Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Д.П. Барсуков
«10» _____ 2016 г.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки/специализация: Управление кинобизнесом

Квалификация (степень): бакалавр
Форма обучения: очная
Выпускающая кафедра: экономики кино и телевидения

Факультет управления и медиакоммуникаций
Кафедра экономики кино и телевидения

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа ГИА составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки № 7 от 12.01.2016г. и с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению *38.03.02 «Менеджмент»* и профилям подготовки Управление проектами, Управление кинобизнесом, Менеджмент организации (телерадиокомпании), Финансовый менеджмент (в кино- и телеиндустри);
- на основании учебного плана направления *38.03.02 «Менеджмент»* и профилям подготовки Управление проектами, Управление кинобизнесом, Управление человеческими ресурсами, Финансовый менеджмент (в кино- и телеиндустри).

Составитель(и): *доцент, к.э.н.* _____ */Сапелко С.Н./*

Рецензент: *профессор кафедры экономики и стратегического менеджмента СПбНИУИТ, д.э.н., профессор* _____ */Смирнов С.Б./*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики кино и телевидения «30» сентября 2016 года, протокол №2

И.о. заведующего кафедрой С.Н. Сапелко

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета управления и медиакоммуникаций «11» октября 2016 года, протокол №1.

Председатель О.А. Чеснова

Рабочая программа согласована:

Декан факультета О.А. Чеснова

И.о.заведующего кафедрой ЭКиТ С.Н. Сапелко

Начальник УМУ Г.П. Семенова

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целями государственной итоговой аттестации (далее ГИА) являются: определение качественного уровня овладения выпускником общекультурными, профессиональными и профессиональными специальными компетенциями и установление степени подготовки выпускника к применению им практических навыков в сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- систематизация, расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных выпускником в процессе изучения учебных дисциплин программы бакалавриата;

- обобщение и практическое закрепление навыков, полученных выпускником в ходе выполнения программ практик в соответствии с их содержанием;

- совершенствование знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения выпускной квалифицированной работы и решения профессиональных задач в области управления проектами;

-формирование способности к самосовершенствованию и саморазвитию в будущей профессиональной деятельности в области управления проектами.

1.2. МЕСТО И РОЛЬ ГИА В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Государственная итоговая аттестация является основной процедурой оценки качества освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление кинобизнесом»

Государственная итоговая аттестация является обязательной для студентов всех форм обучения, успешно освоивших все дисциплины и прошедших все виды учебной и производственной практики, предусмотренные учебным планом.

При условии успешного прохождения студентом всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, ему присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

1.3.1. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

- **общекультурных компетенций**

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	0,1 в совокупности с другими

		дисциплинами
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	0,3
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	0,15 в совокупности с другими дисциплинами
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	0,2 в совокупности с другими дисциплинами
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	0,2 в совокупности с другими дисциплинами

- **общепрофессиональных компетенций**

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	0,05 в совокупности с другими дисциплинами
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	0,25
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	0,3
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	0,2 в совокупности с другими дисциплинами

- **профессиональных компетенций**

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	0,05 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	0,15 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	0,25
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	0,3
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	0,25
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	0,35
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	0,3
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной	0,05 в совокупности с другими дисциплинами

	среды отрасли	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	0,25
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	0,25
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	0,15 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	0,3
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	0,25
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	0,35
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	0,5
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	0,5
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	0,4

- **профессионально-специализированных компетенций**

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ПСК-1	знание системы взаимосвязи между управленческими и финансовыми стратегиями предприятий кинематографии, с целью подготовки	0,35

	сбалансированных управленческих решений	
ПСК-2	способен выполнять свои профессиональные обязанности в соответствии с законами, стандартами и нормативами, действующими в сфере культуры и кинематографии	0,45
ПСК-3	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию на предприятиях сферы культуры и кинематографии	0,35
ПСК-4	способен комплексно оценивать и решать экономические задачи на предприятиях сферы кинематографии	0,35
ПСК-5	умение подготовить исходные данные, провести расчеты и анализ специфических для предприятий кинематографии показателей на основе типовых методов и методик	0,35

1.4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

ООП ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.02 «Менеджмент» предусмотрены следующие формы проведения ГИА:

- Государственный экзамен (проводится по решению образовательной организации)
- Защита выпускной квалификационной работы

Государственный экзамен проводится в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов. Каждый экзаменационный билет содержит три теоретических вопроса.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы, представляющей собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ГИА В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ.

