

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе

Д.П. Барсуков

2016 г.

**Рабочая программа
практики по получению первичных профессиональных
умений и навыков**

Направление подготовки/специальность: 18.04.01 Химическая технология
Программа подготовки: Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии

Квалификация (степень): магистр
Форма обучения: очная
Выпускающая кафедра: кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Факультет фотографии, дизайна и журналистики
Кафедра кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Санкт-Петербург
2016


Составитель: О.Э. Бабкин, д.т.н., профессор
заведующий кафедрой кинофотоматериалов и регистрирующих систем

Рецензент: Г.К. Ивахнюк, д.х.н., профессор
заведующий кафедрой защиты окружающей среды СПбГТИ (ТУ)


Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и навыков составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1494 от 21.11.2014 г.;
- на основании учебного плана направления 18.04.01 Химическая технология, программа Фотографические процессы и материалы в медиainдустрии.

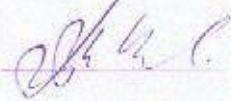
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем «12» мая 2016 года, протокол № 12.

Заведующий кафедрой, д.т.н., профессор  О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета фотографии, дизайна и журналистики «09» июня 2016 г., протокол № 13.

Председатель  П. П. Иванцов

Рабочая программа согласована:

Декан факультета  П. П. Иванцов

Начальник УМУ  Г.П. Семенова

Рабочая программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1494 от 21.11.2014 г. и с учетом утвержденной ООП ВО по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология, программа подготовки «Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии»;
- на основании учебного плана направления подготовки 18.04.01 Химическая технология, программа подготовки «Фотографические процессы и материалы в медиаиндустрии».

Рабочая программа обновлена и одобрена на заседании кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем « 23 » « 09 » 2016 года, протокол № 2

Заведующий кафедрой О.Э. Бабкин О.Э. Бабкин

Одобрено Советом факультета ФД и Ж « 11 » « 10 » 2016 года, протокол № 3.

Председатель П.П. Иванцов П.П. Иванцов

Указанная литература имеется в наличии в библиотеке института или ЭБС

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина Н.Н. Никитина

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к учебной практике и проводится концентрированно во 2 семестре. По способу проведения практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является стационарной. Практика проводится на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем СПбГИКиТ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является формирование у студентов компетенций, позволяющих эффективно выполнять профессиональную научно-исследовательскую деятельность в области химической технологии.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности:

- 1) формирование навыков постановки и формулирования задач научных исследований на основе результатов поиска, обработки и анализа научно-технической информации;
- 2) формирование навыков разработки программы и выполнения научных исследований, обработки и анализа их результатов, формулирования выводов и рекомендаций;
- 3) формирование навыков подготовки научно-технических отчетов, аналитических обзоров, публикации научных результатов.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

3.1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

- **общекультурных компетенций**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОК-5	Способность к профессиональному росту, к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	0,45
ОК-9	Способность с помощью информационных технологий к самостоятельному приобретению и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.	0,3

- **общепрофессиональных компетенций**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОПК-4	Готовность к использованию методов математического моделирования материалов и технологических процессов, к теоретическому анализу и экспериментальной проверке теоретических гипотез	0,25

- **профессиональных компетенций**

Индекс	Содержание компетенции	Весовой
--------	------------------------	---------

компетенции		коэффициент
ПК-2	Готовность к поиску, обработке, анализу и систематизации научно-технической информации по теме исследования, выбору методик и средств решения задачи.	0,3
ПК-3	Способность использовать современные приборы и методики, организовывать проведение экспериментов и испытаний, проводить их обработку и анализировать их результаты.	0,45

3.2. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Знать:

- методы, способы и средства получения веществ и материалов с помощью физических, физико-химических и химических процессов;
- принципы и методики работы на современных приборах и оборудовании физико-химических методов изучения материалов.

Уметь:

- формулировать программу научных исследований;
- проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации;
- использовать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологических процессов, свойств материалов и изделий из них;
- идентифицировать новые области исследований, новые проблемы в сфере профессиональной деятельности с использованием анализа данных мировых информационных ресурсов.

