



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»

П Р И К А З

Санкт-Петербург

20.04.2022

№ 133-ОД

Об утверждении положений,
регламентирующих деятельность
Института

В целях выполнения Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» на 2022-2026 гг. и в соответствии с решением Ученого совета от 20.04.2022 года протокол №11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о центре прототипирования «Центр современных медиа и цифровой реставрации аудиовизуальных материалов».
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого проректора В.В. Кондратенко.

И.о. ректора

Н.Л. Горина



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПбГИКиТ)

Положение
о центре прототипирования «Центр современных медиа и цифровой
реставрации аудиовизуальных материалов»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
от 20 апреля 2022
протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



Н.Л. Горина
2022

Положение
о центре прототипирования
«Центр современных медиа и цифровой реставрации
аудиовизуальных материалов»

Дата введения: 20 . 04 . 2022

Санкт-Петербург

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели, задачи и функции.....	5
3. Направления деятельности	5
4. Структура и управление.....	7
5. Ответственность.....	8
6. Заключительные положения.....	9
7. Лист согласования	10
8. Лист регистрации изменений	11
9. Лист ознакомления	12

1. Общие положения

1.1 Центр прототипирования «Центр современных медиа и цифровой реставрации аудиовизуальных материалов» (далее – Центр) образован на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – Институт) на основании утвержденной Министерством культуры Российской Федерации Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» на 2022-2026 гг. и решения Ученого совета Института от 16.03.2022 г. протокол № 9, утвержденного приказом и.о. ректора от 18.03.2022 г. № 90-ОД.

1.2 Центр прототипирования – это инновационная площадка, где творческие команды реализуют проекты и оказывают услуги для дальнейшей коммерциализации и вывода проектов на рынок. Центр содействует инновационному креативному развитию в области цифровой индустрии за счёт решения вопросов по обеспечению доступа заказчиков к полному спектру современных технологий быстрого прототипирования и ускоренной подготовки производства.

1.3 Центр является структурным подразделением Института и не имеет самостоятельного статуса юридического лица, не имеет отдельного баланса, пользуется печатью, штампом и бланком Института и все финансовые расчеты проводятся через планово-экономические службы Института.

1.4 Центр возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора. Директор Центра в своей деятельности подчиняется ректору Института. На время отсутствия директора Центра (командировка, отпуск, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое в установленном порядке приказом ректора. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.5 Центр в своей деятельности руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Нормативными документами Министерства культуры Российской Федерации;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Приказами ректора и другими нормативными документами Института;
- Настоящим Положением.

1.6 Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института для выполнения возложенных на него задач и функций.

1.7 Структура и штатное расписание Центра, по представлению директора Центра, согласуется в соответствии с порядком, установленным в Институте, и утверждается ректором Института.

1.8 Права и обязанности директора Центра определяются трудовым договором, должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.9 Финансирование Центра в первый год, с момента создания, осуществляется за счет средств Министерства культуры Российской Федерации и за счет оказания услуг физическим лицам, а так же юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе представителям бизнеса, кинопроизводства и игровой индустрии, телевизионным компаниям, блогерам, PR-агентствам, учреждениям культуры (театрам, музеям, выставочным залам), инновационным компаниям, научным и образовательным учреждениям, архивам, хранилищам, библиотекам. Финансирование Центра в последующие годы осуществляется за счет оказания услуг физическим лицам, а так же юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.10 Студенты и сотрудники Института для реализации творческих проектов имеют доступ в Центр на безвозмездной основе.

1.11 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказами Министерства культуры РФ и ректора Института на основании решения Ученого совета Института. Процедура реорганизации и ликвидации осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12 Центр прототипирования размещается за пределами основной учебной инфраструктуры вуза. Площади предоставляются Центру безвозмездно на основании договора от 24.03.2022 №4/22 О безвозмездном пользовании нежилым помещением. Местонахождение центра прототипирования: 196084, г. Санкт-Петербург, набережная Обводного канала, д. 74, литера Х.

