

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе,  
профессор

Д.П. Барсуков

11.04

2016 г.

## Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки/специализация: Финансовый менеджмент (в кино- и телеиндустрии)

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: экономики кино и телевидения

Факультет управления и медиакоммуникаций

Кафедра экономики кино и телевидения

## Перечень аннотаций к рабочим программам учебных дисциплин:

|            |  |
|------------|--|
| Б1.Б.1     | История  |
| Б1.Б.2     | Философия  |
| Б1.Б.3     | Иностранный язык                                 |
| Б1.Б.3.1   | Базовый профессиональный иностранный язык        |
| Б1.Б.3.2   | Иностранный язык в профессиональной сфере        |
| Б1.Б.4     | Правоведение                                     |
| Б1.Б.5     | Социология                                       |
| Б1.Б.6     | Математика                                       |
| Б1.Б.7     | Статистика                                       |
| Б1.Б.8     | Методы принятия управленческих решений           |
| Б1.Б.9     | Информационные технологии в управлении           |
| Б1.Б.10    | Теория менеджмента. История управленческой мысли |
| Б1.Б.11    | Теория менеджмента. Теория организации           |
| Б1.Б.12    | Теория менеджмента. Организационное поведение    |
| Б1.Б.13    | Маркетинг  |
| Б1.Б.14    | Учет и анализ. Финансовый учет                   |
| Б1.Б.15    | Учет и анализ. Управленческий учет               |
| Б1.Б.16    | Учет и анализ. Финансовый анализ                 |
| Б1.Б.17    | Финансовый менеджмент                            |
| Б1.Б.18    | Управление человеческими ресурсами               |
| Б1.Б.19    | Стратегический менеджмент                        |
| Б1.Б.20    | Корпоративная социальная ответственность         |
| Б1.Б.21    | Безопасность жизнедеятельности                   |
| Б1.Б.22    | Управление изменениями                           |
| Б1.Б.23    | Управление проектами                             |
| Б1.Б.24    | Бизнес-планирование                              |
| Б1.Б.25    | Физическая культура                              |
| Б1.В.ОД.1  | Культурология и эстетика                         |
| Б1.В.ОД.2  | Введение в специальность                         |
| Б1.В.ОД.3  | Концепции современного естествознания            |
| Б1.В.ОД.4  | Эконометрика                                     |
| Б1.В.ОД.5  | Экономика и организация производства             |
| Б1.В.ОД.6  | Основы внешнеэкономической деятельности          |
| Б1.В.ОД.7  | Логистика  |
| Б1.В.ОД.8  | Прогнозирование и планирование                   |
| Б1.В.ОД.9  | Макроэкономика                                   |
| Б1.В.ОД.10 | Микроэкономика                                   |
| Б1.В.ОД.11 | Производственный менеджмент в кинематографии     |
| Б1.В.ОД.12 | Инновационный менеджмент                         |
| Б1.В.ОД.13 | Деньги, кредит, банки                            |
| Б1.В.ОД.14 | Управление затратами                             |
| Б1.В.ОД.15 | Экономическая оценка инвестиций                  |
| Б1.В.ОД.16 | Экономика фирмы                                  |
| Б1.В.ОД.17 | Рынок ценных бумаг                               |

|              |   |
|--------------|---|
| Б1.В.ОД.18   | Основы бюджетирования                                       |
| Б1.В.ОД.19   | Международные валютно-кредитные отношения                   |
|              | Элективные курсы по физической культуре                     |
| Б1.В.ДВ.1.1  | История правовых и политических учений                      |
| Б1.В.ДВ.1.2  | Тайм-менеджмент   |
| Б1.В.ДВ.2.1  | Культура бизнеса  |
| Б1.В.ДВ.2.2  | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности |
| Б1.В.ДВ.3.1  | Науковедение  |
| Б1.В.ДВ.3.2  | Основы прогрессивных технологий                             |
| Б1.В.ДВ.4.1  | Предпринимательство   |
| Б1.В.ДВ.4.2  | Налоги и налогообложение                                    |
| Б1.В.ДВ.5.1  | Управление региональной экономикой                          |
| Б1.В.ДВ.5.2  | Основы биржевой деятельности                                |
| Б1.В.ДВ.6.1  | Административное право                                      |
| Б1.В.ДВ.6.2  | Современный PR  |
| Б1.В.ДВ.7.1  | Государственное и муниципальное управление                  |
| Б1.В.ДВ.7.2  | Функционально-стоимостной анализ                            |
| Б1.В.ДВ.8.1  | Коммерческое ценообразование                                |
| Б1.В.ДВ.8.2  | Оценка бизнеса  |
| Б1.В.ДВ.9.1  | Банковские операции предприятий                             |
| Б1.В.ДВ.9.2  | Анализ и прогнозирование рыночной конъюнктуры               |
| Б1.В.ДВ.10.1 | Документирование управленческой деятельности                |
| Б1.В.ДВ.10.2 | Страхование   |
| Б1.В.ДВ.11.1 | Россия и мир. основные направления внешней политики         |
| Б1.В.ДВ.11.2 | Риторика  |
| ФТД.1        | Финансовые рынки и институты                                |

## Б1.Б.1 История

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– освещение узловых моментов истории России в сопоставлении с ходом мировой истории, в вычленении общих и особенных черт исторического развития России;</li> <li>– расширение общегуманитарного кругозора.</li> </ul>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть блока Б1 (Б1.Б.1). Изучается в 1 семестре.</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-2, ОК-5</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории, историю становления и развития государственности, общие культурно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения Российской Федерации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные знания в связи с профессиональной деятельностью;</li> <li>– понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире;</li> <li>– анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;</li> <li>– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня.</li> <li>– осознавать социальную значимость своей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;</li> <li>– способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;</li> <li>– навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;</li> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>   | <p>Тема 1. Восточные славяне в древности (VI - IX вв.).<br/>Образование древнерусского государства (Киевская Русь) (IX</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>- нач. XII).</p> <p>Тема 2. Русские земли в период раздробленности (XII – XIII вв.).</p> <p>Тема 3. Русские земли в XIII – XV веках и европейское средневековье. Объединение русских земель вокруг Москвы. Образование и укрепление единого российского государства (XIV - XVI вв.).</p> <p>Тема 4. Россия в XVI – XVII вв. В контексте развития европейской цивилизации. Смутное время. Укрепление самодержавия и формирование абсолютной монархии в России (XVII в.).</p> <p>Тема 5. Россия и мир в XVIII веке. Преобразования Петра великого и их последствия.</p> <p>Тема 6. Дворцовые перевороты в XVIII в. Внутренняя и внешняя политика Екатерины II.</p> <p>Тема 7. Россия и мир в первой половине XIX века. Россия в первой половине XIX века: противоречия и альтернативы развития.</p> <p>Тема 8. Россия во второй половине XIX века: буржуазные реформы 60 - 70-х годов.</p> <p>Тема 9. Россия и мир в начале XX века. Реформы или революция.</p> <p>Тема 10. Россия в 1920 - 1930-е годы.</p> <p>Тема 11. Великая отечественная война. 1941 - 1945 гг.</p> <p>Тема 12. Поиск путей социально-экономического развития общества в 1950-1970-е годы. СССР в системе международных отношений</p> <p>Тема 13. Реформы середины 1980 - 1990-х годов. Формирование новой российской государственности. Современная Россия.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Вопросы для самопроверки по темам, выступления с докладами, письменное тестирование</p>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Экзамен</p>  |

## Б1.Б.2 Философия

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– расширение и углубление знаний, умений и навыков о закономерностях функционирования и развития политической сферы общества;</li> <li>– формирование у студентов политической культуры.</li> </ul>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и формирует базовую часть блока 1 (Б1.Б.2).</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-2, ОК-5, ОПК-4</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность философских категорий, терминологию философии и структуру философского знания, функции философии и методы философских исследований, философские персоналии и специфику философских направлений;</li> <li>– взаимодействие духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу;</li> <li>– место и роль философии в общественной жизни;</li> <li>– мировоззренческие социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>– научные, философские, религиозные картины мира;</li> <li>– движущие силы, многовариантность и закономерности исторического процесса;</li> <li>– место человека в историческом процессе и политической организации общества.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать гражданскую и мировоззренческую позицию в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;</li> <li>– понимать и анализировать философские проблемы;</li> <li>– использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности, профессиональной рекламе и коммуникации, межличностном общении;</li> <li>– самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу;</li> <li>– применять соответствующую терминологию;</li> <li>– анализировать социально значимые процессы и быть готовым к ответственному участию в политической жизни.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами философских, исторических и культурологических исследований, приемами и методами анализа проблем общества;</li> <li>– культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации;</li> <li>– способностью к саморазвитию и приобретению новых знаний в области естественных, гуманитарных, социальных, экономических наук;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | – способностью и готовностью к решению мировоззренческих и лично значимых философских проблем.   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | Тема 1. Философия как наука и мировоззрение<br>Тема 2. Философия древности и средневековья<br>Тема 3. Философия возрождения, нового времени и современности<br>Тема 4. Основные проблемы онтологии<br>Тема 5. Психическая реальность и сознание<br>Тема 6. Познавательная деятельность<br>Тема 7. Человек и его культура<br>Тема 8. Философские типы этики и религиозная мораль<br>Тема 9. Философские проблемы эстетики<br>Тема 10. Общество и философские проблемы истории |
| <b>Виды учебной работы</b>  | – Лекции/интерактивные часы<br>– Практические занятия/интерактивные часы<br>– Самостоятельная работа (всего)   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | – аудитории для занятий;<br>– информационные технологии (презентационное оборудование);<br>– презентации по отдельным темам курса;<br>– учебники и учебные пособия;<br>– электронная библиотека;<br>– интернет-ресурсы.  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самоконтроля, контрольные работы, письменное тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

#### Б.1.Б.3.1 «БАЗОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Овладение системой знаний, умений и навыков, способных обеспечить свободное, нормативно правильное и функционально адекватное владение иностранным языком в различных сферах коммуникации для решений профессиональных задач; расширение общегуманитарного кругозора.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | согласно Б.1.Б.3.1 дисциплина входит в базовую часть по подготовке бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (профили подготовки: менеджмент организации (телерадиокомпаний), управление проектами, управление кинобизнесом, финансовый менеджмент) и преподается с 1 по 2 семестр   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b> ОК-5, ОК-6, ОПК-4<br><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные закономерности и правила употребления форм и структур, характерных для разных сфер коммуникации на английском языке;</li> <li>• национально-специфические особенности коммуникации на английском языке в разных</li> </ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила формулирования письменных и устных текстов в определенных коммуникативных ситуациях со стилистическим оформлением, согласно принятым стандартам;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;</li> <li>• передавать в устной и письменной форме содержание прочитанных или прослушанных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным сферам;</li> <li>• воспроизводить текст в соответствии с определенным коммуникативным намерением и формой предполагаемого контакта;</li> <li>• вести диалог и монолог, адекватно реагируя на изменение речевого поведения собеседника и выражая личное отношение к предмету обсуждения;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;</li> <li>• навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;</li> <li>• достаточным словарным запасом английского языка для процесса коммуникации;</li> <li>• навыками корректной речевой деятельности на английском языке в соответствии с определенной сферой коммуникации;</li> <li>• навыками составления письменных текстов со стилистическим оформлением, соответствующим определенной сфере общения и принятым стандартам;</li> <li>• профессионально-значимым речевым поведением;</li> <li>• навыками самостоятельного поиска справочного и иллюстративного языкового материала, обработки и представления полученной информации.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Тема 1. People in Business and Management. Грамматика. Question formation.</p> <p>Тема 2. Companies and Company Structures. Грамматика. Present tense-aspect forms revision</p> <p>Тема 3. Company History and Success. Грамматика. Narrative Tenses</p> <p>Тема 4. Customer care. Грамматика. Modal Verbs</p> <p>Тема 5. Company Performance. Грамматика. Fractions and percentages. Relative Clauses. Articles.</p>  |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 6. Business Travel and Communication. Грамматика. Future forms revision</p> <p>Тема 7. Team Building. Грамматика. Gerunds and Infinitives</p> <p>Тема 8. Negotiations and Making Deals. Грамматика. Degrees of Comparison. Adjective order.</p> <p>Тема 9. Business Environment. Грамматика. Passive Voice</p> <p>Тема 10. Finance. Грамматика. Numerals. Adverbs. Quantifiers</p> <p>Тема 11. Corporate Responsibility. Грамматика. Conditionals</p> <p>Тема 12. Risk and Competition. Грамматика. Reported Speech</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Контрольная работа, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет, экзамен (2.семестр)  |

#### Б.1.Б.3.2 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Овладение системой знаний, умений и навыков, способных обеспечить свободное, нормативно правильное и функционально адекватное владение иностранным языком в различных сферах коммуникации для решений профессиональных задач; расширение общегуманитарного кругозора.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | согласно Б.1.Б.3.2 дисциплина входит в базовую часть по подготовке бакалавра по направлению: 38.03.02 «Менеджмент» (профили подготовки: менеджмент организации (телерадиокомпаний), управление проектами, управление кинобизнесом, финансовый менеджмент) и преподается в 3 семестре  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-5, ОК-6, ОПК-4</p> <p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b></p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные закономерности и правила употребления форм и структур, характерных для разных сфер коммуникации на английском языке;</li> <li>• национально-специфические особенности коммуникации на английском языке в разных областях;</li> <li>• правила формулирования письменных и устных текстов в определенных коммуникативных ситуациях со стилистическим оформлением, согласно принятым стандартам;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;</li> </ul> |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• передавать в устной и письменной форме содержание прочитанных или прослушанных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным сферам;</li> <li>• воспроизводить текст в соответствии с определенным коммуникативным намерением и формой предполагаемого контакта;</li> <li>• вести диалог и полилог, адекватно реагируя на изменение речевого поведения собеседника и выражая личное отношение к предмету обсуждения;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;</li> <li>• навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;</li> <li>• достаточным словарным запасом английского языка для процесса коммуникации;</li> <li>• навыками корректной речевой деятельности на английском языке в соответствии с определенной сферой коммуникации;</li> <li>• навыками составления письменных текстов со стилистическим оформлением, соответствующим определенной сфере общения и принятым стандартам;</li> <li>• профессионально-значимым речевым поведением;</li> <li>• навыками самостоятельного поиска справочного и иллюстративного языкового материала, обработки и представления полученной информации.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Тема 1. Defining Management<br/>Грамматика. Verb forms review. What clauses</p> <p>Тема 2. Management Styles<br/>Грамматика. Present/ Past habits. Be/ get used to</p> <p>Тема 3. Forms of Business Organization<br/>Грамматика. Relative clauses. Participle clauses</p> <p>Тема 4. Personnel Management<br/>Грамматика. Present Perfect/ Past Simple. Present Perfect Simple/ Continuous</p> <p>Тема 5. Production Management<br/>Грамматика. Narrative tenses. Past perfect Continuous</p> <p>Тема 6. Performance Management<br/>Грамматика. Real/ Unreal conditions. I wish/ If only. Should have</p> <p>Тема 7. Business Planning<br/>Грамматика. Future review. Future perfect/ Future continuous</p> <p>Тема 8. Business Correspondence<br/>Грамматика. Modals</p> <p>Тема 9. Financial Management<br/>Грамматика. Adjective order. Adjectives/ Modifying adverbs.</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | Articles. So/such<br>Тема 10. Marketing Management<br>Грамматика. Reporting<br>Тема 11. Management across Cultures<br>Грамматика. Gerund/ Infinitive/ Participle constructions<br>Тема 12. Crisis Management<br>Грамматика. Passives review |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Контрольная работа, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | экзамен   |

#### Б1.Б.4 Правоведение

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование комплекса знаний и умений в сфере правового регулирования конституционных, гражданских, семейных, трудовых, административных, уголовных, информационных правоотношений.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в число обязательных дисциплин базовой части (Б1.Б.4), является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-1, ОК-7, ОПК-1, ОПК-7, ПК-11</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> <li>- правовые термины и понятия;</li> <li>- основные институты и отрасли правовой науки;</li> <li>- специфику правового регулирования отдельных отраслей права и правовых институтов;</li> <li>- особенности защиты нарушенных прав и законных интересов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийно-категориальный аппарат;</li> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;</li> <li>- навыками поиска и анализа нормативно-правовых документов, необходимых для реализации профессиональных обязанностей;</li> <li>- понятийно-категориальным аппаратом, связанным с институтами государства и права;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными способами толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способами построения вариантов поведения в определенных ситуациях в соответствии с правовыми предписаниями.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Общие положения о государстве и праве</p> <p>Тема 1.1. Теория государства и права</p> <p>Тема 1.2 Нормы права и правовые отношения</p> <p>Тема 1.3. Правонарушение и юридическая ответственность</p> <p>Раздел 2. Отрасли российского права</p> <p>Тема 2.1. Конституционное право</p> <p>Тема 2.2. Гражданское право</p> <p>Тема 2.3. Семейное право</p> <p>Тема 2.4. Трудовое право</p> <p>Тема 2.5. Административное право</p> <p>Тема 2.6. Уголовное право</p> <p>Тема 2.7. Информационное право, как отрасль права. Правовой режим отдельных видов тайн</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

### Б1.Б.5 Социология

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Изучение важнейших проблем развития общества. Формирование у студентов комплекса знаний по основным разделам и направлениям социологии, формирование навыков и умений социологического анализа социальных проблем, владения основами социологического исследования.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и формирует базовую часть блока 1 (Б1.Б.5.).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-6, ОК-7, ОПК-7</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы социальных дисциплин;</li> <li>– взаимодействие биологического и социального в человеке;</li> <li>– западные и отечественные общесоциологические теории;</li> <li>– специальные социологические теории, объясняющие специфические общественные проблемы и процессы;</li> </ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– социологические проблемы культуры;</li> <li>– основные законы, тенденции и особенности развития современного общества;</li> <li>– социально-культурные особенности и проблемы развития современного общества.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности;</li> <li>– самостоятельно анализировать социально-политическую литературу;</li> <li>– анализировать социальную реальность;</li> <li>– применять социологические знания в управленческой деятельности;</li> <li>– исследовать и объяснять явления социального неравенства, бедности и богатства, проблемных процессов, происходящих в российском обществе.</li> </ul> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурой мышления и способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>– способностью к саморазвитию, повышению своего мастерства и квалификации;</li> <li>– навыками выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении;</li> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</li> <li>– методикой проведения социологических исследований;</li> <li>– приемами изучения общественного мнения;</li> <li>– теоретическими и прикладными знаниями социологического характера.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Вводная лекция.</p> <p>Тема 1. Основные этапы и направления развития социологической мысли.</p> <p>Тема 2. Общество и социальные институты.</p> <p>Тема 3. Социальное взаимодействие и социальные отношения.</p> <p>Тема 4. Социальная структура.</p> <p>Тема 5. Социальная организация.</p> <p>Тема 6. Социальные группы и общности.</p> <p>Тема 7. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность.</p> <p>Тема 8. Социальное управление.</p> <p>Тема 9. Личность в структуре общества.</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 10. Социальный контроль и девиация.</p> <p>Тема 11. Общественное мнение как институт гражданского общества.</p> <p>Тема 12. Культура как фактор социальных изменений.</p> <p>Тема 13. Социальные изменения.</p> <p>Тема 14. Социальные конфликты.</p> <p>Тема 15. Концепция социального прогресса.</p> <p>Тема 16. Мировая система и процессы глобализации.</p> <p>Тема 17. Методы социологического исследования.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, вопросы для самопроверки, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

