



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПбГИКиТ)

Положение о стипендиальных комиссиях факультетов, колледжа

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
СПбГИКиТ
от 20.03.2024, протокол № 15

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора СПбГИКиТ
_____ Е.В. Сазонова
_____ 2024

Положение

о стипендиальных комиссиях факультетов, колледжа

Дата введения: 01.04.2024

Санкт-Петербург

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи стипендиальных комиссий.....	3
3. Функции и права стипендиальных комиссий.....	3
4. Состав стипендиальных комиссий	4
5. Регламент работы стипендиальных комиссий	5
6. Лист согласования	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, функции и права стипендиальных комиссий факультетов, киноvideотехнического колледжа (далее – колледж) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – Институт).

1.2. Стипендиальные комиссии факультетов, колледжа (далее – стипендиальная комиссия) создаются приказом ректора Института.

1.3. Стипендиальные комиссии в своей работе руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующими порядок стипендиального обеспечения, Уставом СПбГИКиТ, Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов Института», Положением о стипендиальной комиссии Института, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Деятельность стипендиальных комиссий подотчетна стипендиальной комиссии Института.

2. Цели и задачи стипендиальных комиссий

2.1. Основными целями стипендиальных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения действующего законодательства РФ, регламентирующего порядок стипендиального обеспечения;
- обеспечение реализации прав обучающихся при распределении между ними, назначении и выплате стипендий и других форм материальной поддержки обучающимся.

2.2. Основными задачами стипендиальных комиссий являются:

- осуществление мер, направленных на совершенствование стипендиального обеспечения обучающихся;
- реализация принципов материальной поддержки обучающихся;
- назначение и распределение между обучающимися стипендий;
- оказание других форм материальной поддержки обучающимся.

3. Функции и права стипендиальных комиссий

3.1. Стипендиальные комиссии:

- определяют порядок распределения доведенного до факультета (колледжа) стипендиального фонда, исходя из критериев, определенных Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной

поддержки студентов, аспирантов Института»;

– выносят решения о назначении студентам государственных академических и государственных социальных стипендий, в том числе повышенных;

– формируют списки обучающихся для назначения стипендий на каждый семестр в соответствии с законодательством.

3.2. В компетенцию стипендиальных комиссий входит:

– обсуждение и утверждение представленных кандидатур на получение государственной социальной стипендии, повышенных государственных академических и социальных стипендий, претендентов на материальную помощь;

– обсуждение и представление на утверждение стипендиальной комиссии Института кандидатур на получение Стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Правительства Санкт-Петербурга, прочих именных стипендий, учреждаемых как Институтом, так и физическими и юридическими лицами, единовременных поощрений студентов за конкретные достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;

– разработка предложений по совершенствованию стипендиального обеспечения в Институте.

3.3. Стипендиальная комиссия имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности, входящей в компетенцию стипендиальной комиссии.

3.4. Стипендиальная комиссия имеет право давать разъяснения по стипендиальным и другим, входящим в ее компетенцию вопросам.

3.5. Стипендиальная комиссия имеет право привлекать к участию в заседании комиссии работников других служб, имеющих отношение к стипендиальному обеспечению студентов.

4. Состав стипендиальных комиссий

4.1. Стипендиальную комиссию факультета возглавляет декан факультета.

4.2. Стипендиальную комиссию колледжа возглавляет директор колледжа.

4.3. В состав стипендиальных комиссий входят представители студенческого совета, старосты учебных групп, представители бухгалтерии, а также представители других служб.

4.3.1. Количественный состав стипендиальных комиссий определяется руководством факультетов, колледжа.

4.3.2. Выписка из решений студенческого совета с указанием представителя студенческого совета студентов, входящего в стипендиальную комиссию каждого факультета, подается в деканат в срок до 10 сентября текущего учебного года.

4.4. Состав стипендиальных комиссий утверждается приказом ректора Института сроком на 1 год (до 20 сентября следующего года).

5. Регламент работы стипендиальных комиссий

5.1. Заседания стипендиальных комиссий проводятся по окончании зимней и весенней экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса на текущий учебный год не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения экзаменационной сессии. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости.

5.2. Все решения стипендиальных комиссий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при присутствии на заседании не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.

5.3. При подведении итогов голосования в случае равенства голосов голос председателя стипендиальных комиссий является решающим.

5.4. Решения стипендиальных комиссий оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь комиссии или все члены комиссии.

5.5. Решения стипендиальных комиссий являются основанием для издания приказов о назначении стипендий, материальной помощи обучающимся.

5.6. Информация о принятых решениях доводится до сведения обучающихся через студенческий совет, деканаты, информационные стенды, официальный сайт Института.

6. Лист согласования

Проект Положения вносит

Начальник планово-экономического
отдела

_____ Е.С. Свистунова

_____ 2024

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и научной работе

_____ П.В. Данилов

_____ 2024

Проректор по экономике

_____ Е.А. Елисеева

_____ 2024

Главный бухгалтер

_____ Т.А. Аристова

_____ 2024

И.о. декана факультета экранных искусств

_____ И.Н. Сахарова

_____ 2024

Декан факультета медиатехнологий

_____ П.П. Иванцов

_____ 2024

Директор колледжа

_____ А.Л. Зайцева

_____ 2024

Начальник юридического отдела

_____ М.Ю. Витолина

_____ 2024

И.о. председателя студенческого совета
СПБГИКиТ

_____ А.В. Иванова

_____ 2024