

Министерство культуры Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной и
инновационной деятельности



А. И. Федорков
2016 г.

программа «Педагогическая практика»

Направление подготовки: 18.06.01 Химическая технология

Направленность программы: Технология и переработка полимеров и композитов

Квалификация (степень): исследователь, преподаватель-исследователь

Форма обучения: заочная

Выпускающая кафедра: кинофотоматериалов и регистрирующих систем

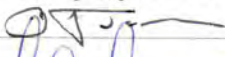
Факультет фотографии, дизайна и журналистики

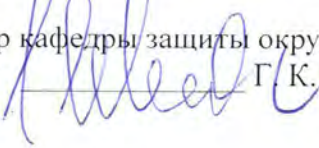
Кафедра кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа педагогической практики составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 883 от 30.07.2014 г. (с изменениями и дополнениями от 30.04.2015 г.) и с учетом ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 18.06.01 Химическая технология;
- на основании учебного плана направления подготовки 18.06.01 Химическая технология, направленность программы «Технология и переработка полимеров и композитов».

Составитель: заведующий кафедрой кинофотоматериалов и регистрирующих систем, д-р техн. наук, профессор  О. Э. Бабкин

Рецензент: профессор кафедры защиты окружающей среды СПбГТИ(ТУ), д-р хим. наук, профессор  Г. К. Ивахнюк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем « 30 » сентября 2016 года, протокол № 2.2

Заведующий кафедрой, д.т.н., профессор  О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета фотографии, дизайна и журналистики «11» октября 2016 г., протокол № 3.

Председатель



П.П. Иванцов

Рабочая программа согласована:

Начальник отдела аспирантуры
и научной деятельности



Е.В. Бердникова

Начальник учебно-методического управления



Г.П. Семенова

Рабочая программа педагогической практики составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 883 от 30.07.2014 г. (с изменениями и дополнениями от 30.04.2015 г.) и с учетом ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 18.06.01 Химическая технология;
- на основании учебного плана направления подготовки 18.06.01 Химическая технология, направленность программы «Технология и переработка полимеров и композитов».

Рабочая программа обновлена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем « 13 » января 2017 года, протокол № 6.1.

Заведующий кафедрой  О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета МТиФ «17» января 2017 года, протокол № 5.

Председатель  П.П. Иванцов

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ
ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой



Н.Н. Никитина

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Педагогическая практика (Б2.1) относится к блоку 2 «Практики» и является составной частью учебного плана направления подготовки 18.06.01 Химическая технология, направленность программы «Технология и переработка полимеров и композитов». Педагогическая практика является обязательной. Педагогическая практика проводится стационарно, на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем. Основной формой проведения педагогической практики является сбор и систематизация материалов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики являются формирование у аспирантов компетенций, позволяющих эффективно выполнять педагогическую деятельность по образовательным программам высшего образования в области химической технологии.

Задачами педагогической практики является получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности преподавателя-исследователя, в том числе:

- изучение опыта педагогической деятельности в условиях высшей школы;
- овладение умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач;
- усвоение основ учебной и учебно-методической работы преподавателя высшей школы;
- формирование навыков принятия педагогически обоснованных решений в процессе учебно-воспитательной деятельности;
- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;
- развитие умений создавать и поддерживать благоприятную педагогическую среду, способствующую достижению целей обучения и воспитания;
- овладение умениями и навыкам педагогического общения при реализации образовательного процесса;
- изучение опыта и приобретение умений по применению передовых образовательных технологий.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП АСПИРАНТУРЫ

3.1. Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование: универсальных компетенций

Индекс компетенции	Наименование	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Вес дисциплины в компетенции
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знает нормы педагогической этики. Умеет применять современные средства обучения на основе профессиональной этики и психологии. Владеет современными образовательными технологиями, в том числе информационно-	0,15