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 324 часа/ 9 зач.ед.

Вид учебной работы	Всего часов	8 семестр		
Аудиторные занятия (всего)	**12**	**12**		
В том числе:				
Лекции/интерактивные часы	12	12		
Лабораторные работы/интерактивные часы				
Практические занятия/интерактивные часы				
Индивидуальные занятия				
Самостоятельная работа (всего)	**96**	**96**	**216**	
В том числе под руководством преподавателя:				
Курсовая работа (проект)				
Расчетно-графические работы				
Реферат				
Другие виды самостоятельной работы	96	96	216	
Подготовка к промежуточной аттестации				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен,	экзамен	ВКР	

	ВКР			
Часы на промежуточную аттестацию (подготовка к экзамену)				
Общая трудоемкость, час	324	108	216	
зач.ед.	9	3	6	

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ГИА

2.2.1. Вопросы к государственному экзамену

1. Анализ безубыточности и запас финансовой прочности предприятия.
2. Биржевой и внебиржевой рынки.
3. Бюджетный контроль: цели, формы, принципы, контроль с прямой и обратной связью.
4. Валютный курс и факторы, влияющие на его величину
5. Виды и принципы построения производственной структуры.
6. Виды износа. Методы определения износа зданий и сооружений.
7. Виды производных инструментов фондового рынка.
8. Виды стоимости предприятия и факторы, влияющие на стоимость бизнеса.
9. Группировка затрат по местам их возникновения, носителям затрат и видам расходов.
10. Денежный рынок и рынок капитала. Отличие денежного рынка от рынка капитала.
11. Директ-костинг: сущность, назначение и разновидности.
12. Доходный подход к оценке бизнеса. Методы оценки.
13. Задачи и цели развития персонала, реализация программ профессионального обучения.
14. Задачи системы учета затрат. Сущность и этапы калькулирования себестоимости продукции.
15. Закон денежного обращения
16. Запас финансовой прочности и эффект производственного рычага.
17. Затратный подход к оценке стоимости зданий и сооружений. Методы оценки.
18. Инвестиции: терминология, сущность и классификация инвестиций.
19. Источники найма персонала и основные характеристики отбора персонала.
20. Классификация и характеристика банковских операций
21. Концепция денежных потоков. (Коммерческая эффективность инвестиционного проекта).
22. Кредитная система и рынок ценных бумаг.
23. Лизинг как форма финансирования в международной торговле
24. Маржинальный доход. Схема одно- и многоступенчатого учета суммы покрытия.
25. Маркетинговая среда и ее структура.
26. Маркетинговые стратегии и управление маркетингом в отраслях и сферах деятельности.
27. Международный валютный фонд
28. Метод рентабельности: определение внутренней рентабельности проекта. Рациональная область применения.
29. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов: статические методы и критерии.
30. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов: динамические методы и критерии.
31. Операционный бюджет, его состав и взаимосвязи составляющих его бюджетов.
32. Определение структуры стоимости капитала и принципы ее оценки. Средневзвешенная стоимость капитала (WACC).
33. Организационная культура, понятие и уровни.

