

# Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



Проректор по учебной работе

Д.П. Барсуков

2015 г.

## **Рабочая программа «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»**

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Программа "Трэвел-журналистика"

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: кафедра журналистики


Факультет: фотографии, дизайна и журналистики

Кафедра журналистики

Санкт-Петербург  
2015


**Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена:**

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки № 1295 от 03.11.2015г. и с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 42.04.02 «Журналистика»;
- на основании учебного плана направления 42.04.02 «Журналистика», программа подготовки «Трэвел – журналистика».

**Составитель:** и.о. зав. кафедрой журналистики, д.филол.н., доцент  Е.И. Лелис

**Рецензент:** главный редактор журнала «Костер»  Н.Б. Харлампиев.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена** на заседании кафедры журналистики 01 декабря 2015 года, протокол № 4.

И.о. зав. кафедрой журналистики  /Е.И. Лелис/

Одобрено Советом факультета фотографии, дизайна и журналистики 02 декабря 2015 года, протокол № 6/1.

Председатель  /П.П. Иванцов/

**СОГЛАСОВАНО**

Декан ФФДиЖ



П.П. Иванцов

И.о. зав. выпускающей кафедры



Е.И. Лелис

Начальник УМУ




Г.П. Семенова

Обновления рабочей программы «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» рассмотрены и одобрены на заседании кафедры журналистики 11.10.2016 года, протокол №2.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  /Е.И. Лелис/

Обновления рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании Совета факультета фотографии, дизайна и журналистики 11.10.2016, протокол №2.

Председатель Совета \_\_\_\_\_  /П.П. Иванцов/

Указанная основная и дополнительная литература имеется в библиотеке и (или) ЭБС института.

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_  /Н.Н. Никитина/



## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к производственной практике и проводится концентрированно во 2 семестре.

По способу проведения практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является стационарной. Практика проводится в Администрации Центрального района Санкт-Петербурга (191167, Невский пр-т, д. 174, договор № П-18 от 18 апреля 2016 г.); ООО «РИАЛ» (191167, Санкт-Петербург, 18 линия В.О., д. 31, лит. 3, договор № 1 от 27 августа 2015 г.); Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СПбГИКиТ (191119, Санкт-Петербург, ул. Правды, д. 13, договор № 2 от 2 сентября 2016 г.); ООО «Кредитный юрист» (192148, Санкт-Петербург, ул. Ольги Берггольц, д. 37, корп. В, договор № 3 от 20 июня 2016 г.).

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является формирование и развитие профессиональных знаний, навыков и умений у студентов-магистрантов, обеспечение непрерывности и последовательности овладения ими профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

**Задачами практики являются:**

1. улучшение качества профессиональной подготовки магистров,
2. закрепление полученных знаний по дисциплинам журналистики,
3. проверку умения студентов использовать знания в реальной деятельности редакций СМИ,
4. укрепление связи обучения с практической деятельностью, использование результатов практики для подготовки выпускной квалификационной работы.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

### 3.1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- общекультурных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	0,1 (вместе с другими дисциплинами)

- общепрофессиональных компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая	0,3

	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
ОПК-5	Готовность следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	0,3
ОПК-7	Готовность учитывать значение экономических факторов в деятельности медиапредприятий, эффективно использовать знания медиаэкономики в профессиональной деятельности	0,15

• **профессиональных компетенций:**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Весовой коэффициент</b>
ПК-2	Готовность выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	0,2
ПК-7	Способность осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	0,15

### **3.2. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен:

**Знать:**

- базовые отечественные и зарубежные профессиональные стандарты работы журналиста;
- должностные обязанности и профессиональные задачи с учетом характера и вида конкретного СМИ.

**Уметь:**

- работать с источниками информации в области трэвел-журналистики;
- собирать, обрабатывать и анализировать полученную информацию;
- готовить завершённые журналистские материалы для любого вида и типа СМИ в соответствующем жанре или формате на основе собранной и полученной информации в области трэвел-журналистики.

**Владеть:**

- навыками работы в творческом профессиональном коллективе;
- методикой анализа современной практике СМИ;
- традиционными и новыми методами и технологиями практической работы СМИ в области трэвел-журналистики.

**Приобрести опыт:**

- навыки работы в трудовом коллективе;
- создания журналистских текстов или материалов по заданным в редакции параметрам;
- навыков выполнения функций офисных сотрудников в редакции, а также умение замещать штатных творческих сотрудников в условиях дефицита персонала редакции.