		коммуникационными технологиями	
--	--	--------------------------------	--

общефессиональных компетенций

Индекс компетенции	Наименование	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Вес дисциплины в компетенции
ОПК-1	способность и готовность к организации и проведению фундаментальных и прикладных научных исследований в области химических технологий	Знает особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами, требования к оформлению конкурсной документации. Умеет использовать опыт и результаты собственных научных исследований в профессиональной педагогической деятельности, в разработке новых экспериментальных установок для проведения лабораторных практикумов. Владеет навыками организации работы научного коллектива.	0,1
ОПК-6	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знает приемы и методы проведения педагогической и методической работы в образовательном учреждении. Умеет разрабатывать учебно-методическую документацию для реализации образовательных программ. Владеет методологией самостоятельного ведения учебного процесса, навыками подготовки мультимедийных материалов для учебного процесса	0,3

профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Наименование	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Вес дисциплины в компетенции
ПК-5	готовность к разработке учебно-методической документации для реализации образовательных программ	Знает основные разделы и требования ФГОС; основные разделы профессионального стандарта педагога. Умеет разрабатывать учебно-методическую документацию для реализации образовательных программ. Владеет методологией самостоятельного ведения учебного процесса; навыками подготовки мультимедийных материалов для	0,45

		учебного процесса; навыками созданию новых экспериментальных установок для проведения лабораторных практикумов.	
--	--	---	--

4. МЕСТО И РОЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП АСПИРАНТУРЫ

Педагогическая практика основывается на знаниях, полученных в предшествующей дисциплине «Педагогика и психология высшей школы». Освоение педагогической практики необходимо как предшествующее для последующей профессиональной деятельности.

5. ОБЪЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 324 часа / 9 зач. ед.

Продолжительность педагогической практики: 6 недель.

Форма отчетности по педагогической практике: дневник и отчет практиканта.

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности	Кол-во часов (дней)	Формируемые компетенции (элементы компетенции)
1	Составление рабочего плана прохождения практики	дневник	3 (1/3)	УК-5
2	Выполнение индивидуального задания	отчет	203 (22 5/9)	ПК-5, УК-5, ОПК-1, ОПК-6
3	Подготовка отчета и дневника практиканта	отчет, дневник	117 (13)	ПК-5
4	Защита отчета	отчет	1 (1/9)	ПК-5

Варианты индивидуальных заданий по практике представлены в Фонде оценочных средств по практике.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Перечень видов текущего контроля по практике:

- 1) Выполнение и защита отчета по практике
- 2) Заполнение дневника практиканта
- 3) Посещение организационных собраний
- 4) Выполнение теста входного контроля

Фонды оценочных средств для проведения контроля приводятся в приложении к рабочей программе практики.

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по практике

Перечень вопросов для защиты отчета по практике:

- 1) Педагогическая этика
- 2) Активные формы проведения учебных занятий
- 3) Основные разделы федерального государственного образовательного стандарта
- 4) Основные разделы образовательной программы по направлению подготовки.
- 5) Основные разделы рабочей программы учебной дисциплины
- 6) Состав и содержание учебно-методических комплексов для обеспечения образовательного процесса по дисциплине

7.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки.

Виды оцениваемой работы	Количество баллов (за 1 факт)	Максимальное количество баллов по данной форме текущего контроля
Присутствие на организационных собраниях по практике	10	Всего 2 встречи, максимум 20 баллов
Оформление отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием практиканта	40	Всего 1 отчет, максимум 40 баллов
Оформление дневника практиканта	10	Всего 1 дневник, максимум 10 баллов
Премияльные баллы		
Тест входного контроля	30	по желанию, максимум 30 баллов
Штрафные баллы		
Пропуск одного дня практики без у/п	- 0,5	по факту, максимум - 18 баллов
Нарушение правил техники безопасности	- 10	за 1 факт нарушения
Всего по итогам текущего контроля:		70 баллов
Промежуточная аттестация:		30 баллов
ИТОГО:		100 баллов

Критерии оценивания каждого вида текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля (без дополнительных испытаний) студенту, набравшему от 56 до 70 баллов в соответствии с Таблицей № 1. Оценка выставляется в сроки проведения промежуточной аттестации по практике, явка на которую является обязательной.

Аспиранту, набравшему менее 56 баллов, для получения положительной оценки предоставляется возможность пройти дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) и получить оценку в соответствии с Таблицей № 2 (баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются).

«Неудовлетворительно» выставляется аспиранту, набравшему менее 56 баллов, по итогам текущего контроля и дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации.

Аспирант, набравший в ходе текущего контроля от 56 до 70 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) в обязательном порядке в установленные сроки.

