

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ



**Рабочая программа учебной дисциплины
«Научно-исследовательская работа»**

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки/специализация: финансовый учет и аудит (в кино-телекомпаниях)

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: экономики кино и телевидения

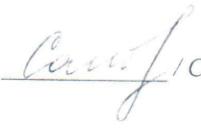
Факультет продюсирования, экономики и управления

Кафедра экономики кино и телевидения

Санкт-Петербург
2016

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки № 1327 от 12.11.2015г. и с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки Финансовый учет и аудит (в кино- и телекомпаниях);
- на основании учебного плана направления 38.03.01 «Экономика» и профиля подготовки Финансовый учет и аудит (в кино- и телекомпаниях).

Составитель(и): доцент, к.э.н., доцент  Сальникова Е.В./

Рецензент: главный экономист ФГБОУ «Санкт-Петербургский научно-исследовательский психоневрологический институт им. В.М. Бехтерева» Министерства Здравоохранения РФ,
к.э.н., доцент  Поносова С.И./

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
экономики кино и телевидения «30» августа 2016 года, протокол №1

И.о. заведующего кафедрой



С.Н. Сапелко

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета управления и
медиакоммуникаций «30» августа 2016 года, протокол №1.

Председатель



О.А. Чеснова

Рабочая программа согласована:

Декан факультета



О.А. Чеснова

И.о.заведующего
кафедрой ЭКиТ



С.Н. Сапелко

Начальник УМУ



Г.П. Семенова

Изменения к программе одобрены на заседании кафедры Экономики кино и телевидения
«30» сентября 2016 года, протокол № 2

И.О. заведующего кафедрой
экономики кино и телевидения

С.Н. Сапелко

Изменения к программе одобрены Советом факультета Управления и медиакоммуникаций
«11» октября 2016 года, протокол № 1

Председатель

О.А. Чеснова

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целями дисциплины «Научно-исследовательская работа» являются ознакомление студентов с деятельностью предприятий социально-культурной сферы, их особенностями, видами и спецификой функционирования, а также закрепление теоретических знаний, полученных в ходе обучения в институте.

Задачи дисциплины:

1. Приобщение студентов к тем предприятиям социально-культурной сферы, на которых они в дальнейшем могут проходить преддипломную практику, а также работать;
2. Выработка у студентов навыков самостоятельного сбора и анализа информации о проблемах и перспективах развития предприятий, а также отраслей социально-культурной сферы в целом;
3. Содействие студентам в подготовке выпускной квалификационной работы.

1.2. МЕСТО И РОЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП бакалавриата

Дисциплина «Научно-исследовательская работа» относится к дисциплинам практики (Б2.Н.1) и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Экономика».

Дисциплина «Научно-исследовательская работа», формируя аналитическую основу для учебной и научной деятельности студентов, является необходимой теоретической базой для восприятия и углубления изучения дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина основывается на знаниях, полученных при изучении следующих курсов: «Введение в специальность», «Финансовый анализ», «Менеджмент», «Методы принятия управленических решений», «Финансы». Освоение курса «Научно-исследовательская работа» и полученные при этом компетенции необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

1.3.1. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

- профессиональных компетенций**

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	0,15 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	0,05 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия	0,05 в совокупности с другими дисциплинами

	управленческих решений	
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	0,1 в совокупности с другими дисциплинами
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	0,1 в совокупности с другими дисциплинами

1.3.2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы функционирования и развития хозяйствующих субъектов социально-культурной сферы;
- организацию производства в отрасли и на предприятии, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия, материально-техническое обеспечение, организацию складского хозяйства, транспорта, погрузочно-разгрузочных работ на предприятии;
- основные этапы развития отраслей кино и телевидения;

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, рефериовать, рецензировать тексты;

Владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных образовательных технологий;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;

Приобрести опыт:

- составления аналитических отчетов;
- использования информационных технологий для решения экономических задач на предприятии.

1.4. Формы и способы проведения практики

Базовыми предприятиями – объектами прохождения студентами практики «Научно-исследовательская работа» являются киностудия «Ленфильм», Открытая киностудия ЛенДок, «Леннаучфильм» и др. Конкретное предприятие, на котором проходит практика,

определяется с учётом возможности обеспечения достижения целей и решения задач практики, а также пожеланий руководителей курсов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ.

2.1. Структура и содержание преподавания дисциплины

Общая трудоемкость практики составляет 36 часа/ 1 зач.ед.