#### Б1.Б.6 "Математика"

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Освоение студентами основных понятий и методов линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, развитие способностей к логическому и алгоритмическому мышлению, а также овладение навыками применения алгоритмов для решения типовых задач, в том числе и в других разделах математики и математического моделирования, применять понятия и алгоритмы при решении экономических и управленческих задач.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина "Математика" является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», формирует базовую часть дисциплин (Б1.Б.6).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-3, ОК-4, ОК-7</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия линейной алгебры: системы линейных уравнений, матрицы, определители, совместность систем; теоретические основы математического анализа;</li> <li>- основные методы аналитической геометрии; линейные геометрические объекты и приемы их описания;</li> </ul> </li> </ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученную теоретическую информацию для решения практических задач;</li> <li>- применять методы линейной алгебры для математического моделирования в экономических и прикладных вопросах.</li> </ul> </li> <li>• <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми приемами математического анализа;</li> <li>- базовыми приемами решения систем уравнений, умением применять и анализировать используемые методы;</li> <li>- базовыми приемами применения рассмотренных понятий при решении экономических задач;</li> <li>- основными навыками анализа сложных математических и экономических объектов.</li> </ul> </li> </ul>   |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Раздел 1. Элементы линейной алгебры и аналитической геометрии</p> <p>Тема 1.1. Определители. Матрицы. Системы линейных алгебраических уравнений</p> <p>Тема 1.2. Основы векторной алгебры</p> <p>Тема 1.3. Элементы аналитической геометрии</p> <p>Раздел 2. Введение в математический анализ</p> <p>Тема 2.1. Комплексные числа</p> <p>Тема 2.2. Функция</p> <p>Тема 2.3. Последовательности</p> <p>Тема 2.4. Предел и непрерывность функции</p> <p>Раздел 3. Дифференциальное исчисление функции одной переменной</p> <p>Тема 3.1. Производная и дифференциал</p> <p>Тема 3.2. Приложения дифференциального исчисления</p> <p>Раздел 4. Интегральное исчисление функции одной переменной</p> <p>Тема 4.1. Неопределенный интеграл</p> <p>Тема 4.2. Классы интегрируемых функций</p> <p>Тема 4.3. Определенный интеграл и его вычисление</p> <p>Тема 4.4. Приложения определенного интеграла</p> <p>Тема 4.5. Несобственные интегралы</p> <p>Раздел 5. Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных</p> <p>Тема 5.1. Дифференциальное исчисление</p> <p>Раздел 6. Интегральное исчисление функций нескольких переменных. Кратные, криволинейные и поверхностные интегралы</p> <p>Тема 6.1. Двойной интеграл</p> <p>Тема 6.2. Тройной интеграл</p> <p>Тема 6.3. Криволинейные интегралы</p> <p>Тема 6.4. Поверхностные интегралы</p> <p>Раздел 7. Теория поля и векторный анализ</p> <p>Тема 7.1. Скалярное поле</p> <p>Тема 7.2. Векторное поле</p> <p>Раздел 8. Обыкновенные дифференциальные уравнения</p> <p>Тема 8.1. Уравнения первого порядка</p> <p>Тема 8.2. Уравнения высших порядков</p> <p>Раздел 9. Числовые и функциональные ряды</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | Тема 9.1. Числовые ряды<br>Тема 9.2. Функциональные ряды<br>Тема 9.3. Степенные ряды   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.                                 |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы. |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, контрольная работа, организация самостоятельной работы студентов; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

### Б1.Б.7 Статистика

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- научить студентов самостоятельно связывать конкретные экономико-статистические задачи с абстрактными математическими понятиями и методами и осваивать универсальные возможности последних;</li> <li>- приобретение студентами практических навыков решения задач по изучаемым разделам курса «Статистика».</li> </ul>  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть блока Б1 (Б1.Б.7).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-3, ОК-4, ОПК-7, ПК-11, ПК-10</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики;</li> <li>- принципы современной организации национальных и зарубежных статистических служб;</li> <li>- методологию построения различных видов статистических таблиц и графиков;</li> <li>- методологию статистического изучения динамики;</li> <li>- основные характеристики, виды и способы исчисления экономических индексов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li> <li>- решать типовые математические задачи;</li> <li>- исчислять и интерпретировать статистические показатели;</li> </ul> |



|   |  |
|---|--|
|   | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Основы теории статистики</p> <p>Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики.</p> <p>Тема 2. Группировка.</p> <p>Тема 3. Статистические таблицы, графическое изображение статистических данных.</p> <p>Тема 4. Средние величины.</p> <p>Тема 5. Показатели вариации.</p> <p>Тема 6. Выборочное наблюдение.</p> <p>Тема 7. Корреляционно-регрессионный анализ.</p> <p>Тема 8. Ряды динамики.</p> <p>Тема 9. Экономические индексы.</p> <p>Раздел 2. Социально-экономическая статистика</p> <p>Тема 10. Статистика населения.</p> <p>Тема 11. Статистика рынка труда.</p> <p>Тема 12. Статистика уровня жизни населения.</p> <p>Тема 13. Статистика национального богатства.</p> <p>Тема 14. Система национальных счетов.</p> <p>Тема 15. Статистика денежного обращения.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Лабораторные работы/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Посещаемость, вопросы для самопроверки, контрольные работы, индивидуальные задания по темам курса, рефераты, письменное тестирование.</p>   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Зачёт с оценкой</p>   |

**Б1.Б.8 "Методы принятия управленческих решений"**

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>освоение фундаментальных принципов теоретических знаний и навыков в области разработки, принятия и оптимизации управленческих решений, связывающих все аспекты деятельности менеджера — от формулирования цели, описания ситуации, характеристики проблемы до разработки путей преодоления проблемы и достижения цели. Методы принятия управленческих решений предполагают оценку ситуации, определение альтернатив, выбор лучшей из них, формулировку задания и организационно - практическую работу по его реализации, в конечном итоге определяя эффективность всей системы и процессов менеджмента.</p>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина "Методы принятия управленческих решений" является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», формирует базовую часть дисциплин (Б1.Б.8).</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОПК-2, ОПК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-10</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработке и принятии управленческих решений на предприятии, системном подходе к принятию управленческих решений на предприятии;</li> <li>- типах систем управления; системе планирования и прогнозирования;</li> <li>- типах, видах, методах и моделях принятия управленческих решений;</li> <li>- оформлении заказов в единичном производстве;</li> <li>- общеэкономические законы управления;</li> <li>- функции управления; классификацию управленческих решений;</li> <li>- процесс принятия управленческого решения;</li> <li>- структуру системы принятия управленческих решений;</li> <li>- типы, виды, методы и модели принятия управленческих решений;</li> <li>- основные этапы разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>- основные математические модели принятия решений.</li> </ul> </li> <li>• <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать характеристику структур управления;</li> <li>- различать понятия «ситуация», «проблема», выявлять те проблемы, которые необходимо решить на данном этапе;</li> <li>- ставить цели, задачи и принимать управленческие решения;</li> <li>- давать характеристику типам и видам управленческих решений;</li> <li>- выбирать организационную структуру оперативного планирования;</li> <li>- формировать этапы принятия управленческих решений;</li> <li>- читать и понимать полученную информацию;</li> <li>- различать этапы принятия управленческих решений;</li> <li>- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;</li> </ul> </li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать конкретные социально-экономические задачи;</li> <li>- использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей;</li> <li>- строить экономико-математические модели задач принятия решений;</li> <li>- выполнять необходимые расчеты и анализировать, полученные результаты с точки зрения лица, принимающего решения;</li> <li>- применять информационные технологии для решения управленческих задач.</li> </ul> <p><b>• Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;</li> <li>- методами решения конкретных задач и уметь производить необходимые вычисления с применением современных средств вычислительной техники;</li> <li>- навыками, грамотно обосновывать принятое решение и проводить анализ возможной динамики этого решения;</li> <li>- способностью реализовать на практике приемы рационального выбора решений в условиях риска и неопределенности.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Введение</p> <p>Тема 1. Роль принятия решений в управлении. Организационные аспекты разработки и принятия управленческих решений.</p> <p>Тема 2. Типология управленческих решений, факторы и условия их эффективности.</p> <p>Тема 3. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений.</p> <p>Тема 4. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>Тема 5. Реализация и контроль выполнения управленческих решений.</p> <p>Тема 6. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>Тема 7. Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики и в различных сферах деятельности предприятия.</p> <p>Тема 8. Автоматизация процесса разработки и принятия управленческих решений.</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, контрольная работа, организация самостоятельной работы студентов; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, деловые и ролевые командные игры  |

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| <b>Формы промежуточной аттестации</b> | Экзамен |
|---------------------------------------|---------|

### Б1.Б.9 Информационные технологии в управлении

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний в области теории и практики применения информационных технологий в управлении.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть блока 1 (Б1.Б.9).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-7, ПК-10   |
|  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;</li> <li>– структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ).</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li> <li>– применять информационные технологии для решения управленческих задач.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Сущность и роль информационных технологий в экономике</p> <p>Тема 2. Управление организацией, базирующееся на использовании информационных технологий.</p> <p>Тема 3. Базы данных. Системы управления базами данных</p> <p>Тема 4. Электронные информационно-справочные системы.</p> <p>Тема 5. Понятие и развитие сетей: локальной и глобальной (Интернет).</p> <p>Тема 6. Моделирование бизнес-процессов организации.</p> <p>Тема 7. ERP-системы.</p> <p>Тема 8. MES-системы.</p> <p>Тема 9. Автоматизированные системы управления технологическими процессами.</p> <p>Тема 10. Аналитические составляющие информационно-управляющей системы организации.</p> <p>Тема 11. Информационная безопасность.</p> <p>Тема 12. Оценка эффективности информационно-управляющих систем.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Лекции/интерактивные часы</li> <li>– Лабораторные работы</li> <li>– Расчетно-графические работы</li> <li>– Контрольная работа / Реферат</li> </ul>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <b>программные средства</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b> | Посещаемость, вопросы для самопроверки, расчётно-графическая работа (контрольная), рефераты, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>       | Зачёт с оценкой  |

### Б1.Б.10 Теория менеджмента. История управленческой мысли

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления современной организацией на разных уровнях менеджмента, и развитие способности и готовности адекватно и эффективно использовать их для достижения целей развития организации.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-20, ПК-1, ПК-8, ПК-27</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• задачи и предмет изучения основных разделов курса «Теория менеджмента. История управленческой мысли»;</li> <li>• основные категории дисциплины «Теория менеджмента. История управленческой мысли»;</li> <li>• роль менеджмента в предпринимательской деятельности предприятия;</li> <li>• основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;</li> <li>• основные направления и школы менеджмента, основания для их выделения;</li> <li>• отечественный и зарубежный опыт в области менеджмента предприятия;</li> <li>• роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> <li>• тенденции развития форм и методов управления в современных условиях хозяйствования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>• ориентироваться и оценивать ситуацию в соответствии с различными условиями внешней и внутренней среды;</li> <li>• адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в соответствии с текущей ситуацией;</li> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>• применять правила речевого этикета, необходимые для</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>свободного общения в процессе учебной и трудовой деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками обоснования управленческих решений;</li> <li>• базовыми методами управления;</li> <li>• навыками использования управленческих теорий на практике в зависимости от текущей ситуации и долгосрочной перспективы;</li> <li>• методами оценки окружающей среда организации;</li> <li>• способами реализации управленческих функций;</li> <li>• навыками речевого общения в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах;</li> <li>• навыками аналитической оценки собственного речевого поведения и речевого поведения собеседника в различных коммуникативных ситуациях.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Сущность и основные понятия менеджмента</p> <p>Тема 2. Эволюция науки и практики управления</p> <p>Тема 3. Возникновение и развитие школы научного управления</p> <p>Тема 4. Возникновение и развитие административной (классической) школы в управлении</p> <p>Тема 5. Возникновение и развитие школы человеческих отношений и поведенческих наук</p> <p>Тема 6. Менеджмент на переломе 20 - 21 веков: возникновение и развитие количественного, системного и ситуационного подходов</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Контрольная работа / Реферат, Другие виды самостоятельной работы</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Вопросы для самопроверки, выступление с докладом, контрольная работа, письменное тестирование, написание реферата</p>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Зачет с оценкой</p>  |

### Б1.Б.11 Теория менеджмента. Теория организации

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | <p>формирование комплекса знаний и умений на основе системного подхода к организациям и их организационным структурам как объектам управления, получение практического опыта в области эффективного внутреннего</p> |
|---------------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
|  | организационного функционирования.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (Б1.Б.11).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-3, ОК-4, ПК-1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Место теории организации в системе научных знаний.</li> <li>• Системные основы деятельности организации.</li> <li>• Особенности формирования эффективной структуры организации.</li> <li>• Особенности процесса функционирования организации.</li> <li>• Аспекты деятельности организаций в современных российских условиях.</li> <li>• Суть интеграционных процессов в организациях.</li> <li>• Сущность и роль институциональной структуры экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пользоваться современными экономическими методами в анализе деятельности организации.</li> <li>• Применять методы научной организации труда и организационного проектирования;</li> <li>• Проектировать организационные системы.</li> <li>• Использовать новые информационные технологии и современное компьютерное обеспечение.</li> <li>• Практически использовать навыки рационализации управленческого труда.</li> <li>• Владеть методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления.</li> <li>• Оценить состояние и потенциальные возможности экономического и социального организационного развития.</li> <li>• Организовывать деятельность, межличностное и межгрупповое взаимодействие людей в организации.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятийным аппаратом данной дисциплины.</li> <li>• Навыками применения различных видов управленческого воздействия в процессе деятельности организации.</li> <li>• Навыками мониторинга внешней и внутренней среды организации.</li> <li>• Навыками адаптивного реагирования на изменения факторов внешней и внутренней сред.</li> <li>• Законами и закономерностями организационных процессов.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Раздел 1. Основы функционирования организаций.</p> <p>Тема 1.1. Теория организации и ее место в системе научных знаний</p> <p>Тема 1.2. Системные основы деятельности организации</p> <p>Раздел 2. Внутренние организационные процессы</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 2.1. Формирование эффективной структуры организации</p> <p>Тема 2.2. Процесс функционирования организации</p> <p>Раздел 3. Глобальные организационные процессы</p> <p>Тема 3.1. Деятельность организаций в современных российских условиях</p> <p>Тема 3.2. Интеграционные процессы в организациях</p> <p>Тема 3.3. Институциональная структура экономики</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Контрольная работа/реферат  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, выполнение курсовой работы, проведение письменных тестирований, выступление с докладами   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

### Б1.Б.12 Теория менеджмента. Организационное поведение

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Изучение закономерности организационного поведения личности, современных форм и методов воздействия на её поведение, принципы формирования групп, объединенных едиными целями, и выявление особенностей обоснования методов воздействия на организационное поведение, способствующего повышению эффективности деятельности всей организации.        |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина «Теория менеджмента. Организационное поведение» входит в базовую часть (Б1.Б.12) профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-3, ОК-4, ПК-1, ПК-3</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации;</li> <li>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> </ul> |



- основные бизнес-процессы в организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</li> <li>- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;</li> <li>- навыками деловых коммуникаций.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Основы организационного поведения.</p> <p>Тема 1.1. Общие понятия организационного поведения.</p> <p>Тема 1.2. Факторы, влияющие на организационное поведение.</p> <p>Раздел 2. Модели организационного поведения. Индивидуальное и групповое поведение.</p> <p>Тема 2.1. Личность как объект организационного поведения (индивидуальное поведение)</p> <p>Тема 2.2. Формирование группового поведения в организации. Лидерство в организации</p> <p>Тема 2.3. Мотивация как основа результативности функционирования и развития организации</p> <p>Раздел 3. Современные проблемы управления организационным поведением.</p> <p>Тема 3.1. Коммуникативное поведение в организации</p> <p>Тема 3.2. Управление конфликтами и стрессами</p> <p>Тема 3.3. Корпоративная культура и управление поведением организации.</p> <p>Тема 3.4. Организационное поведение в системе международного бизнеса</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Контрольная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартно оборудованные лекционные аудитории;</li> <li>- специально оборудованные кабинеты и аудитории для проведения интерактивных лекций (видеопроектор, экран настенный и др. оборудование);</li> <li>- компьютерные кабинеты в соответствующей комплектации, с выходом в Интернет и корпоративную сеть университета.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, письменное тестирование, контрольная работа  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

### Б1.Б.13 Маркетинг

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для адекватной оценки рыночных условий функционирования объекта исследования и выработки рациональной маркетинговой стратегии поведения объекта и |
|---------------------------------|--|

|  |   |
|--|---|
|  | планирования основных направлений маркетинговой политики для объекта.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть Блока 1 (Б1.Б.13).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b><br>ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-17  |
|  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</li> <li>– типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>– основные виды и процедуры внутри организационного контроля;</li> <li>– виды управленческих решений и методы их принятия;</li> <li>– содержание маркетинговой концепции управления;</li> <li>– методы маркетинговых исследований;</li> <li>– основы маркетинговых коммуникаций;</li> <li>– теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций;</li> <li>– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>– организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>– анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>– разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>– использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;</li> <li>– ставить и решать задачи операционного маркетинга;</li> <li>– калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;</li> <li>– оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;</li> <li>– оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>– уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</li> <li>– оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;</li> </ul> |

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;</li> <li>– разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;</li> <li>– организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</li> <li>– методами разработки и реализации маркетинговых программ;</li> <li>– методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</li> <li>– навыками деловых коммуникаций.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b> | <p>Тема 1. Теоретические основы современного маркетинга</p> <p>Тема 2. Управление маркетинговой деятельностью</p> <p>Тема 3. Информационное обеспечение маркетинга и маркетинговые исследования</p> <p>Тема 4. Маркетинговая среда организации</p> <p>Тема 5. Сегментирование рынка и позиционирование товара</p> <p>Тема 6. Изучение потребителей в маркетинге</p> <p>Тема 7. Анализ привлекательности рынка в маркетинге</p> <p>Тема 8. Конкурентоспособность в маркетинге</p> <p>Тема 9. Конкурентное соперничество на рынке</p> <p>Тема 10. Товар и товарная политика в маркетинге</p> <p>Тема 11. Ценообразование в маркетинге</p> <p>Тема 12. Сбытовая политика в маркетинге</p> <p>Тема 13. Маркетинговые коммуникации</p> <p>Тема 14. Стратегическое управление и планирование в маркетинге</p> <p>Тема 15. Стратегический маркетинг</p> <p>Тема 16. Международный маркетинг</p> <p>Тема 17. Маркетинг услуг и некоммерческий маркетинг</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>   | <p>Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа - Курсовая работа (проект)</p>  |
| <b>Используемые</b>          | <p>– аудитории для занятий;</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                    | Выполнение курсовой работы, проведение письменного тестирования, выступление с докладом   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                          | Экзамен   |

#### Б.Б.14 «УЧЕТ И АНАЛИЗ. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета организаций различных форм собственности, дать знания в области основных принципов бухгалтерского финансового учета и базовых общепринятых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в базовую часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-14</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</li> <li>• систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;</li> <li>• решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами реализации основных управленческих <b>функций;</b></li> <li>• навыками пользования нормативными актами, справочниками, учебниками по бухгалтерскому финансовому учету;</li> <li>• навыками отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>• навыками составления бухгалтерской отчетности.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• комплексного ведения бухгалтерского учета на предприятии;</li> <li>• разработки учетной политики предприятия.</li> </ul> |
| <b>Содержание</b>  | Тема 1. Бухгалтерский финансовый учёт, его сущность и   |

|   |  |
|---|--|
| <b>дисциплины</b>   | значение<br>Тема 2. Метод бухгалтерского учета<br>Тема 3. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов<br>Тема 4. Учет денежных и расчетных операций<br>Тема 5. Учёт основных средств<br>Тема 6. Учёт нематериальных активов<br>Тема 7. Учёт производственных запасов<br>Тема 8. Учёт труда и заработной платы<br>Тема 9. Учёт затрат на производство продукции (работ, услуг)<br>Тема 10. Учет готовой продукции, ее отгрузки и реализации<br>Тема 11. Учет собственного капитала<br>Тема 12. Учет финансовых результатов и использования прибыли<br>Тема 13. Бухгалтерская финансовая отчетность |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Доклад, курсовая работа, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