34. Основные виды классификации бюджетов. Структура системы бюджетирования предприятия.
35. Основные показатели экономической эффективности инвестиционного проекта в бизнес-плане.
36. Основные участники западного и российского денежного рынка.
37. Особенности учета затрат и финансовых результатов при калькулировании полной и неполной себестоимости.
38. Оценка бизнеса с помощью метода накопления активов.
39. Первичный и вторичный рынки ценных бумаг.
40. Планирование и развитие карьеры работника. Виды и этапы карьеры.
41. Подготовка бухгалтерской документации для оценки бизнеса. Нормализация финансовой отчетности.
42. Подходы к оценке бизнеса. Сущность, достоинства и недостатки.
43. Понятие и назначение центров ответственности, их классификация. Принципы организации и функционирования центров ответственности.
44. Понятие финансового рынка. Основные сектора финансового рынка, их характеристика.
45. Понятие, цели, задачи и особенности составления бизнес-плана.
46. Порядок разработки бизнес-плана, методы и этапы бизнес-планирования.
47. Построение оптимального портфеля ценных бумаг при рискованных вложениях. Теория Г. Марковица.
48. Преимущества и недостатки выпуска привилегированных акций для эмитента.
49. Производственная программа предприятия (фирмы) и его подразделений.
50. Различия производственных структур по отраслям материального производства.
51. Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
52. Система управления затратами: элементы, функции. Классификация систем управления затратами.
53. Смешанные затраты. Методы выделения постоянной и переменной составляющей в структуре смешанных затрат.
54. Сравнительный подход к оценке бизнеса. Методы оценки.
55. Страхование в системе финансового менеджмента.
56. Структура комплекс маркетинга и характеристика его элементов.
57. Структура построения бизнес-плана и характеристика его разделов.
58. Сущность финансового левериджа, его виды и способы оценки.
59. Сущность, функции и принципы бизнес-планирования.
60. Сущность, цели и задачи и система управления человеческими ресурсами.
61. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга.
62. Управление доходностью предприятия на базе анализа безубыточности.
63. Управление привлечением денежных ресурсов. Финансовый рычаг.
64. Фактор времени в экономических расчетах; дисконтирование денежных потоков.
65. Факторы производства, их сущность, объективный характер, характеристика.
66. Финансовые риски и их виды. Хеджирование финансовых рисков.
67. Форвардные и фьючерсные контракты.
68. Характеристика задач, решаемых на базе информации управленческого учета.
69. Характеристика обыкновенных акций по инвестиционным качествам.
70. Характеристика типов производства. Методы организации производства.
71. ЦБ РФ, его функции и роль в системе денежно-кредитного регулирования экономики.
72. Цели и задачи маркетинговых исследований. Роль маркетинговых исследований в принятии управленческих решений.
73. Экономическая сущность и определение ценных бумаг. Классификация ценных бумаг.

74. Этапы инвестиционного проектирования, субъекты инвестиционной деятельности.
75. Ямайская валютная система

2.2.2. Практические задания к государственному экзамену

Практические задания к государственному экзамену не предусмотрены.

2.2.3. Темы выпускных квалификационных работ

1. Разработка мероприятий по повышению рентабельности предприятия социально-культурной сферы
2. Разработка мероприятий по увеличению финансовых результатов деятельности предприятия социально-культурной сферы
3. Анализ формирования прибыли на предприятии социально-культурной сферы и разработка мероприятий по ее увеличению
4. Разработка и экономическое обоснование проекта по развитию организации социально-культурной сферы
5. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования основных фондов на предприятии социально-культурной сферы
6. Анализ привлекательности инвестиционного проекта в киноиндустрии.
7. Оценка деловой активности предприятия.
8. Управление финансовой деятельностью предприятия.
9. Система управления затратами на предприятии и пути ее совершенствования.
10. Анализ и прогнозирование финансового состояния предприятия.
11. Анализ факторов и резервов роста прибыли (дохода) и рентабельности на предприятии.
12. Финансовая оценка инвестиционного проекта на примере…..
13. Оценка финансовых результатов работы предприятия сферы услуг и выявление резервов их роста
14. Анализ эффективности финансовой деятельности предприятия сферы услуг и разработка путей ее повышения
15. Оценка финансовой устойчивости предприятия сферы услуг и разработка путей ее улучшения
16. Оценка кредитоспособности предприятия сферы услуг и разработка направлений ее улучшения
17. Оценка и выявление резервов повышения финансовой устойчивости предприятия СКС в процессе его финансового оздоровления
18. Направления максимизации прибыли на предприятии сферы услуг.
19. Оперативное финансовое планирование на предприятии.
20. Оценка влияния внешних финансовых факторов на деятельность предприятия сферы услуг.
21. Оценка использования активов на предприятии.
22. Оценка финансовой политики предприятия.
23. Оценка финансовой среды предприятия.
24. Оценка финансовой устойчивости предприятия в современных условиях экономики.
25. Оценка финансовых возможностей развития предприятия.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Оценка результатов ГИА включают в себя оценку результатов сдачи государственного экзамена и оценку результатов подготовки и защиты ВКР. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, имеют право на ее прохождение повторно не ранее чем через год.

3.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТОВ НА ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Оценка за экзамен	Критерии оценивания
отлично	Студент показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов, демонстрирует понимание междисциплинарных связей. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы, знает в рамках требований к специальности законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
хорошо	Студент показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин. В целом, умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые неточности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.
удовлетвори-тельно	Студент показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Студент владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
неудовлетво-рительно	Студент показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.