2.1.1. Очная, очно-заочная и заочная формы обучения

	Всего часов	8 семестр
Общая трудоёмкость практики, час.	36	36
Продолжительность практики, нед.	$\frac{2}{3}$	$\frac{2}{3}$
Форма отчётности по практике		письменный отчёт, дневник
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачёт с оценкой

2.2. Содержание и этапы практики и вырабатываемые компетенции

2.2.1. Содержание практики и вырабатываемые компетенции

Содержание практики определяется на основе ФГОС ВПО с учётом интересов и возможностей выпускающих кафедр, на базе которых организуется практика. В период прохождения практики студенты должны прослушать вводную лекцию, содержащую информацию о тех предприятиях, которые они посетят, о целях и задачах практики, форме и содержании контроля результатов прохождения практики. При посещении предприятий студентам читаются лекции о видах кино- и телестудий и других хозяйствующих субъектов кино- и телевидения, их организационной структуре, особенностях производства, экономики и управления; проводятся экскурсии по функциональным подразделениям предприятий. В процессе экскурсии студенты должны быть ознакомлены с технологией производства кино- и телепродукции, содержанием труда работников финансово-экономических, производственных, творческих подразделений, особенностями организационно-производственной структуры данного предприятия и его финансово-хозяйственной деятельности.

Посещение предприятий и организаций осуществляется учебной группой студентов в сопровождении преподавателя кафедры ЭКиТ, ответственного за проведение практики и со специалистом, уполномоченным посещаемым предприятием. Информация по организационным вопросам прохождения практики доводится до студентов на общем собрании первого курса, которое проводится накануне начала практики после окончания экзаменационной сессии.

Компетенции: ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11

2.2.2. Этапы прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Формы контроля
1	Установочная лекция. Инструктаж по прохождению практики	
2	Посещение выбранных руководителем практики предприятий и организаций (ознакомительные	

	экскурсии, беседа, просмотр видеоматериалов)	
3	Составление дневника практики и получение подписи каждого руководителя практики от предприятий	Представление дневника
4	Сбор и систематизация полученной в процессе прохождения практики информации	Представление схем структурных подразделений предприятий, аналитических таблиц и т.д.
5	Анализ итогов прохождения практики	Представление отчёта, дневника
6	Защита отчёта по практике	Промежуточная аттестация

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

По результатам прохождения практики студенты предоставляют на кафедру ЭКиТ письменный отчет и дневник, содержащий оценку работы практиканта, подписанный всеми руководителями посещенных предприятий. Отчет должен содержать характеристику деятельности основных подразделений предприятия, описание их целей, задач, организационно-производственной структуры, особенностей технологии производства. В отчете необходимо сделать выводы по результатам обработанной и проанализированной информации.

3.2. Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

3.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Со студентами проводится собеседование по вопросам содержания отчета, по результатам которого проставляется зачет с оценкой.

3.4. Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой оценки работы студента.

Оценка	Описание
Отлично (зачтено)	при сумме баллов 91-100
Хорошо (зачтено)	при сумме баллов 75-90
Удовлетворительно (зачтено)	при сумме баллов 60-74
Неудовлетворительно (не зачтено)	при сумме баллов < 60 баллов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

4.1. Основная литература

1. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент. Финансовое планирование (для бакалавров). [Электронный ресурс]: Учебные пособия / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2014. — 232 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53593>

2. Байков Е.А., Евменов А.Д., Морщагина Н.А. Стратегический менеджмент: Учебное пособие. [Текст], [Электронный ресурс]. СПб.: СПбГИКиТ, 2015
http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000240.pdf

4.2. Дополнительная литература

- 1 Акулов, В.Б. Финансовый менеджмент. [Электронный ресурс]: Учебные пособия — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2010. — 264 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/20184>
4. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент. [Электронный ресурс]: Учебники — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2011. <http://e.lanbook.com/book/4214>
- 2 Сысо, Т.Н. Финансовый менеджмент: учебное пособие. [Электронный ресурс]: Учебные пособия — Электрон. дан. — Омск: ОмГУ, 2012 <http://e.lanbook.com/book/12881>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

- учебные пособия и методические указания;
- интернет-ресурсы.

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществлявшего изменение документа
1	2	3	5	6
1.	30.09.2016г.	03 стр.	Внесение изменений в п.1.3. Корректировка списка литературы с указанием ссылки на электронный ресурс	Рыжих Л.В.
2.	30.09.2016г.	8 стр.		Рыжих Л.В.