#### Б1.Б.15 «УЧЕТ И АНАЛИЗ. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета предпринимательской деятельности; использование учетной информации для принятия конкретных управленческих решений.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в базовую часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-14<br><b>Знать:</b><br>- принципы развития и закономерности функционирования организации;<br>- виды управленческих решений и методы их принятия;<br>- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;<br>- основные отличия систем управленческого и финансового учёта;<br>- методы калькуляции себестоимости;<br>- принципы бюджетирования в коммерческой организации.<br><b>Уметь:</b><br>- калькулировать и анализировать состав себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат;</li> <li>- выбрать систему калькуляции себестоимости единицы продукции, исходя из целей калькуляции;</li> <li>- оформлять отчёты и информационные листки по отдельным вопросам, касающимся учётно-управленческой проблематики;</li> <li>- проанализировать систему управленческого учёта и контроля в организации;</li> <li>- выбрать наиболее оптимальный вариант совершенствования системы управленческого учёта и контроля.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления операциями;</li> <li>- методами реализации основных управленческих функций;</li> <li>- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов финансового управленческого учета.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения управленческого учета в учетных регистрах;</li> <li>- взаимодействия бухгалтерской аналитической службы с другими подразделениями организации.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Понятие управленческого учета</p> <p>Тема 2. Предмет и метод управленческого учета</p> <p>Тема 3. Классификация затрат</p> <p>Тема 4. Учет и распределение накладных расходов</p> <p>Тема 5. Учет затрат по центрам ответственности</p> <p>Тема 6. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам</p> <p>Тема 7. Системы калькуляции себестоимости</p> <p>Тема 8. Основы планирования и бюджетирования</p> <p>Тема 9. Контроль за исполнением бюджетов и анализ отклонений</p> <p>Тема 10. Роль управленческого учета в бизнес-планировании</p> <p>Тема 11. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Доклад, реферат, тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

#### Б1.Б.16 «УЧЕТ И АНАЛИЗ. ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ»

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>         | Получение знаний, формирование умений и навыков в области учета и финансового анализа хозяйствующих субъектов.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b> | Дисциплина «Учет и анализ. Финансовый анализ» входит в базовую часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению |

|  |  |
|--|--|
|  | «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-14</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные показатели финансовой устойчивости ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;</li> <li>• назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</li> <li>• проводить оценку финансовых инструментов;</li> <li>• анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;</li> <li>• обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;</li> <li>• методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использования приемов финансового анализа в области управления хозяйствующими субъектами с целью повышения их эффективности.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Содержание и значение финансового анализа</p> <p>Тема 2. Методика финансового анализа</p> <p>Тема 3. Финансовая отчетность предприятия</p> <p>Тема 4. Анализ финансового состояния</p> <p>Тема 5. Анализ платежеспособности и ликвидности</p> <p>Тема 6. Анализ финансовой устойчивости</p> <p>Тема 7. Анализ движения денежных средств</p> <p>Тема 8. Анализ финансовых результатов и рентабельности</p> <p>Тема 9. Анализ деловой и рыночной активности</p> <p>Тема 10. Оценка потенциального банкротства предприятия</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>   | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>  | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>  | Доклад, контрольная работа   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>  | Зачет с оценкой  |

**Б1.Б.17 «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Цель изучения</b> | Обеспечение студентов знаниями теоретических основ |
|----------------------|--|



|  |  |
|--|--|
| <b>дисциплины</b>  | финансового менеджмента; приобретение практических навыков управления финансами на предприятиях СКС, а также формирование способности к аналитическому мышлению.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в базовую часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-15, ПК-16</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы, базовые категории и ключевые концепции финансового менеджмента;</li> <li>- язык финансового менеджмента;</li> <li>- основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия социально-культурной сферы;</li> <li>- инструменты финансового планирования и прогнозирования;</li> <li>- особенности процесса управления финансами в транснациональных корпорациях.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать предпринимательские и финансовые риски предприятия СКС;</li> <li>- выполнять анализ финансово-экономического состояния предприятия СКС;</li> <li>- рассчитывать эффект финансового и производственного рычагов;</li> <li>- определять рациональную структуру капитала организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацией о системах информационного обеспечения финансового менеджмента;</li> <li>- методами обеспечения надёжности поступления средств и модели управления денежными потоками на предприятии СКС;</li> <li>- вопросами международных аспектов финансового менеджмента.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа динамики финансовых коэффициентов;</li> <li>• составления планов-бюджетов предприятия СКС;</li> <li>• разработки инвестиционного плана развития современного предприятия СКС.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Сущность, цели и задачи финансового менеджмента на предприятии СКС</p> <p>Тема 2. Методы, способы и приёмы финансового менеджмента в СКС</p> <p>Тема 3. Язык финансового менеджмента</p> <p>Тема 4. Определение потребностей предприятия в финансовых ресурсах, финансовое планирование</p> <p>Тема 5. Обзор и анализ источников финансовых ресурсов на предприятии СКС</p> <p>Тема 6. Текущая стоимость капитала. Обеспечение надежности и своевременности поступления финансовых ресурсов и</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | денежных средств.<br>Тема 7. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами<br>Тема 8. Управление движением основного и оборотного капитала предприятия СКС<br>Тема 9. Политика привлечения заёмных средств. Структура и цена капитала. Финансовый рычаг<br>Тема 10. Управление процессами получения и распределения доходности на предприятии СКС<br>Тема 11. Дивидендная политика предприятия СКС<br>Тема 12. Методика распределения прибыли<br>Тема 13. Особенности финансового менеджмента хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат, контрольная работа, доклад   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет с оценкой   |

### Б1.Б.18 Управление человеческими ресурсами

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | изучение организационных и социально-экономических отношений по поводу управления человеческими ресурсами на уровне организации и ознакомление с теорией и практическими методами работы по управлению персоналом организации   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть (Б1.Б.18)   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> <li>- принципы развития и основные закономерности функционирования организации;</li> <li>- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</li> <li>- виды управленческих решений и методы их принятия;</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой</li> </ul> |

динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- принципы управления человеческими ресурсами;
- отечественный и зарубежный опыт в управлении человеческими ресурсами;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса управления человеческими ресурсами.
- основы кадрового планирования, набора и отбора персонала;
- организацию профессионального развития персонала;
- основные теории мотивации и стимулирования труда;
- системы оценки эффективности управления человеческими ресурсами.

Уметь:

- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- составлять положения о структурных подразделениях и должностные инструкции;
- свободно и адекватно использовать специальные термины;
- ориентироваться в современном операционном поле управления человеческими ресурсами;
- организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;</li> <li>- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li> <li>- выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором», при анализе конкретной ситуации, предлагать способы их решения и оценивать результаты.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих решений;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</li> <li>- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;</li> <li>- навыками деловых коммуникаций;</li> <li>- методами планирования карьеры;</li> <li>- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>- различными способами разрешения конфликтных ситуаций;</li> <li>- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Основы управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 1.1. Основные понятия управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 1.2. Система управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 1.4. Международный опыт управления человеческими ресурсами. Проблема развития человеческих ресурсов</p> <p>Тема 1.3. Организационная культура</p> <p>Раздел 2. Процесс управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 2.1. Технология планирования человеческих ресурсов</p> <p>Тема 2.2. Поиск, отбор, найм и адаптация персонала.</p> <p>Тема 2.3. Деловая оценка персонала</p> <p>Тема 2.4. Развитие человеческих ресурсов</p> <p>Тема 2.5. Продвижение персонала</p> <p>Тема 2.6. Мотивация и стимулирование труда</p> <p>Тема 2.7. Социально-психологические аспекты управления человеческими ресурсами</p> <p>Раздел 3. Стратегии управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 3.1. Кадровая политика организации</p> <p>Тема 3.2. Стратегия управления человеческими ресурсами</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, Практические занятия/интерактивные часы, самостоятельная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего</b>   | Решение кейсов, подготовка реферата, проведение  |

|                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>контроля успеваемости</b>          | письменного тестирования |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b> | Экзамен                  |

### Б1.Б.19 Стратегический менеджмент

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Получить базовые теоретические знания в области стратегического менеджмента в условиях становления и развития рыночных отношений; приобрести основные практические навыки управления, когда предприятия и организации вынуждены принимать стратегические решения в относительно нестабильной среде с высоким уровнем неопределенности.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-9  |
|  | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретические основы стратегического менеджмента в условиях рыночной экономики;</li> <li>• отечественный и зарубежный опыт в области стратегического управления и стратегического менеджмента, рациональной организации экономической деятельности предприятия;</li> <li>• принципы и методы принятия и реализации стратегических экономических и управленческих решений;</li> <li>• основные категории стратегического менеджмента;</li> <li>• основы стратегического анализа внешней и внутренней среды предприятия (организации);</li> <li>• сущность, содержание и особенности основных видов стратегий предприятия (организации);</li> <li>• основы стратегического планирования и контроля;</li> <li>• особенности стратегического управления предприятиями (организациями) в условиях нестабильной среды.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать стратегическую ситуацию в соответствии с условиями внешней и внутренней среды;</li> <li>• осуществлять выбор главных целей, задач и стратегий развития предприятия;</li> <li>• принимать стратегические организационные и структурные решения при осуществлении деятельности предприятия;</li> <li>• выявлять стратегические проблемы экономического и социального характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>• анализировать и осуществлять основные функции стратегического менеджмента;</li> <li>• оценивать эффективность стратегических управленческих решений.</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками обоснования и выбора стратегических управленческих решений;</li> <li>• навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере стратегического управления;</li> <li>• методами стратегического анализа экономических и социальных процессов;</li> <li>• практическими навыками топ-менеджера (формулирования видения, миссии и главных целей предприятия, разработки стратегий, стратегического планирования и контроля, осуществления коммуникаций, управления конфликтами и стрессами и др.);</li> <li>• методами экономического анализа итоговых результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, оценки стратегических рыночных позиций предприятия.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Основы стратегического менеджмента</p> <p>Тема 2 Основные составляющие стратегического управления</p> <p>Тема 3 Стратегический анализ</p> <p>Тема 4 Корпоративная стратегия</p> <p>Тема 5 Бизнес - стратегии</p> <p>Тема 6 Функциональные стратегии</p> <p>Тема 7 Стратегия внешнеэкономической деятельности</p> <p>Тема 8 Стратегическое планирование</p> <p>Тема 9 Реализация стратегий</p> <p>Тема 10 Особенности стратегического менеджмента на предприятиях медиаиндустрии</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа - Курсовая работа (проект)</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Вопросы для самопроверки, курсовая работа, письменное тестирование (3 шт.), выступление с докладом</p>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Экзамен</p>   |

## Б1.Б.20 Корпоративная социальная ответственность

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | формирование системы знаний, умений и навыков по управлению корпоративной социальной ответственностью организаций как частью корпоративной стратегии устойчивого развития бизнеса, системой минимизации нефинансовых рисков.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина "Корпоративная социальная ответственность" входит в базовую часть дисциплин (Б1.Б.20) и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению "Менеджмент".   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОПК-2, ПК-3</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятия, научные подходы, предмет и задачи дисциплины;</li> <li>• основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;</li> <li>• основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления;</li> <li>• этапы составления корпоративной социальной отчетности;</li> <li>• основные понятия и принципы стратегии социально ответственного инвестирования.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>• анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>• идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций КСО;</li> <li>• диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</li> <li>• структурировать внутреннюю коммуникативную модель компании;</li> <li>• критически оценивать пути взаимодействия компании со стейкхолдерами.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами реализации основных управленческих функций;</li> <li>• методами формирования и поддержания этического климата в организации;</li> <li>• базовыми навыками управления КСО;</li> <li>• методологией оценки влияния КСО на репутацию компании.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Основные концепции и подходы к КСО</p> <p>Тема 2. Построение системы управления КСО в организации</p> <p>Тема 3. Внутренняя и внешняя КСО. Социальные и</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | благотворительные программы<br>Тема 4. Социальное инвестирование<br>Тема 5. Межсекторное партнерство<br>Тема 6. Международные стандарты и руководства в области КСО<br>Тема 7. Социальный отчет и его независимое подтверждение<br>Тема 8. Опыт управления КСО: передовые практики (США, Европа, Африка, развивающиеся рынки БРИК) и перспективы |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитория для занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием для презентаций</li> <li>- учебники, учебные пособия, методические пособия.</li> <li>- Интернет- ресурсы</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Проведение письменного тестирования, Подготовка докладов по отдельным темам, решение кейсов, выполнение самостоятельных работ  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

#### Б1.Б.21 «Безопасность жизнедеятельности»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах обитания (нормальной, экстремальной)  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | дисциплина является составной частью учебного плана ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-9, ПК-2</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы безопасности жизнедеятельности;</li> <li>- принципы рационального природопользования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности;</li> <li>- применять методы и средства познания для обеспечения безопасности жизнедеятельности.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях;</li> <li>- навыками поиска оптимального решения минимизации негативного воздействия результатов профессиональной деятельности на окружающую среду</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | Тема 1. Введение. Основы безопасности жизнедеятельности, основные понятия, термины и определения<br>Тема 2. Физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности   |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 3. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности</p> <p>Тема 4. Негативные факторы в системе «человек - среда обитания»</p> <p>Тема 5. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания</p> <p>Тема 6. Идентификация травмирующих и вредных факторов, опасные зоны</p> <p>Тема 7. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов</p> <p>Тема 8. Экобиозащитная техника</p> <p>Тема 9. Анализ опасностей технологических систем</p> <p>Тема 10. Пожарная безопасность. Общие положения и теоретические основы горения. Средства и способы пожаротушения</p> <p>Тема 11. Основы защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Тема 12. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного, социально-политического характера</p> <p>Тема 13. Прогнозирование и оценка обстановки в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Тема 14. Устойчивость работы объектов экономики в ЧС</p> <p>Тема 15. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социально-политического характера. Защита населения в ЧС</p> <p>Тема 16. Научные и организационные основы мер ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций</p> <p>Тема 17. Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек – среда обитания»</p> <p>Тема 18. Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем и ИТР по БЖД</p> <p>Тема 19. Организационные и правовые основы БЖД</p> <p>Тема 20. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение БЖД</p> <p>Тема 21. Особенности обеспечения безопасности отрасли</p> <p>Тема 22. Безопасность проведения особо опасных работ и процессов с повышенной экологической опасностью</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | лекции, практические занятия; организация самостоятельной образовательной деятельности, в том числе – подготовка контрольной работы   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <p><b>информационно-техническое обеспечение:</b> основная и дополнительная литература; ресурсы сети Интернет, включая информационно-справочные системы.</p> <p><b>материально-техническое обеспечение:</b> для проведения лекционных и практических занятий – учебный класс БЖД, оснащенный компьютерами, проекционным оборудованием, стендами, макетами, наглядными пособиями</p>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | тестирование, проверка контрольной работы, отчет по практическим занятиям   |
| <b>Формы промежуточной</b>  | зачет   |

|            |  |
|------------|--|
| аттестации |  |
|------------|--|

### Б1.Б.22 Управление изменениями

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>Повышение уровня базовых теоретических знаний в области менеджмента в условиях становления и развития рыночных отношений и формирование у студентов теоретических знаний и навыков в области выработки эффективных подходов к осуществлению изменений в организациях, изучение основных закономерностей организационного развития, вызывающих необходимость изменений, методы преодоления сопротивления изменениям, возможные стратегии осуществления изменений, основные подходы к управлению процессом изменений, а также вопросы, связанные с формированием команды для осуществления стратегических изменений.</p>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОПК-2, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-12, ПК-13</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• историю становления организационного опыта в области управления изменениями;</li> <li>• объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития;</li> <li>• основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;</li> <li>• основные объекты и предметы изменений в организациях;</li> <li>• логику осуществления управляемых изменений в организации;</li> <li>• подходы к выбору стратегий осуществления изменений;</li> <li>• основные препятствия в осуществлении перемен;</li> <li>• эффективные средства и техники преодоления сопротивления изменениям;</li> <li>• принципы формирования команды для стратегических изменений;</li> <li>• процесс управления изменениями и конфликтами.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации;</li> <li>• различать условия необходимости управления изменениями в различных областях организационной деятельности, различными объектами и предметами;</li> <li>• выделять, формировать и ограничивать предметную область управляемых изменений;</li> <li>• разрабатывать программы осуществления организационных</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>изменений и оценивать их эффективность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять организационные изменения на развитие компании;</li> <li>• разрабатывать стратегии изменений в организациях;</li> <li>• организовывать деятельность по управлению изменениями и конфликтами;</li> <li>• формировать проекты управления изменениями в организациях;</li> <li>• организовывать команду для осуществления изменений в организации.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками профессиональной аргументации при выборе стратегии изменений в организациях, учитывающей социальные и психологические предпосылки поведения людей в изменениях, а также значение социальных факторов в процессах управления изменениями в организациях;</li> <li>• методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>• методами анализа развития организаций и основных препятствий изменениям, объективно возникающих в организациях.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Организационные изменения.</p> <p>Тема 2. Сопротивление организационным изменениям.</p> <p>Тема 3. Стратегии осуществления изменений.</p> <p>Тема 4. Формирование команды для стратегических изменений</p> <p>Тема 5. Управление процессом изменений</p> <p>Тема 6. Управление конфликтами.</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, выступление с докладом, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

## Б1.Б.23 Управление проектами

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | формирование совокупности теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления проектами.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12, ПК-16, ПК-19</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современную методологию управления проектом;</li> <li>- определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления;</li> <li>- определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария;</li> <li>- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;</li> <li>- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;</li> <li>- историю и тенденции развития управления проектами;</li> <li>- основные инструменты контроллинга проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>- определять цели, предметную область и структуры проекта;</li> <li>- рассчитывать календарный план осуществления проекта;</li> <li>- формировать основные разделы сводного плана проекта;</li> <li>- анализировать риски проекта;</li> <li>- осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками командной работы в проектах;</li> <li>- методологией управления проектами;</li> <li>- технологией применения программных средств для управления проектами;</li> <li>- техникой самостоятельного управления несложными проектами;</li> <li>- быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами;</li> </ul> <p>быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах.</p> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Раздел 1. Основы управления проектами</p> <p>Тема 1.1 Проект как объект управления.</p> <p>Тема 1.2. Руководство проектами как особый вид управления</p> <p>Раздел 2. Процессы и функции управления проектами</p> <p>Тема 2.1. Группы процессов управления проектами</p> <p>Тема 2.2. Функции управления проектами</p> <p>Раздел 3. Организация управления проектами</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Тема 3.1. Управление персоналом и коммуникациями проекта</p> <p>Тема 3.2. Управление рисками проекта</p> <p>Тема 3.3. Управление финансами проекта</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Выступление с докладом, проведение письменного тестирования, решение кейсов, выполнение самостоятельных работ  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

### Б1.Б.24 Бизнес-планирование

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур, сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана, выработать и развить практические навыки, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные бизнес-процессы в организации;</li> <li>– структуру и функции бизнес-плана;</li> <li>– современные методы бизнес-планирования;</li> <li>– принципы принятия и обоснования плановых и управленческих решений.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;</li> <li>– составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;</li> <li>– выявлять проблемы планово-экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>– систематизировать и обобщать информацию для решения планово-экономических задач;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>– готовить обзоры по вопросам эффективного планирования бизнеса.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы;</p> <p>– методами подготовки и анализа маркетинговой информации для составления бизнес-прогнозов;</p> <p>– методами оценки принимаемых плановых и управленческих решений;</p> <p>– методами определения экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта.</p>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Понятие и сущность бизнес-плана</p> <p>Тема 1.1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи</p> <p>Тема 1.2. Место и роль бизнес-плана в управлении бизнесом</p> <p>Раздел 2. Процесс разработки бизнес-плана</p> <p>Тема 2.1. Структура и содержание бизнес-плана</p> <p>Тема 2.2. Технология бизнес-планирования</p> <p>Раздел 3. . Оценка и анализ экономической эффективности инвестиционных проектов</p> <p>Тема 3.1. Инвестиции, их состав и структура</p> <p>Тема 3.2. Определение экономической эффективности инвестиций</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа, Курсовая работа</p>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Выступление с докладом, вопросы для самопроверки, письменное тестирование, выполнение курсовой работы</p>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Экзамен</p>  |