Приобрести опыт:

- работы с приборами определения состава и свойств веществ и материалов;
- разработки программы и выполнения научных исследований, обработки и анализа их результатов, формулирования выводов и рекомендаций;
- подготовки отчетов, аналитических обзоров, публикации научных результатов.

4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков основана на знаниях. Полученных студентами ранее при изучении дисциплины «Инновационные технологии» и взаимосвязана с научно-исследовательской работой студентов. Прохождение по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо как предшествующее для технологической и преддипломной практик.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов; 6 зач. ед.

Продолжительность практики: 4 недели

Форма отчетности по практике: дневник и отчет практиканта

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности	Кол-во часов/дней	Формируемые компетенции (элементы компетенции)
1	Формулировка актуальности темы исследования, программы исследований	раздел отчета	9 / 1	ОК-5

2	Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, включая патентный поиск	раздел отчета	99 / 11	ПК-2, ОК-9
3	Подбор и разработка методик для проведения научных исследований	раздел отчета	27 / 3	ОПК-4
4	Проведение экспериментов и испытаний, их обработка и анализ результаты	раздел отчета	45 / 5	ПК-3
5	Подготовка отчета, публикации научных результатов исследования	раздел отчета	36 / 4	ОК-5, ОК-9, ПК-2, ПК-3

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Перечень видов текущего контроля по практике:

- 1) Выполнение и защита отчета по практике
- 2) Заполнение дневника практиканта
- 3) Посещение организационных собраний
- 4) Выполнение теста входного контроля

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля приводятся в приложении к рабочей программе практики.

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по практике

Перечень вопросов для защиты отчета по практике:

- 1) Обязательные элементы обоснования актуальности научного исследования
- 2) Информационные ресурсы для поиска фондов финансирования научных исследований
- 3) Программные средства обработки результатов научного эксперимента
- 4) Физико-химические методы анализа веществ и материалов. Их корреляция
- 5) Элементы графического отображения результатов экспериментов, их корреляция
- 6) Информационные ресурсы для проведения патентного поиска

7.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки.

Виды оцениваемой работы	Количество баллов (за 1 факт)	Максимальное количество баллов по данной форме текущего контроля
Присутствие на организационных собраниях по практике	5	Всего 2 встречи, максимально 10 баллов
Успешное прохождение теста	10	Всего 1 задание,

входного контроля		максимально 10 баллов
Оформление отчета по практике	35	Всего 1 отчет, максимально 35 баллов
Оформление дневника практиканта	15	Всего 1 дневник, максимально 15 баллов
Премиальные баллы		
Выполнение индивидуального задания	10	по желанию
Подготовка публикации по теме исследования	20	по желанию
Штрафные баллы		
Пропуск одного дня практики без у/п	- 1	по факту максимально - 24 балла
Нарушение правил техники безопасности	- 10	по факту нарушения
Всего по итогам текущего контроля:		70 баллов
Промежуточная аттестация:		30 баллов
ИТОГО:		100 баллов

Критерии оценивания каждого вида текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля (без дополнительных испытаний) студенту, набравшему от 56 до 70 баллов в соответствие с Таблицей № 1. Оценка выставляется в сроки проведения промежуточной аттестации по практике, явка на которую является обязательной.

Студенту, набравшему менее 56 баллов, для получения положительной оценки предоставляется возможность пройти дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) и получить оценку в соответствие с Таблицей № 1 (баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются).

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 56 баллов, по итогам текущего контроля и дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации.

Студент, набравший в ходе текущего контроля от 56 до 70 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) в обязательном порядке в установленные сроки.

Таблица 1. Система и примерные критерии выставления оценок на основе семестрового рейтинга по практике

Сумма баллов	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	отлично	Студент выполнил весь объем работы, определенной программой практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
70 – 84	хорошо	Студент полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.
56 – 69	удовлетвори-	Студента выполнил программу практики, но при этом не проявил

	тельно	самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 55	неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы

1. Рузавин Г. И. Методология научного познания: учебное пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 287 с.
2. Авторское право и смежные права: учебник для вузов: рекомендовано научным экспертным советом РПА Минюста России / Рос. гос. акад. интеллектуальной собственности; ред. И. А. Близнец. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2015. – 456 с.
3. Свечникова И. В. Авторское право: учебное пособие / И. В. Свечникова. – 3-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и Ко", 2012. – 224 с.