Таблица 1. Система и примерные критерии выставления оценок на основе семестрового рейтинга по практике

Сумма баллов	Отметка о зачете с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	отлично	аспирант выполнил весь объем работы, определенной программой практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
70 – 84	хорошо	аспирант полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.
56 – 69	удовлетворительно	аспирант выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 55	неудовлетворительно	аспирант не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике.

Табл. 2 Система и критерии выставления оценок в ходе дополнительных испытаний (промежуточной аттестации)

Сумма баллов	Критерии оценивания
26-30	Ответы на вопросы логичные, обнаруживается знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий; очевидны содержательные межпредметные связи; представлена развернутая аргументация выдвигаемых положений, приводятся убедительные примеры; обнаруживается аналитический подход в освещении различных концепций; делаются содержательные выводы, демонстрируется знание специальной литературы в рамках учебного курса и дополнительных источников информации.
20-25	Ответы на вопросы изложены в соответствии с планом: в ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полное; не всегда очевидны межпредметные связи; аргументация выдвигаемых положений и приводимых примеров не всегда убедительна; наблюдается некоторая непоследовательность анализа материала; выводы правильные, речь грамотная, используется профессиональная лексика; демонстрируется знание основной литературы в рамках учебного курса.
13-19	Ответы недостаточно логически выстроены, план ответов соблюдается непоследовательно; раскрытие профессиональных понятий недостаточно развернутое; выдвигаемые положения декларируются, но не в полной мере аргументируются; ответы носят преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

0-12	В ответах недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории, концепции, теории; наблюдается стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера; присутствует ряд серьезных неточностей; выводы поверхностные или отсутствуют.
------	---

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы

1. Солнцева Н.В. Управление в педагогической деятельности: учебное пособие [Эл. ресурс] / Н.В. Солнцева - М.: Флинта, 2012. - 120 с.
URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=25539>
2. Денисова О.П. Психология и педагогика. [Эл. ресурс]: учеб. пособие / 3-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2013. – 240 с.
URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=337864>

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Алексеев Г.В., Сиволап Т.Е. Правоведение и авторское право: учебное пособие. - СПб.: Изд-во СПбГУКиТ, 2008. - 206 с.
URL: <http://books.gukit.ru/pdf/fulltext/128.pdf>
2. Психология человека: самостоятельная работа студентов. [Электронный ресурс]: учеб - метод. пособие/ под ред. Е.А. Силиной. -2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. – 111 с.
URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=33804>
3. Заставенко В. А. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. – СПб.: СПбГУКиТ, 2014. - 183 с.

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. <http://books.gukit.ru/>
2. <http://e.lanbook.com/>
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (программного обеспечения и информационных справочных систем)

1. <http://www.ngpedia.ru/id429373p1.html>
2. <https://ru.wikipedia.org>
3. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения педагогической практики необходимо наличие на базе практики нормативной документации и иной информации, связанной с организационно-управленческой структурой организации. Необходимо обеспечение открытого доступа в Интернет для самостоятельной работы аспиранта с информационными источниками - на кафедре КФМиРС – ауд. 3238.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ АСПИРАНТОВ

Для успешного прохождения педагогической практики аспирантам стоит руководствоваться методическими рекомендациями по проведению практики на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем, в том числе рекомендациями по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.

Самостоятельная работа аспиранта при прохождении педагогической практики заключается в изучении нормативных документов по организации образовательного процесса, а также подготовке отчета.

Подготовка к промежуточной аттестации должна заключаться в заполнении дневника практиканта, оформлении отчета и подготовке ответов на вопросы по тематике практики.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Работа с аспирантами должна быть направлена на организацию их самостоятельной работы и контроль прохождения ими этапов. На организационных собраниях руководитель практики проводит тестирование входного контроля по предшествующей дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» (для желающих), ориентирует обучающихся по использованию информационных ресурсов, проводит инструктаж по технике безопасности, выдает индивидуальное задание студентам, дает консультации - в том числе по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5
1	13.01.2017	С.9	Корректировка п. 8.1 и 8.2 основная и дополнительная литература	В.В. Ильина, зам. зав. кафедрой КФМиРС