#### Б1.Б.25. «Физическая культура»

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | <p>Формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, систематическое физическое самосовершенствование.</p>                                   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | <p>Дисциплина «Физическая культура» входит в базовую часть дисциплин (Б1.Б.25) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,</p>  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с</b> | <p><b>Формируемые компетенции: ОК-8</b></p> <p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b></p> <p><b>знать/ понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p>                            | <p>укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</li> <li>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения.</li> <li>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.</li> <li>- организовать режим дня в соответствии с критериями здорового образа жизни.</li> <li>- объяснить значение волевых качеств, эмоций в формировании психофизических качеств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения средств физической культуры для повышения устойчивости к различным условиям внешней среды.</li> <li>- навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.</li> <li>- навыками саморегуляции своего психофизического состояния.</li> <li>- навыками управления самостоятельными занятиями с учётом будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>  | <p>Раздел 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.</p> <p>Раздел 2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания</p> <p>Раздел 3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 4. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе</p> <p>Раздел 5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий</p> <p>Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов (ППФП)</p>  |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>  | <p>Практические занятия, лекционный курс, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.</p>   |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b></p> | <p>Основная и дополнительная литература.<br/>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br/>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>   |
| <p><b>Формы текущего контроля успеваемости</b></p>                                 | <p>Реферат, тестирование</p>   |
| <p><b>Формы промежуточной аттестации</b></p>                                       | <p>Зачет</p>   |

Б1.В.ОД.1 Культурология и эстетика

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>Цели дисциплины - формирование у студентов устойчивого интереса к знаниям по теории и истории мировой культуры, воспитание в студентах толерантности как основы культуры мышления.</p>  |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и формирует вариативную часть обязательных дисциплин (Б1.В.ОД.1).</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-8</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы мировой и отечественной культуры; взаимодействие духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу, нравственные обязанности человека;</li> <li>– движущие силы, многовариантность и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе и политической организации общества;</li> <li>– о существовании многообразия культур и цивилизаций и их взаимодействии.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь;</li> <li>– быть коммуникабельным, толерантным и честным, готовым к кооперации с коллегами, работать в команде и самостоятельно;</li> <li>– критически оценивать свои достоинства и недостатки;</li> <li>– понимать и анализировать, исторические факты и социально значимые процессы и быть готовым к ответственному участию в политической жизни.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации;</li> <li>– способностью к саморазвитию и приобретению новых знаний;</li> <li>– методами изучения отечественной и мировой истории.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>   | <p>Тема 1. Структура и состав современного культурологического знания. Методы культурологических исследований.</p> <p>Тема 2. Основные понятия культурологии и эстетики.</p> <p>Тема 3. Типология культур. Множественность культур в социальном пространстве. Историческая динамика культуры. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.</p> <p>Тема 4. Культура и природа. Историческое видение природы в</p>   |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>соответствии с кодом конкретной культуры.</p> <p>Тема 5. Культура и общество. Социология культуры. Основные функции культуры в обществе.</p> <p>Тема 6. Культура и личность. Инкультурация и социализация.</p> <p>Тема 7. Проблема сущности и свободы человека. Культурная антропология.</p> <p>Тема 8. Аксиологическое измерение культуры.</p> <p>Тема 9. Культура как знаковая система. Язык и символы культуры.</p> <p>Раздел 2. История культуры</p> <p>Тема 10. Античная культура.</p> <p>Тема 11. Культура средневекового Запада.</p> <p>Тема 12. Культура Возрождения.</p> <p>Тема 13. Культура Нового времени.</p> <p>Тема 14. Основные тенденции развития современной культуры.</p> <p>Тема 15. Особенности русской культуры.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <p>Посещаемость, вопросы для самоконтроля, письменное тестирование</p>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | <p>Зачёт</p>  |

### Б1.В.ОД.2 Введение в специальность

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | <p>сокращение времени адаптации студентов в вузе, ознакомление с основными требованиями, предъявляемым к студентам во время посещения занятий, сдачи контрольных, курсовых, расчетно-графических работ кафедры, зачетов и экзаменов, норм и правил поведения на территории университета; формирование системы знаний о работе менеджера; получение общих представлений о деятельности</p> |
|---------------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  | менеджера в организациях социально-культурной сферы.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» Б1.В.ОД.2.  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОПК-1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные компетенции профессии;</li> <li>- роль изучаемых дисциплин в подготовке по специальности;</li> <li>- структуру института;</li> <li>- организацию учебного процесса в институте и на факультете;</li> <li>- понятие, состав и роль управленческой команды;</li> <li>- основные особенности профессии менеджер;</li> <li>- особенности, функционирования организаций социально-культурной сферы.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно оформлять текстовые документы (рефераты, курсовые работы, отчеты по практике, дипломные работы).</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки самостоятельной работы по подбору и обработке информации.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Менеджмент – наука и область профессиональной деятельности</p> <p>Тема 2. Социальная значимость профессии «менеджер»</p> <p>Тема 3. Личные и профессиональные качества менеджера.</p> <p>Тема 4. Понятие, состав и роль управленческой команды. Лидерство</p> <p>Тема 5. Основы культуры делового общения и коммуникаций</p> <p>Тема 6. Система подготовки менеджеров в России и за рубежом</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>   | <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul>                         |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b> | Вопросы для самоконтроля, письменное тестирование, Подготовка докладов, тезисов для дискуссии по отдельным темам, решение кейсов |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>       | Зачёт  |

### Б1.В.ОД.3 "Концепции современного естествознания"

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Создание предпосылок для формирования современного инновационно-технологического мышления экономистов.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина "Концепции современного естествознания" является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-3, ОК-4</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные естественнонаучные явления и их наиболее важное практическое применение;</li> <li>– основные естественнонаучные концепции, принципы, теории, их взаимосвязь и взаимовлияние;</li> <li>– исторические аспекты развития естествознания;</li> <li>– наиболее распространенные методы исследования в разных областях естествознания.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов;</li> <li>– работать с естественнонаучной литературой разного уровня (научно-популярные издания, периодические журналы), в том числе на иностранных языках;</li> <li>– использовать понятия, представления, принципы и концепции современного естествознания в своей профессии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях;</li> <li>– навыками применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений.</li> <li>– представлениями об основных этапах развития естествознания, аристотелевской, ньютоновской, эйнштейновской, пригожинской парадигмах, взаимоотношениях естествознания с математикой, философией, гуманитарными и техническими науками, религией;</li> <li>– представлениями об основных концепциях физической, химической, биологической, географической картин мира;</li> <li>– представлениями об использовании системного и информационного подходов в естествознании;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлениями о процессах самоорганизации в неживой, живой природе и обществе;</li> <li>– представлениями о ноосфере, многообразии и устойчивости экологических систем, глобальных экологических проблемах;</li> <li>– представлениями о физиологических основах психики, социального поведения и здоровья человека;</li> <li>– представлениями о взаимосвязи естествознания с психологией, экономикой, историей и другими гуманитарными науками.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Основные понятия науки и естествознания как системы наук</p> <p>Тема 1.1. Место естествознания в культуре. Естествознание в контексте человеческой культуры.</p> <p>Тема 1.2. Научный метод познания и методология науки</p> <p>Тема 1.3. Основные периоды истории естествознания</p> <p>Раздел 2. Основные концепции естествознания</p> <p>Тема 2.1. Концепции классического естествознания</p> <p>Тема 2.2. Концепции современного естествознания</p> <p>Раздел 3. Эволюционные представления в современном естествознании</p> <p>Тема 3.1. Фундаментальные парадигмы естествознания</p> <p>Тема 3.2. Эволюционная физика будущего</p> <p>Тема 3.3. Эволюция на химическом уровне</p> <p>Тема 3.4. Биологическая эволюция</p> <p>Раздел 4. Человек как объект естествознания</p> <p>Тема 4.1. Проблемы антропогенеза.</p> <p>Тема 4.2. Биосфера и цивилизация.</p> <p>Раздел 5. Современная эволюционно-синергетическая парадигма</p> <p>Тема 5.1. Принцип универсального эволюционизма и необратимости времени</p> <p>Тема 5.2. Необратимость в природе.</p> <p>Тема 5.3. Заключение. Естествознание в условиях современного кризиса цивилизации.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, РГР (реферат), организация самостоятельной работы студентов; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

**Б1.В.ОД.4 «ЭКОНОМЕТРИКА»**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Повышение уровня практического владения методами исследования взаимосвязей экономических переменных на |
|---------------------------------|--|

|  |   |
|--|---|
|  | основе построения и анализа эконометрических моделей; овладение навыками решения конкретных задач по выявлению, оценке и анализу количественных зависимостей между различными показателями экономических объектов и процессов; формирование умения вырабатывать практические рекомендации на основе результатов эконометрического исследования.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-3, ОК-4, ОПК-7, ПК-10</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и предмет изучения основных разделов курса «Эконометрика»;</li> <li>- основные категории дисциплины «Эконометрика», сущность эконометрического подхода, его особенности при анализе экономических явлений и отличия от других математических методов; основные эконометрические модели, практические задачи, решаемые на их основе;</li> <li>- иметь представление о круге проблем и существующих подходах к изучению эконометрики, о состоянии научных разработок по данной тематике и сфере их применения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь сформулировать (поставить) задачу для ее исследования эконометрическими методами;</li> <li>- уметь выбирать наилучшую эконометрическую модель для имеющегося числового материала; интерпретировать результаты, выдвигать гипотезы о причинах возникновения ситуации, о путях ее развития и последствиях.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования современными инструментальными (программные системы);</li> <li>- средствами для эконометрического анализа экономической ситуации (при наличии исходных данных).</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного решения задач анализа, используя эконометрические методы;</li> <li>- решения на основе построенных эконометрических моделей практических задач; прогнозировать развитие событий.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Предмет и задачи курса</p> <p>Тема 2. Базовые понятия статистики</p> <p>Тема 3. Парная линейная регрессия.</p> <p>Тема 4. Множественная линейная регрессия</p> <p>Тема 5. Автокорреляция случайных отклонений</p> <p>Тема 6. Гетероскедатичность случайных отклонений.</p> <p>Тема 7. Фиктивные переменные</p> <p>Тема 8. Нелинейная регрессия</p> <p>Тема 9. Временные ряды и прогнозирование</p> <p>Тема 9. Временные ряды и прогнозирование</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>   | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной,   |

|   |   |
|---|---|
|   | научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, доклад  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

#### Б1.В.ОД.5 «ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование у студентов представления об экономических аспектах деятельности и об организации производственного процесса на предприятии на базе теоретических знаний в области современной экономической науки и практических сведений в области построения моделей производственного процесса.</li> <li>2. Формирование практических навыков.</li> </ol>  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• задачи и предмет изучения основных разделов курса «Экономика и организация производства»;</li> <li>• основные категории дисциплины «Экономика и организация производства»;</li> <li>• современную систему показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную и управленческую деятельность организации (предприятия);</li> <li>• современную нормативно-правовую базу и уметь использовать ее при решении экономических вопросов;</li> <li>• организационно-правовые аспекты формирования предприятий;</li> <li>• анализ и оценку эффективности использования ресурсов;</li> <li>• формирование конечных результатов деятельности предприятия, оценку их влияния на его рыночные позиции;</li> <li>• основные бизнес-процессы в организации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>• использовать теоретические знания и инструментальные навыки исследования в конкретных практических ситуациях, возникающих в профессиональной области;</li> <li>• осуществлять сбор, оценку и обработку информации, необходимых для проведения конкретных</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективно использовать современные технические средства для решения профессиональных проблем;</li> <li>• планировать операционную деятельность организации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными методиками расчета социально-экономических показателей на уровне организации (предприятия);</li> <li>• навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;</li> <li>• методами управления операциями;</li> <li>• Приобрести опыт:</li> <li>• использования знаний по экономике в своей профессиональной области;</li> <li>• выражать и обосновывать свою позицию по вопросам оценки состояния ресурсов предприятия;</li> <li>• учитывать возможные рискованные ситуации в хозяйственной деятельности предприятия.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <p>- решения практических задач, связанных с созданием предприятия отрасли киноиндустрии.</p> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Предприятие как хозяйствующий субъект</p> <p>Тема 2. Основные средства и нематериальные активы предприятия</p> <p>Тема 3. Оборотные средства предприятия и эффективность их использования</p> <p>Тема 4. Трудовые ресурсы и оплата труда</p> <p>Тема 5. Затраты и себестоимость продукции</p> <p>Тема 6. Ценообразование</p> <p>Тема 7. Инвестиционная деятельность предприятия</p> <p>Тема 8. Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Тема 9. Финансовое состояние предприятия</p> <p>Тема 10. Экономическая эффективность производства продукции</p> <p>Тема 11. Производственная и организационная структура предприятия</p> <p>Тема 12. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p> <p>Тема 13. Производственная программа предприятия</p> <p>Тема 14. Управление качеством продукции предприятия</p> <p>Тема 15. Распределение и использование прибыли</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Курсовая работа, тестирование   |
| <b>Формы промежуточной</b>  | Экзамен   |

|            |  |
|------------|--|
| аттестации |  |
|------------|--|

**Б1.В.ОД.6 «Основы внешнеэкономической деятельности»**

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование комплекса знаний и умений в сфере осуществления внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент»   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ПК-9, ПК-17</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность предприятия;</li> <li>• принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений в сфере внешнеэкономической деятельности;</li> <li>• условия поставки, хранения и транспортировки продукции на основе международных унифицированных норм;</li> <li>• зарубежный опыт организации кинопроизводства.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, возникающих в процессе внешнеэкономической деятельности, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>• систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам внешнеэкономической деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;</li> <li>• организовать комплекс мероприятий по изучению и мониторингу кинорынка с целью создания аудиовизуальной продукции на основе имеющегося спроса и эффективного продвижения готового фильма потребителю.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами экономического анализа внешнеэкономической деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия;</li> <li>• методами ценообразования и калькулирования себестоимости продукции на предприятии для поставки на внешний рынок.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поиска, сбора, обобщения и анализа статистической информации по внешнеэкономической деятельности;</li> <li>• работы с нормативно-правовыми документами в области внешнеэкономической деятельности.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Основы формирования мирового рынка.</p> <p>Тема 2. Контрактные отношения во внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Тема 3. Международные расчеты.</p> <p>Тема 4. Содержание, особенности и направления развития современного рынка технологий и ноу-хау.</p> <p>Тема 5. Мировая торговля услугами.</p>   |



|   |  |
|---|--|
|   | Тема 6. Современные внешнеэкономические отношения и основные тенденции их развития.<br>Тема 7. Проблемы оптимизации внешнеэкономической деятельности России.<br>Тема 8. Внешнеэкономическая деятельность предприятий |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы                                  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Курсовая работа, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

### Б1.В.ОД.7 Логистика

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Познакомить студентов с научными достижениями и практикой организации управления материальными потоками на предприятиях, сформировать комплекс знаний и профессиональных навыков в области логистики как системы управления сквозными потоковыми процессами на всех этапах производственного цикла в соответствии с рыночным спросом. Изучение данной дисциплины способствует формированию современного экономического мышления, специальных знаний, позволяющих лучше овладеть основами экономической теории и практики.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-10<br>Знать:<br><input type="checkbox"/> основные категории дисциплины «Логистика»;<br><input type="checkbox"/> теоретические основы и закономерности организации процесса управления материальными потоками;<br><input type="checkbox"/> принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений,<br><input type="checkbox"/> связанных с управлением процессами материально-технического снабжения и сбыта;<br><input type="checkbox"/> подходы к организации складского и транспортного хозяйства на предприятии;<br><input type="checkbox"/> условия поставки, хранения и транспортировки продукции;<br><input type="checkbox"/> стандарты и технические условия на поставку продукции;<br><input type="checkbox"/> порядок разработки договоров с поставщиками и потребителями (клиентами),<br><input type="checkbox"/> контроль их выполнения. |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> производить оценку и осуществлять научно обоснованный выбор поставщика;</li> <li><input type="checkbox"/> разрабатывать маршруты и графики доставки продукции;</li> <li><input type="checkbox"/> определять оптимальное месторасположение распределительного центра;</li> <li><input type="checkbox"/> определять размер технологических зон склада.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> методиками расчета рейтинга поставщика;</li> <li><input type="checkbox"/> методиками оценки эффективности схемы транспортировки продукции;</li> <li><input type="checkbox"/> методиками определения месторасположения и площади склада.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Основы логистики. Понятие и виды логистических систем</p> <p>Тема 1. 1. Введение. История развития логистики</p> <p>Тема 1.2. Основные объекты логистического управления</p> <p>Тема 1.3. Логистические системы.</p> <p>Раздел 2. Управление логистическими процессами.</p> <p>Тема 2.1. Информационная логистика.</p> <p>Тема 2.2. Логистическое управление закупочной деятельностью</p> <p>Тема 2.3. Логистическое управление материальными запасами и складской деятельностью.</p> <p>Тема 2.4. Логистическое управление производственным процессом.</p> <p>Тема 2.5. Распределительная логистика.</p> <p>Тема 2.6. Транспортная логистика.</p> <p>Тема 2.7. Логистика сервисного обслуживания. Оценка эффективности логистической деятельности.</p>             |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Аудиторные занятия: практические занятия/интерактивные часы, лекции/интерактивные часы. Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Презентации по отдельным темам курса. Электронная библиотека. Интернет-ресурсы.<br>Материально-техническое оснащение составляют учебные аудитории, информационные технологии (презентационное оборудование).   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Проводится в форме письменного тестирования, выступления с докладом, самостоятельной работы, участия в деловой игре и решения практических задач   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

### Б1.В.ОД.8 Прогнозирование и планирование

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Повышение уровня базовых теоретических знаний в области прогнозирования и формирование у студентов теоретических знаний и навыков выбора и обоснования альтернативных |
|---------------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
|  | вариантов функционирования и развития предприятий социально-культурной сферы.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 080200.62 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3, ПК-13</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и особенности процесса управления кинопредприятиями и телекомпаниями;</li> <li>- основные этапы формирования рынка СМИ;</li> <li>- отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятий кино- и телеиндустрии;</li> <li>- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений на кинопредприятиях и в телекомпаниях;</li> <li>- методики изучения конъюнктуры рынка кино и телевидения;</li> <li>- особенности производства и реализации аудиовизуального продукта кинопредприятия и телекомпании;</li> <li>- современные модели телевизионной и киноиндустрии.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно идентифицировать объект прогнозирования;</li> <li>• выбрать адекватный объекту прогнозирования подход, а также метод (методику) прогнозирования;</li> <li>• систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам эффективного прогнозирования развития хозяйства;</li> <li>• разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;</li> <li>• корректно разработать прогноз развития изучаемого объекта;</li> <li>• проводить диагностику производственно-экономического потенциала предприятия;</li> <li>• грамотно составить пояснительную записку по результатам аналитико-прогностического исследования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специальной экономической терминологией и лексикой специальности;</li> <li>• навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</li> <li>• методами прогнозирования текущей деятельности и развития предприятия;</li> <li>• методами определения экономической, социальной и</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | экологической эффективности проектов (мероприятий).  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | Тема 1. Понятие прогнозирования. Основные определения и понятия.<br>Тема 2. Параметры прогнозов, этапы прогнозирования.<br>Тема 3. Экспертные методы прогнозирования.<br>Тема 4. Прогнозирование в медиаиндустрии.<br>Тема 5. Фактографические методы прогнозирования.<br>Тема 6. Прогнозирование макроэкономических показателей.<br>Тема 7. Прогнозирование социально-экономических показателей.<br>Тема 8. Принципы прогнозирования, виды и назначение прогнозов.<br>Тема 9. Характеристика объекта прогнозирования. Методы верификации. |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Презентации по отдельным темам курса. Электронная библиотека. Интернет-ресурсы.<br>Материально-техническое оснащение составляют учебные аудитории, информационные технологии (презентационное оборудование).   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, выступление с докладом, письменное тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет с оценкой  |

#### Б1.В.ОД.9 «МАКРОЭКОНОМИКА»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у студентов современного экономического мышления, навыков работы с экономической литературой; знакомство с базовыми макроэкономическими понятиями и моделями, а также основами методологии экономических исследований, дополнение и расширение полученных знаний в области экономической науки; овладение современными методами макроэкономического анализа.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
|  | <b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-7, ПК-9   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li> <li>• основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li> <li>• основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;</li> <li>• методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</li> </ul> |

