов	Оценка	Критерии оценивания
26 – 30	отлично	Студент полностью соблюдает требования к оформлению и защите отчета, включая оформление таблиц, рисунков, списка литературы. В отчете присутствует содержательное изложение основных вопросов практики, аргументированные выводы, отражающие позицию автора по рассматриваемому кругу проблем. В ходе выступления студент демонстрирует уверенность, тезисы доклада излагаются четко и грамотно.
20 – 25	хорошо	В отчете присутствуют неточности и исправления, наблюдается поверхностное изложение материала, отдельные ошибки. Анализ основных вопросов практики недостаточно глубокий, содержание темы раскрыто неполно, выводы недостаточно обоснованы. В ходе защиты студент демонстрирует недостаточную уверенность, но, в целом, владение материалом.
13 – 19	удовлетворительно	Нарушены требования к оформлению отчета, в тексте большое количество ошибок, иллюстрации выполнены неаккуратно, список литературы составлен неправильно. В ходе защиты наблюдается неуверенность студента, слабое владение материалом.
0 – 12	неудовлетворительно	Нарушены требования к оформлению отчета, в тексте большое количество ошибок, отсутствуют выводы по основным вопросам практики. В ходе защиты студент демонстрирует отсутствие понимания материала, неуверенность в результатах.

Система и критерии выставления оценок по результатам прохождения практики

Сумма баллов	Отметка о зачете	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	зачтено	отлично	Студент выполнил весь объем работы, определенной программой практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил

			полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
70 – 84		хорошо	Студент полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.
56 – 69		удовлетворительно	Студента выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о прохождении практики.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основная литература

4.1.1 Грибов, В.Д. Проектирование залов для цифрового кинопоказа: учебное пособие / В.Д. Грибов. – СПб.: СПбГУКиТ, 2011. – 73 с.

4.1.2 Куклин, С.В. Аппаратура электронно-цифрового кинематографа: учебное пособие / С.В. Куклин. – СПб.: СПбГУКиТ, 2010. – 292 с.

4.2. Дополнительная литература

4.2.1 Грибов, В.Д. Кинотехнологическое оборудование кинотеатров: учебное пособие / В.Д. Грибов. – СПб.: СПбГУКиТ, 2005. – 196 с.

4.2.2 Грибов, В.Д. Эксплуатация кинотехнологического оборудования: учебное пособие / В.Д. Грибов, К.Г. Ершов, В.В. Тимончик. – СПб.: СПбГУКиТ, 2003. – 131 с.

4.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

4.3.1 Программа “AutoCAD”;

4.3.2 Программа «КОМПАС»;

4.3.3 Программа «SolidWorks»;

Ресурсы Internet

4.3.4 Библиотека СПбГИКиТ. – <http://books.gukit.ru>

4.3.5 Компания «Крисберг». – <http://www.krisberg.ru>

4.3.6 Компания «Невафильм». – <http://www.nevafilm.ru>

4.3.7 Компания “AsiaCinema”. – <http://www.asiacinema.ru>

4.3.8 Электронная библиотека. – <http://elibrary.ru>

4.4. Периодические издания

4.4.1 Журнал «Кинотехника»;

4.4.2 Журнал «Мир техники кино»;

4.4.3 Журнал «Приборы и системы. Управление. Контроль. Диагностика»;

4.4.4 Журнал «Светотехника»;

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики осуществляется за счет оборудования и площадей предприятий отраслей кинематографии и предприятий по производству приборов и систем.

Информационно-техническое обеспечение преддипломной практики осуществляется за счет программного обеспечения оборудования предприятий (современных кинопроекторных комплексов цифрового кинопоказа, современного киносъёмочного оборудования, современного оборудования по производству приборов и систем).

В качестве баз практик студентам рекомендуются такие предприятия как

- Сети кинотеатров «Каро Фильм», «Мираж Синема», «Формула кино»;
- ЗАО «Компания «Невафильм»;
- ООО «Агентство съёмочной техники»;
- ФГУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации»;
- Киностудия Министерства обороны г. Юбилейный Московской области;
- ФГУП НПО «Санкт-Петербургская студия докум. фильмов»;
- ОАО «Киностудия «Ленфильм»;
- ООО «Граффити-фильм продакшн»;
- ЗАО «Европа ТВ»;
- ООО «Студия «КИНОПИТЕР»;
- ОАО «Киностудия «Леннаучфильм»;
- ОАО «Телерадиокомпания «Петербург»;
- ЗАО «Студия «Век»;
- АНО «Балтийский Медиа-Холдинг»;
- ЗАО «Всемирные русские Студии», филиал «Киностудия РВС-Санкт-Петербург»;
- ЗАО «И.С.П.А. – Инжиниринг»/ Филиал «И.С.П.А. - Норд»;
- ООО «Синемасет»;
- Киновидеостудия «Кино плюс» СПб Общ. Благотв. Фонда «Междунар. дом «Кино плюс»;
- ООО «ТелеРадиоКомпания «Царское Село»;
- ФГУП «ЦНИИ им. Акад. А.Н. Крылова»;
- ООО «Кинокомпания «Феникс-Синема»;
- ОАО «ЛОМО»;
- ООО «Гаммафото».

6. Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	5	6