

**Министерство культуры Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе,  
профессор

Д.И. Барсуков

06.06.2015 г.

**Рабочая программа  
технологической практики**

Направление подготовки: 18.04.01 – Химическая технология

Программа подготовки: Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии

Квалификация (степень): магистр  
Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Факультет фотографии, дизайна и журналистики  
Кафедра кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Санкт-Петербург  
2015

Составитель: В. Илья — В.В. Ильина, к.т.н.  
доцент кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Рецензент: Ю.А. Сазонов  
директор ООО «НПП «Сфера-С» (г. Переславль-Залесский)

**Рабочая программа технологической практики составлена:**

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1494 от 21.11.2014 г.;
- на основании учебного плана направления 18.04.01 Химическая технология, программа Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем «29» 04 2015 года, протокол № 21

Заведующий кафедрой, д.т.н., профессор О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета фотографии, дизайна и журналистики «12» 05 2015 г., протокол № 8.

Председатель П. П. Иванцов

**Рабочая программа согласована:**

Декал факультета П. П. Иванцов

Начальник УМУ Г.П. Семенова

**Рабочая программа технологической практики составлена:**

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1494 от 21.11.2014 г. и с учетом утвержденной ООП ВО по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология, программа подготовки «Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии»;
- на основании учебного плана направления подготовки 18.04.01 Химическая технология, программа подготовки «Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии».

Рабочая программа обновлена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем « 23 » 09 2016 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой О.Э. Бабкин О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета ФДиЖ « 11 » 10 2016 года, протокол № 3.

Председатель П.П. Иванцов П.П. Иванцов

Указанная литература имеется в наличии в библиотеке института или ЭБС

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина Н.Н. Никитина

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Технологическая практика относится к производственной практике и проводится концентрированно во 4 семестре. По способу проведения практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является стационарной. Практика проводится на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем СПбГИКиТ.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью технологической практики является формирование у студентов компетенций, позволяющих эффективно выполнять профессиональную деятельность в области химической технологии.

Задачами технологической практики являются получение обучающимися профессиональных умений и навыков в области производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности:

- 1) формирование навыков оценки затрат на обеспечение качества продукции, проведение маркетинга и подготовка бизнес-планов выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции;
- 2) формирование навыков принятия управленческих решений в области организации профессиональной деятельности, обеспечения безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты производства продукции.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

### 3.1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

#### • профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Наименование	Вес практики в компетенции
ПК-4	Готовность к решению профессиональных производственных задач - контролю технологического процесса, разработке норм выработки, технологических нормативов на расход материалов, заготовок, топлива и электроэнергии, к выбору оборудования и технологической оснастки.	0,4
ПК-5	Готовность к совершенствованию технологического процесса – разработке мероприятий по комплексному использованию сырья, по замене дефицитных материалов и изысканию способов утилизации отходов производства, к исследованию причин брака в производстве и разработке предложений по его предупреждению и устранению.	0,9
ПК-11	Готовность к организации повышения квалификации и тренингу сотрудников.	0,55

### 3.2. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Знать:

- основы разработки норм выработки, технологических нормативов на расход сырья и вспомогательных материалов, топлива и электроэнергии;
- основы промышленной экологии, охраны окружающей среды и утилизации отходов.

**Уметь:**

- работать с технологическими картами и регламентами производства.

**Приобрести опыт:**

- расчетов материального баланса производства;
- построения технологических циклов с учетом специфики производства.

**4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

Технологическая практика на знаниях, полученных студентами ранее при изучении дисциплины «Экономический анализ и управление производством», при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и взаимосвязана с научно-исследовательской работой студентов. Прохождение технологической практики необходимо как предшествующее для преддипломной практики.

**5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость практики составляет 36 часов; 1 зач. ед.

Продолжительность практики: 2/3 недели

Форма отчетности по практике: дневник и отчет практиканта

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

**6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности	Кол-во часов/дней	Формируемые компетенции (элементы компетенции)
1	Расчет материального баланса производства по технологическим картам и регламентам	раздел отчета	18 / 2	ПК-4
4	Построение технологического цикла процесса	раздел отчета	9 / 1	ПК-5, ПК-11
5	Подготовка отчета	раздел отчета	9 / 1	ПК-4, ПК-5, ПК-11

**7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

**7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

**Перечень видов текущего контроля по практике:**

- 1) Выполнение и защита отчета по практике
- 2) Заполнение дневника практиканта
- 3) Посещение организационных собраний
- 4) Выполнение теста входного контроля

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля приводятся в приложении к рабочей программе практики.

**7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по практике

**Перечень вопросов для защиты отчета по практике:**

- 1) Основные показатели материального баланса.
- 2) Обязательные разделы и пункты технологического регламента.
- 3) Расчет и обоснование технологических нормативов.
- 4) Полный производственный цикл, его составляющие.
- 5) Замкнутый производственный цикл.
- 6) Основные методы контроля качества продукции.
- 7) Системы ISO 9000, ISO 14000.
- 8) Нормирование труда на предприятии.