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне;

**Владеть:**

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современной методикой построения эконометрических моделей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа рыночной ситуации и экономической динамики;</li> <li>• выявления и анализа факторов формирования доходов, причины и последствия безработицы, инфляции;</li> <li>• анализа сущности макроэкономических процессов и их государственного регулирования</li> <li>• анализа текущего экономического состояния страны и региона на основе системы макроэкономических показателей.</li> </ul>   |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Тема 1. Предмет изучения макроэкономики.<br/> Тема 2. Макроэкономическая политика, ее цели и инструменты.<br/> Тема 3. Основные макроэкономические показатели.<br/> Тема 4. Определение и измерение ВВП и ВВП<br/> Тема 5. Социальные индикаторы.<br/> Тема 6. Потоки и запасы в экономическом кругообороте.<br/> Тема 7. Определение уровня совокупного спроса.<br/> Тема 8. Уровень совокупного предложения.<br/> Тема 9. Несоответствие инвестиций и сбережений.<br/> Тема 10. Кривая совокупного предложения (AS).<br/> Тема 11. Макроэкономическое равновесие в модели (AD-AS).<br/> Тема 12. Функция потребления и функция сбережения Кейнса.<br/> Тема 13. Альтернативные подходы к функции потребления.<br/> Тема 14. Инвестиционный спрос.<br/> Тема 15. Определение макроэкономического равновесия в двухсекторной модели.<br/> Тема 16. Теория мультипликатора.<br/> Тема 17. Экономические функции государства.<br/> Тема 18. Роль государства в экономическом кругообороте.<br/> Тема 19. Налоги и их виды.<br/> Тема 20. Государственный бюджет и уровень доходов.<br/> Тема 21. Чистый экспорт и совокупные расходы.<br/> Тема 22. Кредитно-денежная система.<br/> Тема 23. Банки и банковские операции.<br/> Тема 24. Количество денег в обращении и скорость оборота денег.<br/> Тема 25. Необходимость создания и значение модели IS-LM .<br/> Тема 26. Денежно-кредитная политика в рамках модели IS-LM.<br/> Тема 27. Происхождение и виды безработицы.<br/> Тема 28. Сущность инфляции.<br/> Тема 29. Виды экономических циклов.<br/> Тема 30. Определение и показатели экономического роста.<br/> Тема.31 Теории международной торговли.<br/> Тема 32. Элементы валютной системы.<br/> Тема 33. Определение глобализации.<br/> Тема 34. Концепции переходной экономики.</p> |

|   |   |
|---|---|
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры             |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Курсовая работа, тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

#### Б1.В.ОД.10 «МИКРОЭКОНОМИКА»

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у студентов базовых теоретических, методологических и практических положений микроэкономики как науки о принципах, законах и мотивах деятельности отдельных экономических субъектов и организаций в условиях ограниченности ресурсов с целью достижения максимальной результативности деятельности.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции: ОПК-6, ПК-10</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;</li> <li>• основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li> <li>• методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</li> <li>• основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</li> <li>• основные положения теорий потребительского выбора, производства и издержек.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>• анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;</li> <li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</li> <li>• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>• осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>решения поставленных экономических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками графического анализа конкурентных приспособлений фирм и отрасли;</li> <li>• современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>• методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;</li> <li>• современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• прогнозирования поведения фирм, действующих на различных рынках при изменении внешних условий;</li> <li>• работы в команде и адекватной оценки своего вклада при выработке коллегиального решения.</li> </ul>   |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>                           | <p>Тема 1. Введение. Цели и задачи микроэкономики<br/> Тема 2. Экономические модели и экономические переменные<br/> Тема 3. Нормативные и позитивные суждения<br/> Тема 4. Спрос и предложение на рынке товаров и услуг<br/> Тема 5. Рыночное равновесие<br/> Тема 6. Теория потребительского выбора<br/> Тема 7. Бюджетные ограничения<br/> Тема 8. Анализ кривых безразличия<br/> Тема 9. Рыночный спрос и его эластичность<br/> Тема 10. Технология и производственная функция<br/> Тема 11. Производственный выбор в краткосрочном периоде<br/> Тема 12. Взаимозаменяемость факторов производства<br/> Тема 13. Издержки производства<br/> Тема 14. Принцип наименьших затрат<br/> Тема 15. Максимизация прибыли конкурентной фирмой в краткосрочном периоде<br/> Тема 16. Рыночное равновесие в долгосрочном периоде на немонополистических рынках<br/> Тема 20. Рынки факторов производства и экономическая теория труда и заработной платы<br/> Тема 18. Монополистическая конкуренция и олигополия<br/> Тема 19. Правительственное регулирование в области ценообразования и доступа на рынки<br/> Тема 17. Чистая монополия и монополярная власть</p> |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>                             | <p>Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры</p>   |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и</b></p> | <p>Основная и дополнительная литература.<br/> Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение</p>   |



|   |  |
|---|--|
| <b>программные средства</b>                 | Программное обеспечение и Интернет-ресурсы |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b> | Реферат, доклад, тестирование              |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>       | Экзамен                                    |

**Б1.В.ОД.11 «Производственный менеджмент в кинематографии»**

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Раскрыть будущему специалисту основы производственного менеджмента в кинематографии   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть (Б1.В.ОД.11).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-6</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы функционирования телевидения;</li> <li>- особенности продюсирования телевизионных программ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>- инициировать производство телевизионных программ;</li> <li>- ориентироваться в законодательной базе Российской Федерации в области телевидения.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией;</li> <li>- навыками публичного выступления.</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критического анализа.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Раздел I. Теория и основные понятия маркетинга телепродукции.</p> <p>Тема 1. Сущность кинематографии</p> <p>Тема 2. Государственное регулирование кинематографии</p> <p>Раздел 2. Производственный менеджмент в секторах кинематографии</p> <p>Тема 3. Производственный менеджмент в кинопроизводственных компаниях</p> <p>Тема 4. Производственный менеджмент в кинопрокате</p> <p>Тема 5. Производственный менеджмент в кинотеатрах</p> <p>Тема 6. Производственный менеджмент на кинофестивалях</p> <p>Тема 7. Инфраструктура кинематографии</p> <p>Тема 8. Авторское право в кинематографии</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>   | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, проведения различных игр (деловые игры, разбор ситуаций)   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>  | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля</b>   | Проводится в форме выступления с докладом и самостоятельной работы.   |

|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| успеваемости                   |         |
| Формы промежуточной аттестации | Экзамен |

### Б1.В.ОД.12 Инновационный менеджмент

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | освоить теоретические, методологические и методические основы инновационного менеджмента, сформировать практические навыки по организации и управлению инновационной деятельностью предприятий.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть (Б1.В.ОД.12)  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ПК-6, ПК-8, ПК-15, ПК-17</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории дисциплины «Инновационный менеджмент»;</li> <li>- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации через инновационную деятельность;</li> <li>- принципы развития научно-технического прогресса;</li> <li>- виды инноваций;</li> <li>- основные формы и методы управления инновационной деятельностью на предприятиях;</li> <li>- принципы реализации инноваций в современных условиях хозяйствования;</li> <li>- модели и методы разработки инновационных решений;</li> <li>- виды рисков, встречающихся в инновационной сфере;</li> <li>- особенности управления персоналом в инновационной сфере;</li> <li>- основы авторского права и принципы управления интеллектуальной собственностью.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>- формировать инновационную политику предприятия с учетом тенденций развития интеграционных процессов в современной экономике;</li> <li>- разрабатывать инновационные программы, проекты и их бизнес-планы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>- осуществлять структурную диагностику инновационных проектов и выбор целесообразных оценочных критериев, учитывающих современные рыночные условия хозяйствования;</li> <li>- участвовать в разработке и создании инновационных предприятий различных типов;</li> <li>- формировать благоприятный инновационный климат для</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>адаптации фирм к инновациям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>- уметь оценивать принимаемые в рамках инновационной деятельности финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</li> <li>- принимать решения при выборе источников и размеров финансирования для разработки инновационных проектов; отбирать наиболее эффективный вариант инновационных решений.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) реализуемых в инновационной деятельности;</li> <li>- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;</li> <li>- методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления;</li> <li>- навыками систематизации информации для получения объективной оценки инновационных проектов.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>  | <p>Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента</p> <p>Тема 1.1. Базовые категории и сущность инновационного менеджмента</p> <p>Тема 1.2. Условия и факторы формирования инфраструктуры инновационной деятельности</p> <p>Тема 1.3. Закономерности инновационной деятельности и научно-технический прогресс</p> <p>Тема 1.4. Инновационный процесс</p> <p>Тема 1.5. Государственное регулирование инновационной деятельности</p> <p>Раздел 2. Инновационный менеджмент на предприятиях, разработка и реализация инновационных проектов</p> <p>Тема 2.1. Организационно-правовые структуры в инновационном менеджменте</p> <p>Тема 2.2. Приемы инновационного менеджмента в развитии стратегии организации</p> <p>Тема 2.3. Разработка программ и проектов нововведений</p> <p>Тема 2.4. Эффективность инновационной деятельности</p>  |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>  | <p>Лекции/интерактивные часы, самостоятельная работа, Практические занятия/интерактивные часы, Контрольная работа / Реферат</p>  |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b> | Вопросы для самопроверки, письменное тестирование, выступление с докладом, презентацией |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>       | Экзамен   |

**Б1.В.ОД.13 «ДЕНЬГИ, КРЕДИТ. БАНКИ»**

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у будущих менеджеров научного мировоззрения, понятий и представлений, знаний об основах, проблемах и практике денег, кредита и банков.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-15, ПК-16, ПСК-2, ПСК-5</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фундаментальные концепции финансового менеджмента;</li> <li>• задачи и предмет изучения основных разделов курса «Деньги, кредит, банки»;</li> <li>• основные категории дисциплины «Деньги, кредит, банки»;</li> <li>• экономическое и юридическое содержание базовых понятия в области «Деньги, кредит, банки» классификацию банков и кредитных отношений;</li> <li>• функции денег, кредита и банков и принципы построения кредитных отношений;</li> <li>• роль кредитно-денежной системы в развитии международного сотрудничества;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>• пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>• определять подходы к решению задач, стоящих перед кредитно-денежной системой государства;</li> <li>• классифицировать виды денег, кредита и банков;</li> <li>• изыскивать направления повышения эффективности кредитования различных субъектов хозяйствования;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;</li> <li>• навыками пользования основной законодательной, нормативной и методической базой федерального и регионального уровней, регулирующей вопросы денежных, кредитных и банковских отношений;</li> <li>• навыками расчета стоимости кредита и составления графика погашения кредитных платежей;</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• прогнозирования экономической ситуации в государстве по показателям денежных агрегатов;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• аналитической оценки состояния наличного и безналичного денежного оборота в стране;</li> <li>• организации расчетов по формулам простых и сложных банковских процентов.</li> </ul>  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. История возникновения денег</p> <p>Тема 2. Денежная система</p> <p>Тема 3. Денежное обращение</p> <p>Тема 4. Денежная масса</p> <p>Тема 5. Инфляция и ее виды</p> <p>Тема 6. Антиинфляционное регулирование</p> <p>Тема 7. Валютная система</p> <p>Тема 8. Кредит и кредитные отношения</p> <p>Тема 9. Центральные банки</p> <p>Тема 10. Кредитная (банковская) система РФ</p> <p>Тема 11. Пассивные операции коммерческого банка</p> <p>Тема 12. Активные операции коммерческого банка</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат, тестирование, доклад  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

#### Б1.В.ОД.14 «УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ»

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Углубление знаний студентов в области учета, планирования, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности и оперативного принятия на этой основе управленческих решений, позволяющих оптимизировать финансовые результаты предприятия.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-4, ОПК-2, ОПК-5, ПК-4, ПК-14, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные категории и понятия в системе управления затратами как научной и прикладной дисциплины;</li> <li>• функции, принципы и элементы системы управления затратами на предприятии;</li> <li>• направления классификации затрат для целей управления;</li> <li>• методы учета, планирования, контроля и анализа затрат по объектам управления;</li> <li>• методы и приемы принятия управленческих решений на базе информации, полученной в системе управления</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>затратами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть механизмом управления затратами и результатами на основе взаимосвязи объема производства, затрат и прибыли;</li> <li>• рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>• анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об организации работ по созданию системы управления затратами на предприятии;</li> <li>• современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Виды учета затрат и результатов на предприятии</p> <p>Тема 2. Системы управления затратами предприятия</p> <p>Тема 3. Затраты: характеристика и классификация</p> <p>Тема 4. Системы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции</p> <p>Тема 5. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 6. Планирование (бюджетирование) затрат</p> <p>Тема 8. Принятие управленческих решений</p> <p>Тема 7. Контроль и анализ затрат</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Доклад, тестирование, реферат  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен  |

#### Б1.В.ОД.15 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИЙ»

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Формирование у студентов теоретических, методологических и практических подходов к оценке результативности процесса инвестирования; изучение студентами основ инвестиционной политики предприятия и получение специальных знаний по анализу и оценке инвестиционного проекта, как глубоко |
|---------------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
|  | продуманного во всех аспектах плана реализации предпринимательской идеи.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-3, ОПК-6, ПК-4, ПК-6, ПК-10, ПК-16, ПСК-1, ПСК-2</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие понятия теории экономической эффективности;</li> <li>- общие концепции и теории планирования и управления инвестиционными проектами;</li> <li>- методы контроля стоимости проекта;</li> <li>- методы и критерии оценки и анализа экономической состоятельности проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать инвестиционный проект;</li> <li>- формулировать основные цели проекта и выстраивать причинно-следственные связи между ними;</li> <li>- проводить расчеты сравнительной экономической эффективности научно-технических решений;</li> <li>- рассчитывать показатели экономической целесообразности реализации проекта;</li> <li>- работать в команде;</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками оценки экономической эффективности проектов;</li> <li>- методикой расчетов сравнительной эффективности научно-технических решений;</li> <li>- навыками деловых коммуникаций.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки исходных данных для расчета финансовых показателей проекта;</li> <li>- проведения расчетов показателей, характеризующих эффективность проекта на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>- анализа исследуемых альтернатив и интерпретации показателей, используемых для оценки целесообразности реализации проекта.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Инвестиции и инвестиционное проектирование</p> <p>Тема 2. Классификация инвестиций</p> <p>Тема 3 Анализ внешней и внутренней сред предприятия</p> <p>Тема 4. Прогнозирование финансовых показателей ИП</p> <p>Тема 5. Фактор времени в экономических расчетах</p> <p>Тема 6. Методы и критерии оценки экономической эффективности ИП</p> <p>Тема 7. Комплексная оценка ИП</p> <p>Тема 8. Особенности экономической оценки научно-технических проектов</p> <p>Тема 9. Планирование и управление ИП</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | Тема 10. Программное обеспечение и информационные технологии  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры             |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | тестирование, доклад  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

#### Б1.В.ОД.16 «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Подготовить студентов к исследованиям в области изучения основных теоретико-практических вопросов сущности, природы и механизма современных фирм, с позиций рассмотрения проблем развития внутреннего пространства фирм во взаимосвязи с изменениями внешней среды.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-4, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-13, ПСК-2, ПСК-5</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципы развития и закономерности функционирования организации;</li> <li>• основные подходы к определению сущностных характеристик и формальных атрибутов фирм;</li> <li>• теорию организации А. Маршалла;</li> <li>• основные предпосылки анализа природы фирмы Ф. Найтом;</li> <li>• проблематику природы фирмы в трактовке Р.Г. Коуза,</li> <li>• теоретические предпосылки анализа конкуренции М.Е. Портером;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>• анализировать договорную практику фирм с точки зрения современного законодательства (международного и российского);</li> <li>• самостоятельно строить модели конкурентного поведения фирм в условиях различных рыночных структур;</li> <li>• строить модели стратегического поведения на базе современных методик стратегического развития;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятийным аппаратом данной дисциплины;</li> <li>• основными навыками исследования механизма фирм;</li> </ul> |



|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• методиками оценки положения фирмы, разработанными Т. Питерсом, Р. Уотерменом, П. Друкером;</li> </ul> <b>Приобрести опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельного анализа деятельности фирм,</li> <li>• умения анализировать материалы, отражающие экономические результаты фирм.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | Тема 1. Бизнес и предпринимательство<br>Тема 2. Учреждение фирмы<br>Тема 3. Организация управления фирмой<br>Тема 4. Управление финансовой деятельностью фирмы<br>Тема 5. Формирование конкурентных преимуществ фирмы.<br>Выбор стратегии фирмы<br>Тема 6. Управление основным и оборотным капиталом фирмы  |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат, доклад   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

#### Б1.В.ОД.17 «РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Сформировать у студентов целостное представление о рынке ценных бумаг как особом сегменте финансового рынка, о видах ценных бумаг и стратегиях инвестирования средств в ценные бумаги.<br>Предоставить комплекс базовых компетенций для работы в сфере фондового рынка.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции:</b><br>ОК-3, ОПК-7, ПК-4, ПК-9, ПК-15, ПСК-4<br><b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия и категории рынка ценных бумаг;</li> <li>• источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;</li> <li>• законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность участников рынка ценных бумаг;</li> <li>• классификацию ценных бумаг;</li> <li>• порядок организации сделок с ценными бумагами;</li> <li>• особенности работы коммерческих банков на рынке ценных бумаг;</li> </ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>реализацией профессиональных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать проблемы экономического характера, требующие вложения финансовых ресурсов в ценные бумаги;</li> <li>• использовать информационные и компьютерные технологии для решения экономических задач;</li> <li>• проводить оценку финансовых инструментов;</li> <li>• оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>• систематизировать и обобщать информацию по различным вопросам рынка ценных бумаг;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками деловых коммуникаций;</li> <li>• навыками использования специальной экономической терминологии;</li> <li>• методами управления операциями;</li> <li>• методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;</li> <li>• методиками расчёта стоимости и определения уровня доходности операций с ценными бумагами;</li> <li>• методами начисления процентных ставок;</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценки стоимости привлечения капитала через выпуск ценных бумаг;</li> <li>• осуществления оценки эффективности инвестирования ресурсов в ценные бумаги.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Ценные бумаги и их фундаментальные свойства</p> <p>Тема 2. Корпоративные ценные бумаги</p> <p>Тема 3. Государственные ценные бумаги</p> <p>Тема 4. Вексель и вексельное обращение</p> <p>Тема 5. Рынок ценных бумаг</p> <p>Тема 6. Выпуск и обращение ценных бумаг</p> <p>Тема 7. Фондовая биржа</p> <p>Тема 8. Формирование портфеля ценных бумаг и управление им</p> <p>Тема 9. Коммерческие банки на рынке ценных бумаг</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Доклад, тестирование, курсовая работа   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

**Б1.В.ОД.18 «ОСНОВЫ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ»**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Сформировать системное знание о содержании процесса бюджетирования как элемента управленческого учета и |
|---------------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  | инструмента планирования на предприятиях СКС, о видах бюджетов, регламенте бюджетного процесса, основных методах составления бюджетов, контроля и анализа сводного (общего, консолидированного) бюджета предприятия; овладеть практическими навыками подготовки исходных данных, разработки, оформления, реализации, контроля и оценки выполнения системы планов и бюджетов организаций.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (обязательные дисциплины) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-4, ОПК-2, ОПК-5, ПК-4, ПСК-1, ПСК-3, ПСК-4</p> <p><b>Знать:</b><br/>методы бюджетирования;<br/>разновидности бюджетов;<br/>модели формирования финансовой структуры организации;<br/>особенности формирования бюджетной модели, факторы, на нее влияющие;<br/>способы контроля за исполнением бюджета;<br/>фундаментальные концепции финансового менеджмента;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать методы и приемы прогнозирования финансового развития организации;<br/>формировать операционные и финансовые бюджеты;<br/>составлять бюджетную модель организации;<br/>формировать финансовую структуру организации;<br/>разрабатывать бюджетный регламент;<br/>ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль); информацией, необходимой для создания системы бюджетного управления в организации.</p> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | Тема 1. Основные понятия бюджетирования<br>Тема 2. Классификационные группы бюджетов<br>Тема 3. Финансовая (бюджетная) структура предприятия<br>Тема 4. Бюджетный регламент (организация бюджетирования)<br>Тема 5. Формирование системы бюджетов<br>Тема 6. Анализ исполнения бюджета   |
| <b>Виды учебной работы</b>   | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>  | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>  | Доклад, реферат  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>  | Зачет  |