2. Основные цели, задачи и функции

2.1 Основная цель деятельности Центра – обеспечение бесперебойного функционирования производственной цепочки, путем преодоления входного барьера на современный конкурентный рынок творческих индустрий.

2.2 Главными задачами Центра, служащими для достижения указанной цели являются:

- создание мест коллективного и индивидуального пользования специальным оборудованием для развития творческого предпринимательства;
- реагирование на запросы креативных команд в контексте современных тенденций развития креативных индустрий и производственных технологий;
- содействие выстраиванию карьерных траекторий через предоставление ресурсов для прикладной реализации творческих проектов;
- создание условий для системной поддержки креативных команд и процессов создания новых творческих продуктов.

2.3 Функции Центра:

- осуществление поддержки и сопровождения пользователя в работе с оборудованием;
- обучение пользователя технологиям и навыкам работы со специальным оборудованием;
- создание прототипов и оказание услуг по заказам услуг физических лиц, а так же юридических лиц, индивидуальных предпринимателей относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- осуществление работы в социальных сетях и на официальном сайте.

3. Направления деятельности

3.1 Создание и реализация проектов, которые являются неотъемлемой частью цифровой индустрии за счёт обеспечения доступа к полному спектру современных технологий быстрого прототипирования и ускоренной подготовки производства, и продвижение этих проектов на рынке инноваций в следующих областях:

- Создание анимации к творческому продукту с помощью использования двухмерной и трехмерной графики;
- Создание приложений и контента с использованием технологий 3D-моделирования, анимации, VR/AR;
- Визуальное оформление проектов в сфере искусства (интерактивные инсталляции, виртуальные музеи и выставки, иммерсивные проекты 360, VR\AR);

- Рекламные и имиджевые ролики, заставки и презентации, цифровые визуализации и анимация производственных процессов для промышленных предприятий, цифровые визуализации научных опытов для учреждений науки и образования;
- Визуальные эффекты, цифровой композитинг, цветокоррекция, видео- и фотосессии для создания презентационных материалов;
- Экспериментальная междисциплинарная зона исследований и практического апробирования разнообразных идей в области цифровых медиа, создания проектов на стыке технологий и творчества;
- Развитие молодых талантов в области digital технологий. Возможность общения и работы под руководством профессионалов международного уровня;
- Мастер классы и интенсивы от ведущих специалистов в области создания цифрового контента.

3.2 Исполнительские искусства: специалисты разрабатывают контент для театральных и хореографических проектов через использование светового проекционного оборудования и внедрение креативных световых решений (мэппинг, визуальные эффекты для сценического и несценического пространства, арт-объекты, элементы творческих инсталляций и прочее).

3.3 Кино-Иммерсивные медиа. Создают видео, интерактивный и VR/AR контент для инновационной познавательной интерактивной музейной среды (виртуальные туры, реконструкция объектов культурного и исторического наследия, создание цифровых объектов для выставочных пространств).

3.4 Блогерство: специалисты и граждане, желающие начать заниматься блогерством, записывают эпизоды аудиовизуальных программ, создают визуальные материалы для своих проектов, осуществляют их трансляцию по каналам связи (стрим).

3.5 Новые медиа: специалисты осуществляют создание, размещение и продвижение контента в новых медиа (видеоконтент, прямые трансляции, стримы, сторителлинг).

3.6 Дизайн и архитектура: специалисты проводят видео- и фотосессии для своих творческих проектов, осуществляют съемки предметов интерьера, мебели, украшений, предметов одежды, проектов городских кварталов и интерьеров и прочих продуктов.

3.7 Реставрация: специалисты и граждане получают в Центре услуги по созданию цифровых копий личных и профессиональных архивов, коллекций аудио-, видео- и фотодокументов.