#### 4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является важнейшей частью учебного процесса по направлению «Журналистика», она проходит в течение 4 недель во 2 семестре. Общее руководство практикой и контроль за ее прохождением осуществляется кафедрой журналистики (преподавателем кафедры журналистики).

Практика проводится в редакциях печатных периодических изданий; редакциях специализированных изданий; информационных агентствах; редакциях интернет-сайтов, порталов, радиовещания и телевидения.

Практика основывается на знаниях, полученных в предшествующих дисциплинах «Современные информационные технологии», «История и теория трэвел-журналистики», «Современный туризм: политические, социальные, экономические и правовые аспекты», «Трэвел-журналистика в печатных СМИ», «Трэвел-журналистика в электронных СМИ».

Приступая к практике, студент должен обладать навыками работы с информацией; умением создавать требуемые тексты любого объема, формата и жанра; обладать компьютерной грамотностью.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должна дать студентам-магистрантам представление о разнообразии и сложности журналистского труда, о видах деятельности сотрудников редакции, творческой атмосфере редакционных коллективов. Профессионально-журналистская практика может стать началом контактов студентов с теми или иными СМИ для нештатного сотрудничества, сбора для подготовки выпускной квалификационной работы.

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 часов/ 6 зач.ед.

Продолжительность практики 4 недели.

Форма отчетности по практике – письменный отчет.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### 6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности	Кол-во часов/дней	Формируемые компетенции (элементы компетенции)
1	Подготовительный этап: определение стратегии предстоящей работы, тематики и жанров будущих журналистских материалов	Индивидуальное собеседование	1 нед.	ОК-3, ОПК-2, ОПК-5
2	Производственный этап и авторская журналистская деятельность: подготовка, написание и публикация авторских журналистских материалов	Публикации в СМИ	2 нед.	ОПК-7, ПК-2, ПК-7
3	Подготовка и сдача дневника практики и других отчетных документов	Дневник практики. Отчет по практике	1 нед.	ОК-3, ОПК-5

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

#### **Перечень видов текущего контроля по практике:**

1. Задания, выданные руководителем перед прохождением практики
2. Подготовка материалов для печатных периодических изданий, информагентств, интернет-сайтов, порталов
3. Вопросы для обсуждения
4. Отчет по практике

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля приводятся в приложении к рабочей программе практики.

### **7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по практике.

#### **По итогам практики студенты должны:**

1. Оформить дневник практики.
2. Представить характеристику с места прохождения практики (если студент проходит практику самостоятельно). В характеристике должны быть указаны: время и место прохождения практики, полученные знания, конкретные виды журналистского труда, с которыми познакомился студент.
3. Представить руководителю дневник практики.
4. Представить опубликованные (или принятые к публикации) материалы журналистского характера.
5. Другие творческие формы отчета (например, фотоотчет) могут быть представлены студентом по желанию.

Отчет о прохождении практики должен включать следующие документы и материалы:

- титульный лист;
- направление на практику;
- отзыв о практике студента;
- дневник практики;
- материалы, подготовленные во время практики (ксерокопии, сканы, скрин-шоты).

После завершения практики студент обязан получить отзыв о своей работе от руководителя практики по месту ее прохождения и от руководителя со стороны СПбГИКиТ. Заполненный отчет по практике сдается руководителю практики в установленный срок.



### 7.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки.

Виды оцениваемой работы	Количество баллов	Максимальное количество баллов по данной форме текущего контроля
Творческие задания-упражнения	30-0	30
Материалы для печатных периодических изданий, информагентств, интернет-сайтов, порталов	20-0	20
Обсуждение итогов практики	10-0	10
Отчет по практике	10-0	10
<b>Всего по итогам текущего контроля:</b>		<b>70 баллов</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>		<b>30 баллов</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>100 баллов</b>

Критерии оценивания каждого вида текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля (без дополнительных испытаний) студенту, набравшему от 56 до 70 баллов в соответствие с Таблицей № 1. Оценка выставляется в сроки проведения промежуточной аттестации по практике, явка на которую является обязательной.

Студенту, набравшему менее 56 баллов, для получения положительной оценки предоставляется возможность пройти дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) и получить оценку в соответствие с Таблицей № 1 (баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются).

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 56 баллов, по итогам текущего контроля и дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации.

Студент, набравший в ходе текущего контроля от 56 до 70 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) в обязательном порядке в установленные сроки.

**Таблица 1. Система и примерные критерии выставления оценок на основе семестрового рейтинга по практике**

Сумма баллов	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	отлично	Студент выполнил весь объем работы, определенной программой практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
70 – 84	хорошо	Студент полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.
56 – 69	удовлетворительно	Студент выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов



		в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 55	неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 8.1. Перечень основной литературы

1. Амзин А. Новостная интернет-журналистика [Электронный ресурс] / А. Амзин. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 143 с. : ил. - ISBN 978-5-7567-0651-2 : Перейти: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-7567-0651-2>
2. Бакшин В.В. Основы журналистики [Электронный режим] : учеб.пособие / В.В. Бакшин. — М. :ФЛИНТА,2016.—55с. Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=22707>
3. Колесниченко, А.В. Настольная книга журналиста: Учеб.пособие для студентов вузов. [Электронный ресурс]: Учебные пособия. – Электрон.дан. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 400 с. –Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68820>

### 8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Маркетинг в социальных медиа. Интернет-маркетинговые коммуникации. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. А. Данченко. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 288 с. : ил. - ISBN 978-5-496-00011-6 Перейти: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-00011-6>
2. Лазутина, Г.В. Профессиональная этика журналиста: Учебник для студентов вузов [Электронный ресурс]: Учебники – Электрон.дан. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 224 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68824>
3. Мисонжников Б. Я., Тепляшина А.Н. Журналистика. Введение в профессию: учебное пособие. Стандарт третьего поколения [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - СПб: Питер, 2014 г.— 272 с. – Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=339955>

### 8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. [www.tourbus.ru](http://www.tourbus.ru) – информационный портал «Турбизнес» [www.trn-news.ru](http://www.trn-news.ru) – информационный портал о туризме и туристическом бизнесе «Travel Russian News» и «Агентство маркетинговых коммуникаций PR2Point»
2. [www.tourdom.ru](http://www.tourdom.ru) – профессиональный туристический портал «Турдом»
3. [www.tourprom.ru](http://www.tourprom.ru) - Информационная группа «ТУРПРОМ» - ведущее онлайн-издание, работающее в сфере B2B туристической России
4. [www.researcher.ru](http://www.researcher.ru) - информационный Интернет-портал нового поколения для обеспечения исследовательской деятельности учащихся в условиях современного развития общества
5. [www.sci-lib.com](http://www.sci-lib.com) - научно-информационный портал при Большой Научной Библиотеке DJVU



#### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (программного обеспечения и информационных справочных систем)**

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео).
2. Привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса.
3. Возможность консультирования студентов с преподавателем в установленное время и между студентами в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.
4. Программное обеспечение: операционные системы семейства Windows.

#### **8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе выпускающей кафедры вуза.

### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

#### **9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Приступая к прохождению практики в СМИ, студентам следует изучить историю его создания, особенности современного функционирования, структуру и направление деятельности.

Необходимо соблюдать условия прохождения практики в конкретном СМИ, включая график его посещения и выполнение в установленные сроки практических заданий, предусмотренных программой практики.

Следует тщательно и регулярно производить фиксацию выполненных заданий и сбор журналистских материалов.

Рекомендуется проявлять инициативу по предложению руководства СМИ и его ответственных лиц в части создания самостоятельных журналистских материалов всех видов, форматов и жанров исходя из специфики работы данного СМИ.

Следует во время прохождения практики соблюдать принятые в данном СМИ профессиональных и этических норм поведения, стандарты журналистского творчества.

В период прохождения практики студенты должны выполнять все требования руководителей редакции, подчиняться режиму рабочего дня, соблюдать правила внутреннего распорядка.

#### **9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

Контроль за прохождением практики следует проводить не менее 1 раза в неделю.

В ходе контрольных встреч следует обсуждать не только позитивные моменты освоения профессиональных навыков студентами, но и проблемы, возникающие во время прохождения практики в данном СМИ.

При прохождении практики необходимо учитывать особенности личности студентов и специфику функционирования СМИ в которых они проходят практику.

Следует обращать внимание студентов на необходимость активного участия в деятельности СМИ, а также фиксации и сбора форм отчетности и журналистских материалов, которые были выполнены студентом во время практики.



Необходимо требовать от студентов строго в срок предоставить на кафедру материалы практики, включающие публикации, дневник и отчет по практике, характеристику руководителя практики из редакции.

## 10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	5	6
1.	07.11.2016	2	Добавилась подпись заведующего библиотекой	Петрякова В.В., спец. по УМР Подпись 