Б1.В.ОД.19 «Международные валютно-кредитные отношения»

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>Овладение теоретическими основами функционирования глобальной валютно-кредитной системы, а также методологическими принципами и конкретными подходами, методами и приемами работы на мировом финансовом рынке, ориентированными на современные требования международного бизнеса.</p>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина относится к дисциплинам вариативной (обязательные дисциплины) части дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».</p>   |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-3, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-16, ПСК-3, ПСК-5</p> <p><b>Знать:</b><br/>- основные принципы построения мировой финансовой системы и ее составных частей;<br/>общетеоретические основы функционирования различных сегментов мирового финансового рынка;<br/>основные нормативные правовые документы;<br/>содержание нормативных документов, регламентирующих деятельность на мировом валютном и кредитном рынках;<br/>источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;<br/>систему международных валютно-кредитных и финансовых организаций;<br/>историю становления мировой валютной системы и развития международного кредитования;<br/>цели, методы и средства деятельности государства и отдельного предприятия в валютно-кредитной сфере на международном уровне;<br/>основные формы международных расчетов;<br/>модели оценки капитальных (финансовых) активов;<br/>вопросы ведения валютных счетов физических и юридических лиц, а также вопросы валютного кредитования;<br/>содержание основных валютных операций, специфику их ведения и эффективного осуществления, способы страхования валютных рисков.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;<br/>решать задачи по учету операций в иностранной валюте;<br/>работать с платежными документами в иностранной валюте;<br/>организовывать работу валютного отдела предприятия;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками ведения валютных операций с учетом современных требований международного бизнеса;<br/>методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;<br/>навыками страхования рисков, возникающих при конверсионных операциях;<br/>навыками деловых коммуникаций;</p> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> |

|   |   |
|---|---|
|   | прогнозирования динамики валютного курса на краткосрочную перспективу на основании изучения платежного баланса, особенностей валютной политики государства и экономического положения страны;<br>обслуживания документарных операций в соответствии с деловой стратегией предприятия.   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | Тема 1. Эволюция мировой валютной системы<br>Тема 2. Международный финансовый рынок<br>Тема 3. Международный валютный рынок и валютные операции<br>Тема 4. Мировые рынки золота и драгоценных камней<br>Тема 5. Международный кредит и его формы<br>Тема 6. Международные расчеты и их основные формы<br>Тема 7. Балансы международных расчетов. Платежный баланс, его сущность и структура<br>Тема 8. Международные валютно-кредитные и финансовые организации |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Доклад, тестирование, реферат   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет с оценкой   |

**Б1.В.ДВ. «Элективные курсы по физической культуре»**

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» входит в Блок 1 «Дисциплины модули» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <b>Формируемые компетенции: ОК-8</b><br><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b><br><b>знать/ понимать:</b><br>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;<br>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;<br>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.<br><b>Уметь:</b><br>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения. |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.</p> <p>- организовать режим дня в соответствии с критериями здорового образа жизни.</p> <p>- объяснить значение волевых качеств, эмоций в формировании психофизических качеств.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками применения средств физической культуры для повышения устойчивости к различным условиям внешней среды.</p> <p>- навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.</p> <p>- навыками саморегуляции своего психофизического состояния.</p> <p>- навыками управления самостоятельными занятиями с учётом будущей профессиональной деятельности.</p> <p>- навыками управления самостоятельными занятиями с учётом будущей профессиональной деятельности.</p>  |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>В процессе обучения студент должен выбрать и освоить 4 элективных курса, выбирая из следующих:</p> <p>- Элективный курс «Легкая атлетика»:</p> <p>Тема 1. Техника спортивной ходьбы.</p> <p>Тема 2. Техника бега на средние и длинные дистанции.</p> <p>Тема 3. Техника бега на короткие дистанции.</p> <p>Тема 4. Техника эстафетного бега.</p> <p>Тема 5. Техника прыжков в длину с разбега.</p> <p>Тема 6. Техника метания малого мяча, гранаты.</p> <p>Тема 7. Методика обучения технике спортивной ходьбы и бега.</p> <p>Тема 8. Методика обучения технике легкоатлетических прыжков.</p> <p>Тема 9. Методика обучения технике легкоатлетических метаний.</p> <p>- Элективный курс «Баскетбол»:</p> <p>Тема 1. Техника стоек и перемещений.</p> <p>Тема 2. Техника ловли и передачи мяча.</p> <p>Тема 3. Техника ведения мяча.</p> <p>Тема 4. Техника двойного шага.</p> <p>Тема 5. Техника добивания мяча.</p> <p>- Элективный курс «Волейбол»:</p> <p>Тема 1. Техника игры.</p> <p>Тема 2. Тактика игры.</p> <p>Тема 3. Методика обучения технике игры.</p> <p>Тема 4. Методика обучения тактике игры.</p> <p>Тема 5. Оценка уровня подготовленности учащихся по волейболу.</p> <p>- Элективный курс «Настольный теннис»:</p> <p>Тема 1. Техническая подготовка.</p> <p>Тема 2. Тактическая подготовка.</p> <p>- Элективный курс «Аэробика классическая»:</p> <p>Тема 1. Аэробика базовая. Классификация современной аэробики.</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Тема 2. Термины основных шагов и их разновидностей, используемых в аэробике. Техника их выполнения.</p> <p>Тема 3. Технология конструирования программ (соединение нескольких базовых движений, смена лидирующей ноги).</p> <p>- Элективный курс «Йога»:</p> <p>Тема 1. Основы проведения занятий хатха-йогой.</p> <p>Регламентация нагрузок при выполнении физических упражнений (асан).</p> <p>Тема 2. Проведение занятий хатха-йогой (базовый курс).</p> <p>Тема 3. Фитнес-йога (основные направления). Флех.</p> <p>- Элективный курс «Атлетическая гимнастика»:</p> <p>Тема 1. Основы методики развития силовых способностей.</p> <p>Тема 2. Методика составления базового комплекса упражнений по развитию силовых способностей без использования и с использованием дополнительного оборудования (свободные веса).</p> <p>Тема 3. Методика составления базового комплекса упражнений по развитию силовых способностей на тренажёрах.</p> <p>Тема 4. Методика составления базового комплекса упражнений по функциональной тренировке (Crossfit).</p> <p>- Элективный курс «Пилатес»:</p> <p>Тема 1. Пилатес как основная программа направления «Разумное тело» в фитнесе.</p> <p>Тема 2. Методика составления базового комплекса упражнений пилатес.</p> <p>Тема 3. Методика использования простейшего оборудования и инвентаря при проведении занятий пилатес.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

### Б1.В.ДВ.1.1 История правовых и политических учений

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b> | Цель дисциплины состоит в формировании у студентов цельного представления об истории развития правовой и политической мысли, ознакомить с основными теориями античности, средних веков и Нового времени. Дисциплина предполагает усвоение студентами логики и мировоззренческих особенностей основных учений, образующих классическую традицию. Особое внимание уделяется формированию интеллектуальных оснований современной политической науки. |
| <b>Место дисциплины в</b>       | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02   |

|   |  |
|---|--|
| учебном плане   | «Менеджмент» и входит в вариативную часть (дисциплина по выбору)   |
| Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-2, ОПК-1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и особенности основных этапов в развитии правовой и политической мысли;</li> <li>– содержание трудов ведущих представителей политической мысли.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уметь использовать категориальный аппарат изучаемой области политического знания для анализа современных реалий;</li> <li>– уметь интерпретировать основные идеи прослушанного курса применительно к социальным процессам начала XXI века.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержанием основных теорий и концепций, иметь отчётливое представление о вкладе ведущих политических мыслителей в их разработку.</li> </ul>   |
| Содержание дисциплины   | <p>Тема 1. Вводная лекция. Предмет истории правовых и политических учений.</p> <p>Тема 2. Политические учения в государствах Древнего Востока.</p> <p>Тема 3. Политические учения в Древней Греции.</p> <p>Тема 4. Политико-правовая мысль Древнего Рима.</p> <p>Тема 5. Политические и правовые учения в Западной Европе в Средние Века.</p> <p>Тема 6. Политические и правовые учения эпохи Возрождения.</p> <p>Тема 7. Политическая и правовая мысль арабского Востока.</p> <p>Тема 8. Политические и правовые учения периода возникновения и образования русского государства.</p> <p>Тема 9. Раннебуржуазная политико-правовая мысль.</p> <p>Тема 10. Политические и правовые учения европейского Просвещения.</p> <p>Тема 11. Политическая и правовая мысль периода развития и укрепления российской государственности (XVII-XVIII вв.).</p> <p>Тема 12. Политические и правовые учения в США в период борьбы за независимость.</p> <p>Тема 13. Политические и правовые учения в Германии в конце XVIII – начале XIX века.</p> <p>Тема 14. Политические и правовые учения в западной Европе конца XVIII – первой половине XIX вв.</p> <p>Тема 15. Европейский социализм Нового времени.</p> <p>Тема 16. Политические и правовые воззрения анархистов.</p> <p>Тема 17. Политическая и правовая мысль первой половины XIX века.</p> <p>Тема 18. Политические и правовые учения в России во второй половине XIX – начале XX века. Религиозные философы политики и права</p> |



|   |   |
|---|---|
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы<br>Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, вопросы для самопроверки, выступление с докладами   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

**Б1.В.ДВ.1.2 Тайм-менеджмент**

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Освоить теоретические, методологические и методические основы тайм-менеджмента, сформировать практические навыки по рациональному распоряжению невозполнимым временным ресурсом по мере движения к жизненным и профессиональным целям.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является элементом выборным элементом вариативной части подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (Б1.В.ДВ.1.2).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-7, ОПК-2, ПК-1, ПК-6</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы целеполагания;</li> <li>- методы хронометража, как персональной системы учета времени;</li> <li>- методы планирования;</li> <li>- методы обзора задач;</li> <li>- методы расстановки приоритетов и оптимизации расходов времени.</li> <li>- технологии достижения результатов: распределения рабочей нагрузки и эффективной самомотивации;</li> <li>- основы корпоративного тайм-менеджмента;</li> <li>- основы компьютеризации тайм-менеджмента.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять собственной жизнью;</li> <li>- создавать и использовать персональную систему тайм-менеджмента;</li> <li>- ставить стратегические и тактические цели;</li> <li>- планомерно достигать поставленных целей;</li> <li>- расставлять приоритеты в делах;</li> <li>- эффективно планировать свои задачи;</li> <li>- адекватно бюджетировать временные ресурсы;</li> <li>- выделять и элиминировать поглотители времени;</li> <li>- эффективно работать с большими объемами информации;</li> <li>- успешно готовиться к экзаменам;</li> <li>- рационально распределять учебную нагрузку.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами целеполагания;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами хронометража, как персональной системы учета времени;</li> <li>- методами планирования;</li> <li>- методами расстановки приоритетов и оптимизации расходов времени.</li> <li>- методами обзора задач;</li> <li>- технологиями достижения результатов: распределения рабочей нагрузки и эффективной самомотивации;</li> <li>- средствами компьютеризации тайм-менеджмента.</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел 1. Эффективное целеполагание.</p> <p>Тема 1.1. Роль и сущность системы тайм-менеджмента, уровни его реализации.</p> <p>Тема 1.2. Подходы к системному целеполаганию.</p> <p>Тема 1.3. Ценности как основа целеполагания. Цели и ключевые области жизни. Генеральная декомпозиция целей. Миссия.</p> <p>Раздел 2. Рациональное использование временных ресурсов в процессе движения к целям.</p> <p>Тема 2.1. Капитал времени. Хронометраж как персональная система учета и контроля эффективности использования времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени.</p> <p>Тема 2.2. Долгосрочное планирование.</p> <p>Тема 2.3. Планирование недели. Планирование дня. Контекстное планирование. Контроль выполнения.</p> <p>Тема 2.4. Инструменты и методики повышения эффективности использования времени.</p> <p>Тема 2.5. Рациональное распределение рабочей нагрузки как основа успеха и эффективной работы.</p> <p>Тема 2.6. Инвестирование времени в развитие навыков эффективности.</p> <p>Раздел 3. Корпоративный тайм-менеджмент.</p> <p>Тема 3.1. Сущность, роль и уровни системы корпоративного тайм-менеджмента. Возрастание синергии организации.</p> <p>Тема 3.2. Диагностика и внедрение навыков тайм-менеджмента в организации.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ аудитории для занятий;</li> <li>▪ информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>▪ презентации по отдельным темам курса;</li> <li>▪ учебники и учебные пособия;</li> <li>▪ электронная библиотека;</li> <li>▪ интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, тестирование, выступление с докладом   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

Б1.В.ДВ.2.1 «Культура бизнеса»

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>Целью освоения дисциплины «Культура бизнеса» является формирование «положительного» образа специалиста и человека как необходимого условия успеха в деловой жизни, расширение общепрофессионального кругозора.</p>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть Б1.В.ДВ.2.1</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы культуры бизнеса и этикета как связующий процесс среди четырех основных функций управления: планирования, организации, мотивации, контроля.</li> <li>– приемы делового общения с клиентами и посетителями в процессе своей профессиональной деятельности;</li> <li>– нормативно-методические требования при составлении условных писем, отчетов и др. документов;</li> <li>– особенности национального этикета и основы кросскультурного менеджмента;</li> <li>– основные составляющие имиджа современного делового человека.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести переговорный процесс с деловыми партнерами;</li> <li>– организовать и провести на высоком уровне деловое совещание, пресс-конференцию, презентацию;</li> <li>– предотвращать конфликтные ситуации, возникающие во время деловых отношений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правилами нейтрализации манипуляций;</li> <li>– навыками письменного делового общения;</li> <li>– приемами, стимулирующими общение и создание доверительных отношений.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>   | <p>Тема 1.1. Понятие культура бизнеса, её место и роль в системе подготовки экономистов.<br/>Тема 1.2. Вербальные средства коммуникации<br/>Тема 1.3. Слушание в деловой коммуникации<br/>Тема 1.4. Невербальная коммуникация<br/>Тема 1.5. Манипуляции в общении<br/>Тема 1.6. Гендерный аспект коммуникативного поведения<br/>Тема 1.7. Вопросы и ответы в деловой коммуникации<br/>Тема 1.8. Барьеры в общении<br/>Тема 1.9. Психолого-коммуникативный потенциал деловых партнеров<br/>Тема 1.10. Имидж современного делового человека<br/>Тема 1.11. Основные виды общения в практической деятельности делового человека</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | Тема 2.1. Национальный этикет<br>Тема 2.2. Конфликты и пути их разрешения   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, проведения различных игр (деловые игры, разбор ситуаций) |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы                           |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | – решение практических (ситуационных) задач;<br>– выступление с докладом<br>– написание эссе, реферата  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

Б1.В.ДВ.2.2 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Освоение методологических основ комплексного экономического анализа; приобретение практических навыков комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий, необходимых в практической работе для повышения эффективности хозяйствования.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-5, ПК-10, ПК-14, ПК-15, ПК-17</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы комплексного экономического анализа;</li> <li>– принципы построения и систему обобщающих показателей хозяйственной деятельности;</li> <li>– методы и методику экономического анализа;</li> <li>– способы и приемы детерминированного факторного анализа;</li> <li>– основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уметь аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов;</li> <li>– рассчитывать основные показатели эффективности хозяйственной деятельности;</li> <li>– комплексно анализировать достигнутые результаты;</li> <li>– выявлять резервы повышения эффективности деятельности предприятия;</li> <li>– на основе детального и глубокого анализа, давать объективную оценку финансовому состоянию предприятия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимыми знаниями в области анализа хозяйственной деятельности;</li> <li>- полноценной, достоверной и объективной информацией для последующих расчетов, обоснований и заключений;</li> <li>- основным инструментарием комплексного экономического анализа;</li> <li>- современными методами экономических исследований.</li> </ul>  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Роль комплексного анализа в управлении. Содержание комплексного управленческого анализа и последовательность его проведения.</p> <p>Тема 2. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.</p> <p>Тема 3. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов).</p> <p>Тема 4. Анализ в системе маркетинга.</p> <p>Тема 5. Анализ и управление объемом производства и продаж.</p> <p>Тема 6. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.</p> <p>Тема 7. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов.</p> <p>Тема 8. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.</p> <p>Тема 9. Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов.</p> <p>Тема 10. Анализ и управление затратами.</p> <p>Тема 11. Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа.</p> <p>Тема 12. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа.</p> <p>Тема 13. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

**Б1.В.ДВ.3.1 «Науковедение»**

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>         | Изучение и усвоение студентом теоретических и методологических основ науковедения  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b> | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть (Б1.В.ДВ.3.1). |
| <b>Перечень планируемых</b>             | <b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4   |
|   | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:   |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины, определения и понятия дисциплины;</li> <li>- общие закономерности возникновения и развития науки;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять грамотный выбор целей, задач, объектов и предметов учебных исследований;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по использованию методов научного познания в учебной и научной работе;</li> <li>- навыками написания и защиты курсовых и дипломных работ;</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации научных учебных исследований;</li> </ul> <p>критической оценки процессов и явлений современной науки.</p> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>  | <p>Раздел 1. Наука как способ познания мира.<br/>         Тема 1. Основные понятия науковедения<br/>         Тема 2. Научные знания<br/>         Тема 3. Наука как социальный институт<br/>         Тема 4. Наука и культура<br/>         Раздел 2. Методология научного познания<br/>         Тема 5. Сущность научного познания<br/>         Тема 6. Научные исследования<br/>         Тема 7. Общая технология подготовки и защиты письменных работ<br/>         Раздел 3. История науки.<br/>         Тема 8. История развития науки<br/>         Тема 9. Наука XX-XXI веков</p>  |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>  | <p>Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, проведения различных игр (деловые игры, разбор ситуаций)</p>  |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b></p>                         | <p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>  |
| <p><b>Формы текущего контроля успеваемости</b></p>   | <p>Проводится в форме письменного тестирования</p>  |
| <p><b>Формы промежуточной аттестации</b></p>   | <p>Зачет</p>  |

**Б1.В.ДВ.3.2 «Основы прогрессивных технологий»**

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p> | <p>формирование у студентов технологического мышления, обобщающего представления о технологических процессах и системах, закономерностях их формирования и развития</p> |
| <p><b>Место дисциплины в</b></p>       | <p>дисциплина является составной частью учебного плана</p>  |

|   |  |
|---|--|
| учебном плане   | ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»   |
| Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО | <b>Формируемые компетенции:</b><br>ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-18, ПК-20  |
|   | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления развития технологий в России и за рубежом;</li> <li>– критические технологии Российской Федерации;</li> <li>– последовательность этапов разработки, освоения в производстве и продвижении на рынке инновационного товара;</li> <li>– основы бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности;</li> <li>– критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические последствия внедрения инноваций.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять взаимосвязи различных структурных подразделений предприятий на основе применяемых технологических процессов;</li> <li>– критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в области внедрения технологических новаций и реноваций в существующие производства;</li> <li>– определять номенклатуру требований к технологическим процессам и материалам по нормам национальных и международных стандартов;</li> <li>– определять патентоспособность показателей технического уровня проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в области знаний и достижений научно-технического прогресса;</li> <li>– знаниями в области приоритетных направлений развития отечественной и мировой экономики;</li> <li>– навыками анализа тенденций и перспектив развития и взаимосвязи технологических процессов и инновационных разработок.</li> </ul> |
| Содержание дисциплины   | <p>Введение</p> <p>Тема 1. Научно-технический прогресс и конкурентоспособность технологий</p> <p>Тема 2. Производственный процесс</p> <p>Тема 3. Энергетические, сырьевые и водные ресурсы</p> <p>Тема 4. Критические технологии России</p> <p>Тема 5. Стандартизация и сертификация продукции</p>   |
| Виды учебной работы   | лекции, практические занятия; организация самостоятельной образовательной деятельности   |
| Используемые информационные,  | <b>информационно-техническое обеспечение:</b> основная и дополнительная литература; ресурсы сети Интернет, включая   |

|  |   |
|--|---|
| <b>инструментальные и программные средства</b> | информационно-справочные системы.<br><b>материально-техническое обеспечение:</b> для проведения лекционных и практических занятий – аудитория, оснащенная проекционным оборудованием. |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>    | тестирование, отчет по практическим занятиям  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>          | зачет   |

#### Б3.В.ДВ.4.1 «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | формирование теоретических знаний, умений и навыков в области предпринимательской деятельности, необходимых при создании, функционировании и развитии предпринимательской единицы на основе адекватной оценки рыночных условий, в том числе обоснования альтернативных вариантов управленческих решений для совершенствованием деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Данная учебная дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», формирует вариативную часть, относится к категории дисциплин по выбору.  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОПК-2, ПК-7, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· теоретические основы и закономерности функционирования субъектов предпринимательской деятельности, включая сущность ключевых понятий, их многоаспектность и глубину;</li> <li>· возможные подходы к классификации видов и форм предпринимательской деятельности в рамках существующих международных стандартов;</li> <li>· отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</li> <li>· перспективные методы и способы управления совершенствованием деятельности хозяйствующего субъекта с применением новых технологий;</li> <li>· основы формирования культуры предпринимательства и современные принципы этического делового поведения предпринимателя.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>· ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>· выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом сложившейся ситуации на предприятии, в отрасли и т.д. и оценивать ожидаемые результаты;</li> </ul> |



|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· на основе исследования в рамках выбранного способа надежно устанавливая вероятность успеха предпринимательства, обеспечивая как менеджер-организатор, так и как экономист лидерство фирмы, отрасли, страны в организационном плане;</li> <li>· адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в соответствии с текущей ситуацией;</li> <li>· применять правила речевого этикета, необходимые для свободного общения в процессе учебной и трудовой деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;</li> <li>· методами оценки эффективности предпринимательской деятельности;</li> <li>· принципами самоорганизации человека в конкретной деловой среде.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· использования нормативных и правовых положений регулирующих предпринимательскую деятельность;</li> <li>· проведения исследования влияния внешней и внутренней сред предприятия, в том числе и по определению фокусной группы потребителей;</li> <li>· разработки документации по созданию и организации деятельности предприятия;</li> <li>· аналитической оценки собственного речевого поведения и речевого поведения собеседника в различных коммуникативных ситуациях.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Предпринимательская деятельность и ее место в современных экономических отношениях</p> <p>Тема 2. Формирование сущности предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 3. Виды и формы предпринимательства в соответствии с российскими и зарубежными законодательными и нормативными актами</p> <p>Тема 4. Предпринимательская идея и ее выбор</p> <p>Тема 5. Риски в предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 6. Прекращение деятельности предпринимательской организации</p> <p>Тема 7. Малое предпринимательство</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | доклады, отчеты по практическим занятиям, тестирование  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет с оценкой   |

## Б1.В.ДВ.4.2 Налоги и налогообложение

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать студентам базовые теоретические знания в области налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации;</li> <li>– также сформировать практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации</li> </ul>  |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>«Налоги и налогообложение» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части блока Б1</p>  |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-1, ПК-11, ПК-14</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации;</li> <li>– права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;</li> <li>– ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;</li> <li>– механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться нормативно-правовой базой регулирования налоговой системы РФ;</li> <li>– самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>   | <p>Раздел 1. Общие положения системы налогообложения</p> <p>Тема 1.1 Экономическое содержание налогов и основы их построения</p> <p>Тема 1.2. Налоговая система России</p> <p>Тема 1.3. Налоговая политика</p> <p>Тема 1.4. Организация налогового контроля в РФ</p> <p>Раздел 2. Налоги</p> <p>Тема 2.1 Налог на добавленную стоимость</p> <p>Тема 2.2 Налог на прибыль организаций</p> <p>2.3 Налог на имущество организаций</p> <p>Тема 2.4 Налог на доходы физических лиц</p> <p>Тема 2.5 Прочие федеральные налоги и сборы</p> <p>Тема 2.6 Региональные и местные налоги</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | Тема 2.7 Специальные налоговые режимы   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы<br>Практические занятия/интерактивные часы<br>Самостоятельная работа<br>Контрольная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудитории для занятий;</li> <li>- информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>- презентации по отдельным темам курса;</li> <li>- учебники и учебные пособия;</li> <li>- электронная библиотека;</li> <li>- интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, вопросы для самоконтроля, контрольная работа, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт с оценкой   |

#### Б1.В.ДВ.5.1 Управление региональной экономикой

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Сформировать у студентов систему современных базовых знаний по теории и практике управления экономическим развитием регионов.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» и формирует вариативную (дисциплины по выбору) часть   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции: ПК-7, ПК-9</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные статистические показатели регионального управления;</li> <li>- методики анализа социально-экономического положения регионов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать социально значимые проблемы и процессы;</li> <li>- проводить критический, сравнительно-исторический анализ эволюции административно-территориального устройства и территориально-отраслевой структуры российской экономики;</li> <li>- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</li> <li>- выполнять анализ социально-экономической структуры.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией построения простейших моделей межрегиональных взаимодействий;</li> <li>- навыками представляющими возможности использования математических моделей региональной экономики при принятии управленческих решений.</li> </ul> |
| <b>Содержание</b>  | Тема 1. Основы регионального экономического анализа и управления.  |

|   |  |
|---|--|
| <b>дисциплины</b>   | <p>Тема 2. Территориальное устройство России.</p> <p>Тема 3. Основы региональной диагностики.</p> <p>Тема 4. Бюджетный федерализм и региональные расходы в России.</p> <p>Тема 5. Природно-экологические основы регионального развития.</p> <p>Тема 6. Население, рынок труда и социальная политика регионов.</p> <p>Тема 7. Планирование и управление развитием региона.</p> <p>Тема 8. Конкурентоспособность регионов.</p> <p>Инструменты повышения конкурентоспособности региона.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции/интерактивные часы</p> <p>Практические занятия/интерактивные часы</p> <p>Самостоятельная работа</p>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Проводится в форме письменного тестирования, выступления с докладом и самостоятельной работы.  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

### Б1.В.ДВ.5.2 Основы биржевой деятельности

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Сформировать у студентов прочные знания о закономерностях и основных принципах развития и функционирования биржевых институтов как неотъемлемой части рыночной экономики.  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть (дисциплины по выбору) Блока 1 «Дисциплины» (Б1.В.ДВ.5.2).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ПК-3, ПК-4, ПК-10, ПК-15</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие, функции, роль и место биржи в рыночной экономике;</li> <li>• организационную структуру и тенденции развития российских и ведущих зарубежных бирж;</li> <li>• об экономических процессах, происходящих на финансовом рынке, их взаимосвязи и влиянии на биржевой институт как неотъемлемую сферу экономики;</li> <li>• особенности развития и функционирования российских бирж: товарных, фондовых и валютных.</li> </ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать знания, полученные в ходе изучения дисциплины, для практической деятельности;</li> <li>• используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> <li>• обосновать эффективность той или иной биржевой стратегии, выбранной в зависимости от вида биржевого актива и от целей, преследуемых участниками биржевой торговли и их клиентами;</li> <li>• разбираться в инструментах российского и мирового фондового рынка;</li> <li>• решать нестандартные задачи, основанные на прогнозировании экономических процессов на товарных, фондовых и валютных биржах.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>• основами организации биржевой деятельности, формами и методами регулирования и контроля деятельности бирж и ее участников;</li> <li>• классификацией биржевых товаров, а также биржевых сделки и биржевых стратегий;</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p> | <p>Тема 1. История и тенденции развития биржевой торговли.</p> <p>Тема 2. Биржа как одна из форм организованного рынка. Виды бирж.</p> <p>Тема 3. Регулирование биржевой деятельности</p> <p>Тема 4. Органы управления и организационная структура товарной биржи.</p> <p>Тема 5. Биржевые сделки, их сущность. Хеджирование.</p> <p>Тема 6. Брокерская фирма и ее место на бирже.</p> <p>Тема 7. Организация биржевой торговли и ее участники. Биржевой товар.</p> <p>Тема 8. Экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности.</p> <p>Тема 9. Материально-техническая обеспеченность товарных бирж.</p> <p>Тема 10. Рынок ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг.</p> <p>Тема 11. Валютный рынок и валютные операции.</p>  |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>   | <p>Лекции/интерактивные часы<br/>Практические занятия/интерактивные часы</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | Самостоятельная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Вопросы для самопроверки, выступление с докладом, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

### Б1.В.ДВ.6.1 Административное право

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Приобретение студентами комплекса теоретических знаний, практических навыков, необходимых для реализации административно-правовых полномочий на достаточном профессиональном уровне в сфере государственного управления.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-1, ПК-7, ПК-11, ПК-12</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и источники административного права;</li> <li>• понятие и виды административно-правовых норм;</li> <li>• понятие государственного управления и государственной службы;</li> <li>• состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>• понятие и виды административно-правовых отношений;</li> <li>• понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>• административно-правовой статус субъектов административного права</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;</li> <li>• составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>• выделять субъекты исполнительно распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>• выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>• анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>• оказывать консультационную помощь субъектам</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>административных правоотношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способностью применения административно-правовых норм в профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Раздел I. Общая часть</p> <p>Тема 1.1 Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина</p> <p>Тема 1.2 Механизм административно-правового регулирования</p> <p>Тема 1.3. Субъекты административного права</p> <p>Раздел II. Особенная часть</p> <p>Тема 2.1 Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Тема 2.2 Методы государственного управления. Административно-правовые режимы</p> <p>Тема 2.3 Порядок и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении</p> <p>Тема 2.4 Административный процесс</p> <p>Понятие и виды юридического процесса.</p> <p>Тема 2.5 Административная ответственность</p> <p>Тема 2.6 Производство по делам об административных правонарушениях</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, письменное тестирование   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

#### Б1.В.ДВ.6.2 «Современный PR»

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>         | Целью освоения дисциплины «Современный PR» является раскрыть основное содержание объекта и предмета связей с общественностью, рассказать об истории и современном положении паблик рилэйшнс. |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b> | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть Б1.В.ДВ.6.2  |
|   | <b>Формируемые компетенции:</b> ОК-4, ОК-5   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и предмет изучения основных разделов курса «Современный PR»;</li> <li>- основные категории дисциплины «Современный PR»;</li> <li>- основные функциональные разновидности PR-активностей, основания для их выделения;</li> <li>- современную рыночную ситуацию в отрасли PR в России;</li> <li>- теоретические, методические и практические вопросы, связанные с историей и современным состоянием дел в области публичных отношений, построенные как на зарубежном так и российском опыте.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в различных типах практических ситуаций в PR.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пользования справочниками и учебниками по связям с общественностью.</li> </ul> <p>–</p> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>   | <p>Тема 1. Возникновение и развитие связей с общественностью как социального института.</p> <p>Тема 2. Связи с общественностью в современной России.</p> <p>Тема 3. Основные профессиональные термины и определения.</p> <p>Тема 4. Основные объекты профессиональных активностей в рамках и СО.</p> <p>Тема 5. Связи с общественностью: коммуникативные основы.</p> <p>Тема 6. Связи с общественностью как виды самостоятельных профессий.</p> <p>Тема 7. Стратегические направления деятельности в связях с общественностью.</p> <p>Тема 8. Профессиональная этика специалиста по связям с общественностью и правовые основы профессии</p>   |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>   | <p>Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, проведения различных игр (деловые игры, разбор ситуаций)</p>   |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b></p>  | <p>Основная и дополнительная литература.<br/>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br/>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>   |
| <p><b>Формы текущего контроля успеваемости</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– решение практических (ситуационных) задач;</li> <li>– выступление с докладом</li> <li>– написание эссе, реферата</li> </ul>   |
| <p><b>Формы промежуточной аттестации</b></p>  | <p>Зачет</p>   |

Б1.В.ДВ.7.1 Государственное и муниципальное управление

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <p><b>Цель изучения</b></p> | <p>Формирование у студентов представления о государственном и</p> |
|-----------------------------|---|



|  |  |
|--|--|
| <b>дисциплины</b>  | <p>муниципальном управлении как о целостной системе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию;</li> <li>• имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.</li> </ul>  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть блока Б1 (Б1.В.ДВ.7.1). Изучается в 5 семестре.</p>   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-2, ОПК-2, ПК-9, ПК-12</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– конституционно-правовые нормы, на которых базируется управление;</li> <li>– принципы деятельности органов власти;</li> <li>– традиции, на которые опирается система и черпает опыт;</li> <li>– современные организационные основы государственного управления: федеральные комплексные программы, формы и методы работы властных структур.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать риски и социальные последствия принимаемых государственных решений;</li> <li>– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу государственного управления;</li> <li>– адаптироваться к изменениям системы;</li> <li>– использовать новые возможности и современные технологии;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обработки и анализа экономических, статистических и социологических данных;</li> <li>– навыками организатора и применять их на практике в условиях рынка.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Содержание системы ГМУ</p> <p>Тема 2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления</p> <p>Тема 3. Система государственного управления зарубежных стран: институциональный, функциональный и организационный анализ</p> <p>Тема 4. Президент РФ. Администрация Президента РФ</p> <p>Тема 5. Федеральное собрание – Парламент РФ</p> <p>Тема 6. Правительство РФ</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Тема 7. Судебная система РФ</p> <p>Тема 8. Государственная и муниципальная служба РФ</p> <p>Тема 9. Другие органы в системе управления государством</p> <p>Тема 10. Конфликт интересов</p> <p>Тема 11. Система государственного управления в субъектах РФ</p> <p>Тема 12. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ</p> <p>Тема 13. Структура органов исполнительной власти субъекта РФ</p> <p>Тема 14. Высшее должностное лицо субъекта РФ</p> <p>Тема 15. Муниципальная власть и местное самоуправление</p> <p>Тема 16. Органы муниципального управления в муниципальных образованиях РФ.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, подготовка докладов по отдельным темам, защита реферата   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Экзамен   |

#### Б1.В.ДВ.7.2 «ФУНКЦИОНАЛЬНО-СТОИМОСТНОЙ АНАЛИЗ»

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у студентов знаний об одном из наиболее эффективных методов технико-экономического анализа, необходимого для обеспечения конкурентоспособного уровня качества и высокой экономической эффективности выпускаемой продукции.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина входит в вариативную (дисциплины по выбору) часть и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ПК-3, ПК-5, ПК-13, ПК-14</p> <p><b>Знать:</b><br/>задачи и предмет изучения основных разделов курса «Функционально-стоимостной анализ»;<br/>основные категории дисциплины «Функционально-стоимостной анализ»;<br/>экономическое и юридическое содержание базовых понятия в</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>области Функционально-стоимостной анализа классификацию затрат и расходов предприятия;</p> <p>роль Функционально-стоимостной анализа в экономии материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>принципы развития и закономерности функционирования организации;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</p> <p>определять подходы к решению задач, стоящих перед предприятием при проведении Функционально-стоимостной анализа;</p> <p>классифицировать виды анализа;</p> <p>изыскивать направления повышения эффективности расходования ресурсов предприятия;</p> <p>ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками пользования основной законодательной, нормативной и методической базой федерального и регионального уровней, регулирующих вопросы затрат предприятия и формирования себестоимости продукции;</p> <p>навыками проведения Функционально-стоимостной анализа;</p> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирования экономической ситуации на предприятии;</li> <li>- аналитической оценки структуры себестоимости продукции;</li> <li>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;</li> <li>- составления сметы затрат и калькуляции себестоимости.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Рынок и конкурентоспособность продукции</p> <p>Тема 2. Техническое творчество – условие роста конкурентоспособности продукции</p> <p>Тема 3. История возникновения ФСА</p> <p>Тема 4. Сущность ФСА</p> <p>Тема 5. Причины излишних затрат</p> <p>Тема 6. Формирование и классификация функций продукции предприятия</p> <p>Тема 7. Методы стоимостной оценки функций</p> <p>Тема 8. Значимость проведения ФСА на разных стадиях жизненного цикла изделия</p> <p>Тема 9. ФСА – как механизм отработки конструкции изделия на технологичность</p> <p>Тема 10. Методы ранжирования задач для проведения ФСА</p> <p>Тема 11. Примеры поиска и разработки эффективных решений в технике кинематографии на основе проведения ФСА</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | <p>Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры</p>  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <p>Основная и дополнительная литература.</p> <p>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение</p> <p>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>  |

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b> | Реферат, тестирование, доклад |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>       | Экзамен                       |

### Б1.В.ДВ.8.1 Коммерческое ценообразование

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование у бакалавров базовых теоретических знаний и развитие практических навыков в области ценообразования, необходимых для их профессиональной деятельности  |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть блока Б1 (Б1.В.ДВ.81.).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ОПК-1, ОПК-6, ПК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-14</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему рыночных отношений и рыночного ценового механизма;</li> <li>– многообразие (множественность) цен и процессов ценообразования на отраслевых рынках, их связь с другими экономическими процессами, происходящими в социально-культурной сфере и национальной экономике;</li> <li>– сущность и функции цен в рыночной экономике;</li> <li>– систему цен, их классификацию, назначение и область применения;</li> <li>– механизм ценообразования, основные элементы цены;</li> <li>– принципы и факторы ценообразования, взаимозависимость издержек производства, цены и прибыли;</li> <li>– методы формирования цен на рынке;</li> <li>– методы оценки рыночной конъюнктуры;</li> <li>– стратегии ценообразования и факторы их определяющие;</li> <li>– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять выбор вида цены для конкретных условий реализации товара и услуги;</li> <li>– осуществлять анализ действия цен предприятия и цен конкурентов на рынке на основе статистической и иной ценовой информации.</li> <li>– проводить расчеты цен на товары, услуги и работы различными методами, в том числе и для внешнеэкономической деятельности;</li> <li>– производить выбор ценовой стратегии и ценового поведения предприятия на различных рынках в зависимости от условий его функционирования;</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками экономического обоснования ценовых решений на основе анализа цен и рыночной конъюнктуры;</p> <p>– навыками установления цен на товары, услуги и работы в рамках принятой ценовой стратегии и политики предприятия.</p>  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Экономическая категория цены и основные положения теории цен</p> <p>Тема 2. Система цен, их классификация и характеристика</p> <p>Тема 3. Политика ценообразования на предприятии</p> <p>Тема 4. Методология ценообразования</p> <p>Тема 5. Ценовые стратегии</p> <p>Тема 6. Особенности ценообразования на предприятиях социально-культурной сферы</p> <p>Тема 7. Государственное регулирование цен и учет рисков</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Посещаемость, письменное тестирование, выполнение контрольных работ   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