3.8 Кино: съемочные группы пользуются услугами Центра для производства отдельных сцен фильмов, требующих обработки компьютерной графикой, съемок сцен в павильоне green screen, а также проводят видео-сессии для создания презентационных материалов (видеоафиш и прочих визуальных продуктов), цифровой композитинг, цветокоррекцию, видео- и фотосессии для создания презентационных материалов (афиш и прочих визуальных продуктов).

4. Структура и управление

4.1 Центр, являясь структурным подразделением Института, включает в себя отделы, возглавляемые руководителями – сотрудниками Института.

4.2 Руководители отделов могут осуществлять свою деятельность на основании гражданско-правового договора, заключаемого с Институтом.

4.3 Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор.

4.4 На должность директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на педагогических, научных или руководящих должностях не менее 3-х лет.

4.5 Директор Центра может быть принят на должность как по основному месту работы, так по совместительству.

4.6 Директор Центра уполномочен:

4.6.1 Управлять текущей деятельностью Центра и решать все вопросы, отнесенные настоящим Положением к компетенции руководителя;

4.6.2 Выносить на обсуждение Ученого совета Института предложения по вопросам, относящимся к компетенции Центра и требующим принятия управленческих решений;

4.6.3 Рассматривать текущие и перспективные планы работ Центра и обеспечивать их выполнение;

4.6.4 Подготавливать проекты договоров, направленные на решение задач Центра;

4.6.5 Подготавливать проекты приказов;

4.6.6 Давать распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Центра;

4.6.7 Принимать решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Центра;

4.6.8 Совершать иные действия в пределах задач Центра, не противоречащие действующему законодательству;

4.6.9 Все решения по деятельности Центра директор принимает по согласованию с ректором Института.

4.7 Директор Центра имеет право:

4.7.1 Представлять Институт в отношениях с государственными органами, предприятиями, организациями и учреждениями в части выполнения задач, возложенных на Центр, действуя по поручению ректора Института, на основании доверенности;

4.7.2 Выносить на обсуждение руководящих органов Института предложения по совершенствованию работы Центра и устранению имеющихся недостатков, по вопросам, относящимся к его компетенции и требующим принятия управленческих решений;

4.7.3 Запрашивать и получать от подразделений всех уровней информацию, необходимую для осуществления возложенных на Центр задач и функций;

4.7.4 Создавать постоянные и временные рабочие коллективы по основным направлениям своей деятельности и утверждать их составы в установленном в Институте порядке;

4.7.5 Получать содействие в реализации возложенных на Центр функций со стороны различных структурных подразделений Института;

4.7.6 Получать актуальную информацию о программах и курсах, реализуемых различными подразделениями Института, в целях планирования деятельности Центра;

4.7.7 Осуществлять проведение семинаров, конференций, мастер-классов, круглых столов, дней открытых дверей и т.д. по направлениям деятельности Центра, а также участвовать в подобных мероприятиях, проводимых другими организациями с целью обмена опытом.

4.8 Обязанности директора Центра:

4.8.1 В полном объеме выполнять задачи и функции, определенные настоящим Положением;

4.8.2 Взаимодействовать с подразделениями института, оказывая им всяческое содействие в пределах, возложенных на Центр целей, задач и функций.

5. Ответственность

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на центр прототипирования задач, а также за создание условий для эффективной работы несет директор Центра.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Института и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости или по инициативе руководителя Центра прототипирования и утверждаются ректором Института, путем подготовки проекта изменений, дополнений.

6.3 Все прочие вопросы, касающиеся функционирования Центра как структурного подразделения Института и не оговоренные настоящим положением, регламентируются приказами ректора Института.

7. Лист согласования

Проект Положения вносит

Первый проректор

Кондратенко В.В. Кондратенко

 2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор по экономике

Елисеева Е.А. Елисеева

 2022

Начальник отдела кадров

Зайцев В.А. Зайцев

19.04. 2022

Начальник юридического отдела

Жабина Е.В. Жабина

19.04. 2022

8. Лист регистрации изменений

[illegible]

9. Лист ознакомления

[illegible]