3.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка за экзамен	Критерии оценивания
отлично	Работа оформлена в полном соответствии с требованиями образовательных стандартов. В работе раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач. Теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны. В работе на основе изучения источников дается самостоятельный анализ фактического материала. В работе делаются самостоятельные выводы, выпускник демонстрирует свободное владение материалом, уверенно отвечает на основную часть вопросов. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
хорошо	Работа оформлена с непринципиальными отступлениями от требований образовательных стандартов. Содержание работы недостаточно раскрывает заявленную тему, но поставленные задачи, в целом, решены. Теоретическая и практическая часть работы недостаточно связаны между собой. Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы дает удовлетворительные ответы. Недостаточная самостоятельность при анализе фактического материала и источников. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
удовлетвори-тельно	Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований образовательных стандартов. Содержание работы плохо раскрывает заявленную тему, предъявленное решение поставленных задач вызывает дополнительные вопросы. Слабая источниковая база. Отсутствует самостоятельный анализ литературы и фактического материала. Слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области. Неуверенная защита работы и ответы на вопросы.
неудовлетво-рительно	Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ, имеются существенные замечания к содержанию. Работа не соответствует требованиями образовательных стандартов. Выпускник не может привести подтверждение теоретическим положениям, не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать. Студент на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы. В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы. В работе обнаружены большие куски заимствованного текста без указания его авторов

4. АПЕЛЛЯЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

В случае нарушения, по мнению студента, процедуры прохождения аттестационных испытаний или несогласия с оценкой, студент вправе подать апелляцию в соответствующую апелляционную комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов прохождения соответствующего аттестационного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность процедуры проведения и оценки результатов аттестации. В случае выявленного нарушения студентом академических и этических норм прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) подача апелляции не допускается.

Апелляция рассматривается не позднее двух дней с момента подачи апелляции и в присутствии студента, подавшего апелляцию, председателя соответствующей государственной экзаменационной комиссии (экзаменационные комиссии) и членов апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об обоснованности мнения обучающегося, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и о повышении оценки за государственное аттестационное испытание (с указанием оценки);

– об обоснованности мнения обучающегося, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и о повторном проведении государственного аттестационного испытания для указанного обучающегося;

– о необоснованности мнения обучающегося, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру. Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в образовательной организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ К ГИА

5.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Русакова Е.В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия: Учебное пособие
Спб.: Питер, 2016
2. Цацулин А.Н. Экономический анализ: Учебник для вузов. 2-е изд., исправленное и дополненное. Стандарт третьего поколения. – Спб.: Питер, 2014
3. Семенов В. М. Экономика предприятия: Учебник для вузов. 5-е изд. Спб.: Питер, 2016
4. Короткова, Т.Л. Коммерциализация и маркетинг инноваций. [Электронный ресурс]: Монографии / Т.Л. Короткова, А.В. Власов. — Электрон. дан. — М.: Креативная экономика, 2012 http://e.lanbook.com/book/3991
5. Лебедев В. Г., Дроздова Т. Г., Кустарев В. П., Краюхин Г. А.Управление затратами на предприятии: Учебник для вузов. 5-е изд. Стандарт третьего поколения Спб: Питер, 2015
6. Попов В.Л., Марков Д.А., Гуреева Е.Г., Крутова А.В. Управление производством и операциями: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения СПб: Питер, 2014

5.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Литвинова, Н.Г. Основы теории экономического анализа. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2010. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1040
2. Литвинова, Н.Г. Основы теории экономического анализа. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2010. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1040
3. Сборник задач, тестов и заданий по основам продюсерства и менеджмента (аудиовизуальная сфера). [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : ВГИК им. С.А. Герасимова, 2009 http://e.lanbook.com/book/69359
4. Павлова, И.А. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ТУСУР, 2010 http://e.lanbook.com/book/11652
5. Кокарев, Е.И. Кино как бизнес и политика: Современная киноиндустрия США и России: Учеб. пособие. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Аспект Пресс, 2009 http://e.lanbook.com/book/68819
6. Москвин, В.А. Оптимизация затрат труда и карьера в бизнесе: Рекомендации для предпр. и банков. [Электронный ресурс] — Электрон.дан. — М. : Финансы и статистика, 2011. http://e.lanbook.com/book/5348
7. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник. [Электронный ресурс]: Учебники — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2010 http://e.lanbook.com/book/993

5.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Электронное периодическое издание «Справочная Правовая Система Консультант+»
2. Система программ «1С: Предприятие»

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

6.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методические рекомендации для преподавателей представлены в виде Методических указаний по подготовке и защите ВКР для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент».

6.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Методические рекомендации для студентов представлены в виде Методических указаний по подготовке и защите ВКР для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент».

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	5	6