**7.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки.

Виды оцениваемой работы	Количество баллов (за 1 факт)	Максимальное количество баллов по данной форме текущего контроля
Присутствие на организационных собраниях по практике	10	Всего 1 встреча, максимально 10 баллов
Успешное прохождение теста входного контроля	10	Всего 1 задание, максимально 10 баллов
Оформление отчета по практике	35	Всего 1 отчет, максимально 35 баллов
Оформление дневника практиканта	15	Всего 1 дневник, максимально 15 баллов
<b>Премияльные баллы</b>		
Подготовка публикации по теме исследования	30	по желанию
<b>Штрафные баллы</b>		
Пропуск одного дня практики без у/п	- 2	по факту максимально - 8 баллов
Нарушение правил техники безопасности	- 10	по факту нарушения
<b>Всего по итогам текущего контроля:</b>		<b>70 баллов</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>		<b>30 баллов</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>100 баллов</b>

Критерии оценивания каждого вида текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля (без дополнительных испытаний) студенту, набравшему от 56 до 70 баллов в соответствие с Таблицей № 1. Оценка выставляется в сроки проведения промежуточной аттестации по практике, явка на которую является обязательной.

Студенту, набравшему менее 56 баллов, для получения положительной оценки предоставляется возможность пройти дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) и получить оценку в соответствии с Таблицей № 1 (баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются).

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 56 баллов, по итогам текущего контроля и дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации.

Студент, набравший в ходе текущего контроля от 56 до 70 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) в обязательном порядке в установленные сроки.

**Таблица 1. Система и примерные критерии выставления оценок на основе семестрового рейтинга по практике**

Сумма баллов	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	отлично	Студент выполнил весь объем работы, определенной программой практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
70 – 84	хорошо	Студент полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.
56 – 69	удовлетворительно	Студента выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 55	неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Перечень основной литературы**

1. Бабкина Л.А., Айкашева О.С., Тихомирова С.В. Современные проблемы химической технологии: учебное пособие. – СПб.: СПбГИКиТ, 2014. – 96 с. [http://books.gukit.ru/pdf/2013\\_1/000242.pdf](http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000242.pdf)
2. Организация производства на предприятиях кинематографии и телевидения: учебное пособие / А.Д. Евменов, П.В. Данилов, Э.К. Какосьян. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. – 96 с. [http://books.gukit.ru/pdf/2012\\_4/000003.pdf](http://books.gukit.ru/pdf/2012_4/000003.pdf)

### **8.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Каллистер, У. Д. Материаловедение: от технологии к применению (металлы, керамика, полимеры): пер. с англ.: к изучению дисциплины / У. Д. Каллистер, Д. Д. Ретвич. – 3-е изд. – СПб. : Научные основы и технологии, 2015. – 896 с.

### **8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:**

1. <http://books.gukit.ru/>
2. <http://e.lanbook.com/>

3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

#### **8.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (программного обеспечения и информационных справочных систем)**

1. <http://www.ngpedia.ru/id429373p1.html>
2. <https://ru.wikipedia.org>

#### **8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Стационарная технологическая практика обеспечена необходимыми техническими средствами на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем. Имеется библиотека технологических регламентов и технических карт производства фотографических материалов разной направленности применения. В наличии в лаборатории полимерных композиционных материалов имеется приборный парк для проведения исследований свойств веществ и материалов: дериватограф, атомно-силовой микроскоп, спектрофотометр, сенситометры, денситометры, фотоколориметры, магнитные мешалки, ионометры, рН-метры, в том числе с блоком автоматического титрования, центрифуга, хроматограф, наборы лабораторной посуды и реактивов, другое вспомогательное оборудование химической лаборатории, технологические карты и регламенты производства фотографических материалов различного назначения. Для проведения экспериментальной работы предусмотрены специально оборудованные аудитории 3259, 3247, 3246, 3243, 3240, 3237, 3235, 3230, 3226, 3213, 3212, 3211 оснащенные вытяжными шкафами, лабораторным оборудованием для получения и проведения научных экспериментов. Ауд. 3230 и 3226 являются темными фотографическими кабинетами.

Для самостоятельной работы студентов выделено помещение 3238, оснащенное оборудованием для открытого доступа в Интернет, необходимой мебелью и столами.

### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

#### **9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Для успешного прохождения практики студентам стоит руководствоваться методическими рекомендациями по проведению практики на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем, в том числе рекомендациями по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.

Самостоятельная работа студента при прохождении технологической практики заключается в выполнении расчетов материального баланса по заданию руководителя практики, построению технологической карты процесса с учетом нормирования труда и подготовке отчета.

Подготовка к промежуточной аттестации должна заключаться в оформлении отчета и подготовке ответов на вопросы по тематике практики.

#### **9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

Работа со студентами должна быть направлена на организацию их самостоятельной работы и контролю прохождения ими этапов.

На организационных собраниях руководитель практики проводит тестирование входного контроля, выдает студентам индивидуальное задание для расчета материального баланса процесса, технологические регламенты, знакомит с рекомендуемой для самостоятельной работы литературой и прочими источниками информации, проводит консультации по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.



## 10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5
1	23.09.2016	с.4	Скорректирован п.1 Вид практики, способы и формы проведения	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
2	23.09.2016	с.4	Скорректирован п.3 Перечень планируемых результатов обучения	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
3	23.09.2016	с.5	Скорректирован п.6 Этапы, содержание и формы отчетности по практике	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
4	23.09.2016	с.5-6	Скорректирован п.7 Оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
5	23.09.2016	с.7-8	Скорректирован п.8 Перечень учебно-методического, информационно-технического и прочего обеспечения дисциплины	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС