

# Цифровая Театральная Библиотека РГБИ

Краткое описание интерфейса и особенности работы

Ред. 2.0

Цифровая театральная библиотека (ЦТБ), созданная Российской государственной библиотекой искусств, включает специально отобранные издания необходимые для обеспечения учебного процесса в творческих учебных заведениях.

Цифровая театральная библиотека доступна по адресу:

<http://dtl.liart.ru/> или [http://opac.liart.ru/wlib\\_teb/](http://opac.liart.ru/wlib_teb/)

**Доступ к цифровым копиям предоставляется только зарегистрированным пользователям!**

## Доступные команды интерфейса ЦТБ

**Значок глаза** – переключает вид интерфейса на версию для слабовидящих с дополнительными функциями настройки и отображения шрифтов.

**Вход** – позволяет начать работу с ЦТБ пользователю, знающему свой логин и пароль

**Регистрация** – позволяет новому пользователю учебного заведения, заключившего договор с РГБИ, зарегистрироваться для доступа в ЦТБ. Пользователь должен узнать идентификатор доступа учреждения. (Подробнее в разделе «Регистрация в ЦТБ»).

**Инструкция** – общедоступный документ в формате PDF, описывающий основные приемы работы с ЦТБ и возможности системы. Для просмотра инструкции авторизация не требуется.

## Регистрация учреждения в ЦТБ

Учреждение образования, заключившее договор с РГБИ на доступ в ЦТБ, получает уникальный **идентификатор доступа** - одинаковый для всех представителей учреждения.

Для регистрации в ЦТБ, новому пользователю необходимо получить у ответственного лица учреждения уникальный идентификатор доступа, выданный учреждению.

После этого он может зарегистрироваться с помощью ответственного лица или самостоятельно.

Для самостоятельной регистрации **при известном идентификаторе доступа**, выданном учреждению, пользователю необходимо:

Ввести в адресной строке браузера адрес: <http://dtl.liart.ru/> или [http://opac.liart.ru/wlib\\_teb/](http://opac.liart.ru/wlib_teb/)

На открывшейся странице, нажать на кнопку «**Регистрация**» в верхней правой части интерфейса и ввести в открывшейся форме:

**Идентификатор доступа** (уникален для учреждения);

**ФИО**;

**E-mail** – потом используется в качестве логина для доступа;

придуманный **пароль** для доступа;

еще раз **пароль** (подтверждение пароля).

Нажать кнопку «**Зарегистрироваться**».

После этого на указанный при регистрации почтовый адрес придет подтверждение регистрации.

Если в течение часа подтверждение, не пришло, просьба написать в чат технической поддержки – кнопка в правой нижней части интерфейса.

## **Доступ в ЦТБ**

**Зарегистрированные пользователи ЦТБ** начинают работу с ресурсом с ввода логина (указанного при регистрации электронного адреса) и пароля.

После правильного ввода этих данных пользователь попадает в свой личный кабинет в ЦТБ, где видит историю своих просмотров в ЦТБ и может продолжить работу с ресурсом.

## **Личный кабинет ЦТБ**

На первой странице личного кабинета пользователю по умолчанию доступен сегодняшний список просмотренных им изданий.

Для просмотра изданий, к которым обращался пользователь в другие даты, необходимо нажать кнопку «**Задать период**».

Необходимо **указать даты** в интервале между которыми он хочет вывести список своих заказов, и нажать кнопку **«Искать»**.

В результате на странице будут отражены все издания, которые открывал пользователь в указанный период.

Рядом с каждым изданием в списке, есть кнопка **«Заказать заново»**, позволяющая просмотреть издание еще раз.

Также в личном кабинете пользователю доступна **«Статистика»** его работы в ЦТБ и работа со **«Списком литературы»**, который пользователь может составить из поисковой выдачи (проставив галочки рядом с нужными изданиями) вне зависимости от того просматривал он эти издания в ЦТБ или нет.

Пользователю доступна **«История поисков»** - его поисковые запросы, сделанные в данном сеансе работы в ЦТБ, позволяет не набирать заново уже сделанные поисковые запросы.

Возможно просмотреть **«Историю сеансов»** - список всех сеансов работы пользователя в ЦТБ.

Данный функционал позволяет вернуться к результатам, найденным ранее (в предыдущие сеансы работы)

Доступна **Статистика** работа пользователя с ЦТБ.

**Список литературы** выводит в виде списка те издания, которые пользователь отметил галочками в результатах поиска и указал добавить **«В список литературы»** для дальнейшего использования.

Сформированный список литературы можно:

**Распечатать | Выгрузить в формате Word | Удалить.**

Список литературы привязан к конкретному сеансу работы с ЦТБ.

**История сеансов**, позволяет просмотреть предшествующие сеансы работы пользователя и вернуться к любому из них.

## **Поиск в ЦТБ**

Для поиска издания необходимо набрать запрос в поисковой строке и нажать кнопку **«Искать»**.

Искать можно:

**По автору** - например: *Вахтангов*;

**По заглавию** – например: *Искусство французского модерна*;

**По предмету и персоналии:** *костюм; сценическая речь; оперный театр; режиссура театра; актерское искусство; Шекспир; Станиславский*

По сочетанию поисковых терминов в области поиска «Все поля» с использованием усечения - например: опер\* реж\* франц\*

После нажатия кнопки «Искать» результаты поиска предоставляются в виде списка найденных библиографических записей на издания, входящие в ЦТБ.

С левой стороны от результатов поиска расположены **фильтры:**

**язык публикации** – можно ограничить результаты поиска, например, выбрать только издания на русском языке;

**вид издания** – можно выбрать из результатов поиска книги, статьи из журналов, статьи из сборников;

**специальность и код специальности** – отобрать из результатов поиска только издания, соответствующие учебному плану выбранной специальности и её коду УГС.

Рядом с каждым фильтром указано количество найденных результатов поиска, соответствующее данному фильтру.

Список, содержащий результаты поиска можно отсортировать для дальнейшего использования по:

Автору (по умолчанию) Сортировка результатов поиска по автору и заглавию заложена в возможностях поиска по автору и заглавию.

Заглавию

Дате публикации

Выбор варианта сортировки находится над верхним правым краем области отображающей результаты поиска.

Все или часть, найденных изданий, можно отметить галочками и включить «В список литературы», который потом можно распечатать или сохранить в Word в «Личном кабинете» пользователя ЦТБ.

## **Отображение библиографических описаний и дополнительной информации**

Результаты поиска отображаются в виде списка найденных библиографических записей, соответствующих запросу.

При нажатии вкладки **«Подробнее»** показывается дополнительная информация библиографического описания.

Вкладка **«Карточка»** отображает библиографическое описание в формате стандартной библиографической карточки.

Кнопка **«RUSMARC»** отображает библиографическое описание в национальном библиографическом формате с разбивкой по полям.

Аннотация на книгу на иностранном языке и статью из журнала или сборника.

Кнопка **«Показать ЭД»** (для авторизованного пользователя) – предоставляет возможность просмотреть электронный документ – цифровую копию издания.

## **Просмотр найденных изданий**

ЦТБ предоставляет авторизованным пользователям возможность просмотра цифровых копий изданий.

Для просмотра цифровой копии найденного издания достаточно нажать на кнопку **«Показать ЭД»** (для авторизованного пользователя).

При нажатии этой кнопки происходит автоматическое резервирование документа для данного пользователя до конца текущих суток.

Пользователь переводится в личный кабинет, где ему становятся доступны функции просмотра выбранного документа – **«Показать онлайн»** и получить ссылку на документ по электронной почте.

При нажатии **«Показать онлайн»** документ открывается в новой вкладке браузера.

В открывшемся документе есть собственная система навигации и поиск по полному тексту документа.

Представленные в ЦТБ книжные издания защищены от копирования. Журнальные публикации, можно сохранять на компьютер пользователя,

также можно выделить и скопировать в Word необходимый текстовый фрагмент документа.

Любые вопросы по работе с ЦТБ можно направлять, через всплывающую кнопку «**Поддержки пользователей ЦТБ**».

*Желаем Вам приятной работы в цифровой театральной библиотеке Российской государственной библиотеки искусств!*