#### Б1.В.ДВ.8.2 «ОЦЕНКА БИЗНЕСА»

|   |  |
|---|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>         | Формирование у студентов теоретических, методологических и практических подходов к оценке бизнеса. Теоретические знания и практические навыки в этой области необходимы при определении стоимости бизнеса при купле-продаже, при реструктуризации, ликвидации предприятий, при переуступке долей в уставном капитале, инвестировании в собственность, при аренде, залоге, страховании активов, при переоценке основных фондов. |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b> | Дисциплина входит в вариативную (дисциплины по выбору) часть дисциплин и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| <b>Перечень планируемых</b>             | <b>Формируемые компетенции:</b>  |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p>ОПК-5, ПК-4, ПК-9, ПК-15, ПК-16</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, применяемые в оценке бизнеса;</li> <li>- основные нормативные и методические документы, регламентирующие оценочную деятельность;</li> <li>- перечень и требования к информации, необходимой для проведения оценки бизнеса и отдельных активов;</li> <li>- существующие подходы к оценке бизнеса и методы, применяемые в рамках данных подходов,</li> <li>- особенности проведения оценки для конкретных целей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить объект оценки, сформулировать цель оценки и установить приоритеты использования подходов и методов для конкретных целей оценки и особенностей оцениваемого бизнеса;</li> <li>- провести сбор, анализ, корректировку финансовой и иной информации, необходимой для проведения оценки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией оценочной деятельности;</li> <li>- основными методами оценки в рамках подходов к оценке бизнеса, отдельных активов,</li> <li>- общепрофессиональными и специальными дисциплинами, связанными с изучаемой дисциплиной.</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач, связанных с оценкой бизнеса и отдельных активов.</li> </ul> |
| <p><b>Содержание дисциплины</b></p>  | <p>Тема 1. Концептуальные основы оценки бизнеса<br/> Тема 2. Преобразование финансовой документации и оценка финансового состояния предприятия<br/> Тема 3. Оценка денежных потоков во времени<br/> Тема 4. Классификация и характеристика подходов и методов, используемых для оценки бизнеса<br/> Тема 5. Доходный подход к оценке бизнеса<br/> Тема 6. Затратный подход к оценке бизнеса<br/> Тема 7. Сравнительный подход к оценке бизнеса<br/> Тема 9. Составление отчета об оценке<br/> Тема 8. Оценка стоимости отдельных видов имущества предприятия</p>   |
| <p><b>Виды учебной работы</b></p>  | <p>Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры</p>   |
| <p><b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b></p>                         | <p>Основная и дополнительная литература.<br/> Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br/> Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>   |
| <p><b>Формы текущего контроля успеваемости</b></p>   | <p>Доклад, реферат, тестирование</p>   |
| <p><b>Формы промежуточной аттестации</b></p>   | <p>Зачет</p>   |

Б1.В.ДВ.9.1 «БАНКОВСКИЕ ОПЕРАЦИИ ПРЕДПРИЯТИЙ»

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <p><b>Цель изучения</b></p> | <p>Формирование у будущих менеджеров научного</p> |
|-----------------------------|---|

|   |  |
|---|--|
| дисциплины  | мировоззрения, понятий и представлений, знаний об основах, проблемах и практике банковских операций предприятий.   |
| Место дисциплины в учебном плане  | Дисциплина входит вариативную (дисциплины по выбору) часть и является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».  |
| Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-1, ОПК-5, ПК-4</p> <p><b>Знать:</b><br/> основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;<br/> основные источники доходов и статьи расходов коммерческого банка;<br/> процесс формирования прибыли кредитными организациями;<br/> правовые и организационные основы совершения банковских операций;<br/> механизм совершения банковских операций;<br/> подходы к оценке стоимости и доходности финансовых инструментов банков.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;<br/> применять теоретические знания при решении конкретных финансовых задач;<br/> планировать операционную деятельность организации;<br/> принимать решения, позволяющие оптимизировать направления финансовых и кредитных потоков;<br/> минимизировать финансово-кредитный риск в банковской сфере;<br/> обосновать экономическую эффективность банковских операций и сделок.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;<br/> методами управления операциями;<br/> навыками использования в работе нормативных документов и методических материалов ЦБ РФ, Минфина, МНС и других государственных органов, регулирующих порядок проведения банковских операций и сделок;<br/> навыками осуществления оценок влияния рисков на процессы и результаты банковской деятельности;<br/> приобрести опыт:<br/> прогнозирования экономической ситуации в государстве по показателям денежных агрегатов;<br/> аналитической оценки состояния наличного и безналичного денежного оборота в стране;<br/> организации расчетов по формулам простых и сложных банковских процентов.</p> <p><b>Приобрести опыт:</b><br/> проведения и документального оформления основных видов банковских операций (деPOSITных, кредитных, операций с ценными бумагами и валютными ценностями, по расчетно-кассовому обслуживанию и других операций и сделок</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | коммерческих банков);<br>нахождения оптимального соотношения риска и доходности<br>банковских операций.  |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | Тема 1. Банковские операции<br>Тема 2. Активные и пассивные операции<br>Тема 3. Расчетные операции банков<br>Тема 4. Налично-денежные банковские операции<br>Тема 5. Кредитные операции банков<br>Тема 6. Посреднические операции и сделки<br>Тема 7. Операции с ценными бумагами<br>Тема 8. Валютные операции |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры  |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Реферат, тестирование, доклад  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет  |

### Б1.В.ДВ.9.2 Анализ и прогнозирование рыночной конъюнктуры

|  |   |
|--|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | формирование комплекса знаний, умений и навыков в области анализа и прогнозирования рыночной конъюнктуры, необходимых для адекватной оценки рыночных условий, обоснования альтернативных вариантов управления совершенствованием деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и возможности прогнозирования.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть и относится к категории дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.9.2).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ПК-3, ПК-5, ПК-9, ПК-13, ПК-15</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики, включая переходные процессы;</li> <li>• методы изучения рыночной конъюнктуры;</li> <li>• возможные подходы к классификации видов и форм понятий «конъюнктура» и «рынок» в рамках существующих международных стандартов;</li> <li>• принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений, основанных на конъюнктурных обзорах</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться терминологическим аппаратом курса при</li> </ul> |



|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>изложении теоретических вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе рынка, предлагать способы их решения с учетом сложившейся экономической ситуации на предприятии, в отрасли, в государстве, в мире и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>• систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>• адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в соответствии с текущей ситуацией;</li> <li>• применять правила речевого этикета, необходимые для свободного общения в процессе учебной и трудовой деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками самостоятельного овладения знаниями, используя современные образовательные технологии;</li> <li>• методами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия;</li> <li>• принципами и методами самоорганизации человека в конкретной деловой среде.</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использования управленческих теорий на практике в зависимости от текущей ситуации и долгосрочной перспективы;</li> <li>• исследования основных конъюнктурообразующих факторов, формирующих динамику потребительского спроса;</li> <li>• осуществления речевого общения в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах;</li> <li>• аналитической оценки собственного речевого поведения и речевого поведения собеседника в различных коммуникативных ситуациях.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>        | <p>Тема 1. Понятие «рынок». Основные признаки и функции рынка</p> <p>Тема 2. Понятие «конъюнктура». Внутренняя сущность конъюнктуры. Показатели конъюнктуры</p> <p>Тема 3. Анализ конъюнктуры. Конъюнктурные исследования</p> <p>Тема 4. Прогнозирование конъюнктуры. Конъюнктурная симптоматика</p> <p>Тема 5. Прогнозирование конъюнктуры на базе потребительского спроса</p> <p>Тема 6. Прогнозирование конъюнктуры на базе обработки статистических данных</p>  |
| <b>Виды учебной работы</b>          | <p>Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа</p>   |
| <b>Используемые информационные,</b> | <p>– аудитории для занятий;</p> <p>– информационные технологии (презентационное</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <b>инструментальные и программные средства</b> | <p>оборудование);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul> |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>    | Вопросы для самопроверки, письменное тестирование, Подготовка докладов по отдельным темам, решение кейсов, выполнение самостоятельных работ  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>          | Зачет  |

**Б1.В.ДВ.10.1 «Документирование управленческой деятельности»**

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Целью освоения дисциплины «Документирование управленческой деятельности» является создание условий для изучения студентами знаний в области документирования управленческой деятельности, необходимых для понимания тенденций развития современного менеджмента как в России, так и за рубежом, следствием чего будет формирование у будущих специалистов общекультурных и профессиональных компетенций в части, касающейся развития документационных процессов.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует базовую часть Б1.В.ДВ.10.1   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОПК-1 ПК-8 ПК-11 ПК-20</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные требования к оформлению документов;</li> <li>- классификацию систем документации;</li> <li>- нормативно-методическую базу делопроизводства;</li> <li>- организацию работы с документами;</li> <li>- правила хранения документов;</li> <li>- организацию защиты коммерческой тайны;</li> <li>- технологию учета конфиденциальных документов;</li> <li>- организацию работы с обращениями граждан;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмысливать возможные стратегии и эффективность управленческих решений с точки зрения их соответствия замыслу и условиям реализации;</li> <li>- составлять документы, относящиеся к управленческой деятельности;</li> <li>- анализировать и обобщать управленческий опыт деятельности отечественных организаций;</li> <li>- устанавливать и развивать контакты в разнообразном множестве управленческих взаимодействий;</li> <li>- произвести экспертизу ценности документа;</li> <li>- подготовить документы к длительному сроку хранения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией создания управленческих документов;</li> <li>- навыками ведения современного документооборота,;</li> <li>- приемами самовоспитания, повышения своей квалификации;</li> <li>- навыками правильного выражения своих мыслей в письменной и устной форме, популяризации своих идей, формулирования своего кредо.</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки документов: приказа, протокола, делового письма, резюме;</li> <li>- работы с входящей и исходящей корреспонденцией для успешной деятельности организации;</li> <li>- проведения собрания, конференции</li> <li>- представления опыта своей научной и учебной деятельности на научно-методических мероприятиях (форумах, конференциях, семинарах);</li> <li>- работы в команде, формирования командного стиля деятельности, корпоративной культуры и традиций.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Нормативно-методическая база делопроизводства</p> <p>Тема 2. Документ. Требование к документу</p> <p>Тема 3. Классификация документов</p> <p>Тема 4. Системы документации</p> <p>Тема 5. Организация работы с документами</p> <p>Тема 6. Организация защиты коммерческой тайны</p> <p>Тема 7. Организация работы с обращениями граждан</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, проведения различных игр (деловые игры, разбор ситуаций)   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература.<br>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение<br>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы   |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение практических (ситуационных) задач;</li> <li>- выступление с докладом</li> <li>- написание контрольной работы</li> <li>- написание текста</li> </ul>  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

### Б1.В.ДВ.10.2 Страхование

|   |   |
|---|---|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>         | Формирование комплекса знаний о финансовых отношениях, связанных с формированием целевых фондов денежных средств и их использованием на возмещение ущерба при различных непредвиденных неблагоприятных явлениях (рисках), а также на оказание помощи гражданам при наступлении определенных событий в их жизни. |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b> | Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Формирует вариативную часть Блока Б1  |

|  |  |
|--|--|
|  | (Б1.В.ДВ.10.2).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-9, ОПК-1, ПК-15, ПК-16</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и термины, применяемые в страховании;</li> <li>– сущность, основные признаки и функции страхования;</li> <li>– содержание основных нормативных документов, регламентирующих страховую деятельность в РФ;</li> <li>– особенности отдельных отраслей страхования и видов страхования;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу страховой деятельности;</li> <li>– заключить договор страхования;</li> <li>– использовать современные методы построения страховых тарифов;</li> <li>– осуществлять расчеты страховых платежей;</li> <li>– определять ущерб и страховое возмещение.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками сбора статистической информации, необходимой для проведения страховых расчетов;</li> <li>– навыками проведения страховых расчетов.</li> </ul> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p>Тема 1. Страхование как экономическая категория</p> <p>Тема 2. Страховой рынок</p> <p>Тема 3. Государственное регулирование в области страхования</p> <p>Тема 4. Риски в страховании</p> <p>Тема 5. Тарифная политика</p> <p>Тема 6. Личное страхование</p> <p>Тема 7. Имущественное страхование</p> <p>Тема 8. Страхование ответственности</p>   |
| <b>Виды учебной работы</b>   | Лекции/интерактивные часы, Практические занятия/интерактивные часы, Самостоятельная работа   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аудитории для занятий;</li> <li>– информационные технологии (презентационное оборудование);</li> <li>– презентации по отдельным темам курса;</li> <li>– учебники и учебные пособия;</li> <li>– электронная библиотека;</li> <li>– интернет-ресурсы.</li> </ul>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>  | Посещаемость, письменное тестирование, подготовка и защита рефератов, выполнение контрольные работы  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>  | Зачёт  |

**Б1.В.ДВ.11.1 «РОССИЯ И МИР: ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПОЛИТИКИ»**

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | - освещение узловых моментов истории России в сопоставлении с ходом мировой истории в средствах массовой информации, в выявлении общих и особенных черт исторического развития России; – расширение общегуманитарного кругозора.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина «Россия и мир: основные направления внешней политики» входит в вариативную часть (дисциплины по выбору).  |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-2, ОК-6</p> <p><b>Знать:</b><br/>– основные этапы и тенденции исторического развития России и мировой истории; понимать значение исторического знания, опыта и уроков истории, опираться на это знание в формировании своего общего историко-культурного кругозора.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>видеть проблемы и опасности, истекающие из истории международных отношений и участия в них России;<br/>распознавать пропагандистские и реальные стороны международных отношений и внешней политики России;<br/>использовать опыт внешнеполитических шагов России (как удачных, так и неудачных) в повседневной практической деятельности, которая достаточная связана с последними;<br/>работать со специфической информацией, каковой является внешнеполитическая сфера;<br/>формировать свой взгляд на внешнеполитический курс России и место России на международной арене</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами сбора, анализа и критического восприятия информации по вопросам внешней политики России и развития международных отношений;<br/>способностью к решению мировоззренческих задач, связанных с отношением к исторической памяти народа</p> |
| <b>Содержание дисциплины</b>   | <p><b>Тема 1.</b> Предмет и задачи курса.</p> <p><b>Тема 2.</b> Россия и мир на рубеже XV/XVI вв.</p> <p><b>Тема 3.</b> Россия в системе международных отношений XVI - XVII вв.</p> <p><b>Тема 4.</b> Политические, экономические и социальные особенности развития России и мира в XVI-XVII вв.</p> <p><b>Тема 5.</b> Россия в системе международных отношений XVIII в.</p> <p><b>Тема 6.</b> Политические, экономические и социальные особенности развития России и мира в XVIII в.</p> <p><b>Тема 7.</b> Россия в период Великой французской революции и Наполеоновских войн 1789-1815 гг.</p> <p><b>Тема 8.</b> Россия в системе международных отношений в 1815-1914 гг.</p> <p><b>Тема 9.</b> Политические, экономические и социальные особенности развития России и мира в XIX - начале XX вв.</p> <p><b>Тема 10.</b> Россия в первой мировой и гражданской войнах. Иностранная интервенция и оформление Версальско-Вашингтонской системы.</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p><b>Тема 11.</b> Россия и мир на путях ко второй мировой войне: 1922-1939 гг.</p> <p><b>Тема 12.</b> Вторая мировая и Великая отечественная войны 1939-1945 гг.</p> <p><b>Тема 13.</b> Международные отношения периода «Холодной войны»: 1945-1991 гг.</p> <p><b>Тема 14.</b> Политические, экономические и социальные особенности развития СССР и мира в 1945-1991 гг. Причины распада СССР.</p> <p><b>Тема 15.</b> Россия в современном мире: 1991-2004 гг.</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование.   |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

#### Б1.В.ДВ.11.2 «Риторика»

|  |  |
|--|--|
| <b>Цель изучения дисциплины</b>  | Формирование знаний в области риторического искусства; расширение общегуманитарного кругозора.   |
| <b>Место дисциплины в учебном плане</b>  | Дисциплина «Риторика» входит в вариативную часть (дисциплины по выбору).   |
| <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b> | <p><b>Формируемые компетенции:</b> ОК-1, ОК-3, ОК-4</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, цели и задачи дисциплины «Риторика»;</li> <li>- историю становления и развития риторики как науки и учебной дисциплины;</li> <li>- основные правила и приемы ораторского мастерства;</li> <li>- преимущества устной речи перед письменной;</li> <li>- основные трудности публичного выступления;</li> <li>- главные правила подготовки к публичному выступлению;</li> <li>- главные требования к устному тексту публичного выступления.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать речевое сообщение (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи);</li> <li>- использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности;</li> <li>- самостоятельно анализировать научную литературу;</li> <li>- применять соответствующую терминологию;</li> <li>- пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов;</li> <li>- ориентироваться в различных типах речевых ситуаций;</li> <li>- выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной коммуникативной неудачи;</li> <li>- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в соответствии с нормами современного русского</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила речевого этикета, необходимые для свободного общения в процессе учебной и трудовой деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками устного и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;</li> <li>- способностью к деловой коммуникации в отечественной и международной профессиональной сфере;</li> <li>- навыками пользования словарями, справочниками, учебниками русского языка;</li> </ul>   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Предмет, задачи и цели риторики.</p> <p>Тема 2. Краткий очерк истории риторики</p> <p>Тема 3. Роды ораторской речи в зависимости от их социальной функции</p> <p>Тема 4. Виды красноречия в зависимости от цели и формы</p> <p>Тема 5. Основные способы и формы общения</p> <p>Тема 6. Основные требования к публичному выступлению</p> <p>Тема 7. Работа над речевой формой выступления</p> <p>Тема 8. Основные способы подготовки к устному выступлению</p> <p>Тема 9. Голос оратора. Звучащая речь.</p> <p>Тема 10. Основные риторические фигуры</p> <p>Тема 11. Композиция устной речи</p> <p>Тема 12. Правила и способы аргументации</p> <p>Тема 13. Требования к оратору</p> <p>Тема 14. Поддержание внимания аудитории</p> <p>Тема 15. Искусство спора</p> <p>Тема 16. Основные понятия культуры делового общения</p> <p>Тема 17. Культура речевого поведения в деловом общении</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, контрольная работа, индивидуальное задание  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачёт   |

ФТД.1 «ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ»

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>  | <p>Освоение ключевых понятий и категорий современной теории финансов, финансовых отношений;<br/>раскрытие экономической сущности финансов, их места в системе денежных отношений рыночного хозяйства.</p>   |
| <p><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>  | <p>Дисциплина является составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент»</p>   |
| <p><b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО</b></p> | <p><b>Формируемые компетенции:</b><br/>ПК-4,<br/>ПК-15,<br/>ПК-16</p> <p><b>Знать:</b><br/>фундаментальные концепции финансового менеджмента;<br/>основные теории корпоративных финансов;<br/>источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;<br/>теоретические и практические основы функционирования финансовых институтов;<br/>структуру и формы организации фондового рынка;<br/>виды ценных бумаг;<br/>подходы к оценке стоимости и доходности финансовых инструментов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять теоретические знания при решении конкретных финансовых задач;<br/>принимать решения, позволяющие оптимизировать направления финансовых и кредитных потоков;<br/>минимизировать финансово-кредитный риск в реальной инвестиционной сфере;<br/>проводить оценку финансовых инструментов;<br/>рассчитывать стоимость и определять доходность различных видов ценных бумаг.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;<br/>методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;<br/>навыками финансового анализа при оценке денежно-кредитных потоков и рисков с применением конкретных подходов и методов;<br/>навыками осуществления оценок влияния рисков на процессы и результаты финансовой деятельности.</p> <p><b>Приобрести опыт:</b><br/>оценки стоимости привлечения капитала через выпуск ценных бумаг;<br/>нахождения оптимального соотношения риска и доходности</p> |



|   |   |
|---|---|
|   | операций на финансовом рынке.   |
| <b>Содержание дисциплины</b>  | <p>Тема 1. Фондовый рынок. Организация и структура фондового рынка</p> <p>Тема 2. Классификация ценных бумаг</p> <p>Тема 3. Облигации</p> <p>Тема 4. Акции</p> <p>Тема 5. Конвертируемые ценные бумаги</p> <p>Тема 6. Права, варранты, депозитарные расписки</p> <p>Тема 7. Государственные ценные бумаги</p> <p>Тема 8. Банковское дело. Общие вопросы организации и функционирования банковской системы</p> <p>Тема 9. Активные и пассивные операции банка. Оценка результатов его деятельности</p> <p>Тема 10. Управление ликвидностью банка. Инструменты и методы безналичных расчетов</p> <p>Тема 11. Общие понятия теории управления рисками</p> <p>Тема 12. Основы страхового права</p> <p>Тема 13. Организация страховой деятельности</p> <p>Тема 14. Введение в финансовую инженерию</p> |
| <b>Виды учебной работы</b>  | Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, дидактические игры   |
| <b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b> | <p>Основная и дополнительная литература.</p> <p>Материально-техническое обеспечение составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение</p> <p>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p>  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                                 | Тестирование, доклад  |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                                       | Зачет   |

И.о. зав.кафедрой экономики кино и телевидения



С.Н. Сапелко