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Каллистер, Уильям Д. Материаловедение: от технологии к применению (металлы, керамика, полимеры): пер. с англ.: к изучению дисциплины / У. Д. Каллистер, Д. Д. Ретвич. – 3-е изд. – СПб.: Научные основы и технологии, 2015. – 896 с.
2. Шах, А. Д. Организация, планирование и управление предприятием химической промышленности: учебник / А.Д. Шах, С.З. Погостин, П.А. Альман ; под ред. Н.П. Федоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Высш. школа, 1981. – 432 с.
3. Правоведение: учебник/ ред. М. Б. Смоленский. – 2-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2016. – 388 с.
4. Алексеев Г.В., Сиволап Т.Е. Правоведение и авторское право: учебное пособие. – СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2008. – 206 с.
<http://books.gukit.ru/pdf/fulltext/128.pdf>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. <http://books.gukit.ru/>
2. <http://e.lanbook.com/>
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (программного обеспечения и информационных справочных систем)

1. <http://www.ngpedia.ru/id429373p1.html>
2. <https://ru.wikipedia.org>
3. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
4. Сайт РФФИ: <http://www.rfbr.ru/>
5. Сайт РНФ: <http://xn--mlafn.xn--plai.ru>
6. Сайт Роспатента: <http://www.rupto.ru/>
7. Информационно-поисковая система ФИПС: <http://www1.fips.ru/>
8. Поисковая система: <http://www.findpatent.ru/>
9. Поисковая система: <http://www.freepatent.ru/>

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Стационарная практика практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечена необходимыми техническими средствами на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем. Имеется приборный парк для проведения основных инструментальных исследований свойств веществ и материалов: дериватограф, атомно-силовой микроскоп, спектрофотометр, сенситометры, денситометры, фотоколориметры, магнитные мешалки, ионометры, рН-метры, в том числе с блоком автоматического титрования, центрифуга, хроматограф, наборы лабораторной посуды и реактивов, другое вспомогательное оборудование химической лаборатории. Для проведения экспериментальной работы предусмотрены специально оборудованные аудитории 3259, 3247, 3246, 3243, 3240, 3237, 3235, 3213, 3212, 3211 оснащенные вытяжными шкафами, лабораторным оборудованием для получения и проведения научных экспериментов.

Для самостоятельной работы студентов выделено помещение 3238, оснащенное оборудованием для открытого доступа в Интернет, необходимой мебелью и столами.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Для успешного прохождения практики студентам стоит руководствоваться методическими рекомендациями по проведению практики на кафедре кинофотоматериалов и регистрирующих систем, в том числе рекомендациями по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.

Самостоятельная работа студента при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков заключается в разработке программы исследований под руководством руководителя практики, подборе научно-технической литературы, в том числе с использованием информационных ресурсов, проведении научных исследований в соответствии с индивидуальным заданием и подготовке отчета.

Подготовка к промежуточной аттестации должна заключаться в оформлении отчета и подготовке ответов на вопросы по тематике практики.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Работа со студентами должна быть направлена на организацию их самостоятельной работы и контролю прохождения ими этапов.

На организационных собраниях руководитель практики проводит тестирование входного контроля, ориентирует студентов по составлению программы исследований, проводит инструктаж по технике безопасности при работе в химической лаборатории, знакомит с рекомендуемой для самостоятельной работы литературой и прочими источниками информации, консультирует по оформлению отчета и заполнению дневника практиканта.

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5
1	23.09.2016	с.4	Скорректирован п.1 Вид практики, способы и формы проведения	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
2	23.09.2016	с.4-5	Скорректирован п.3 Перечень планируемых результатов обучения	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
3	23.09.2016	с.5-6	Скорректирован п.6 Этапы, содержание и формы отчетности по практике	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
4	23.09.2016	с.6-7	Скорректирован п.7 Оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС
5	23.09.2016	с.8	Скорректирован п.8 Перечень учебно-методического, информационно-технического и прочего обеспечения дисциплины	Ильина В.В., зам зав. каф. КФМиРС