



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПБГИКиТ)

Положение
об антикоррупционной политике Санкт-Петербургского
государственного института кино и телевидения

ПРИНЯТО

решением Ученого совета СПб-
ГИКиТ

от _____ 16.03.2022

протокол _____ 9 _____

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора института

_____ Н.Л. Горина

_____ 17.03.2022

Положение
об антикоррупционной политике Санкт-Петербургского
государственного института кино и телевидения

Версия 1.0

Дата введения: 17.03.2022

Санкт-Петербург

Содержание документа.

1. Основные принципы противодействия коррупции в институте	3
2. Цели и задачи «Антикоррупционной политики»	4
3. Понятия и определения	4
4. Область применения	5
5. Установление перечня реализуемых институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).....	6
6. Обязанности сотрудников и института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	7
7. Определение должностных лиц института, ответственных за реализацию антикоррупционной политики	8
8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	8
9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику института	9
10. Лист согласования	10
11. Лист регистрации изменений	11
12. Лист ознакомления	12

Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – институт) разработана и принята во исполнение требований подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Основные принципы противодействия коррупции в институте

1.1. При создании системы мер противодействия коррупции в институте рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах:

а) Принцип соответствия деятельности института действующему законодательству и общепринятым нормам.

б) Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

в) Принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность сотрудников института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения сотрудников института в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности института коррупционных рисков.

д) Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

е) Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства института за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

ж) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

2. Цели и задачи «Антикоррупционной политики»

2.1. Целью антикоррупционной политики является формирование единого подхода всех сотрудников института к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в институте.

2.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

а) информирование сотрудников и студентов о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

б) методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в институте.

3. Понятия и определения

3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" пункта 3.1, от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодате-

ля или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.7 Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника Института, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

3.8 Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Института, и/или состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник либо лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Область применения

4.1. Все сотрудники института должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Ректор института отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3 Принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики распространяются на контрагентов и представителей института, сотрудников и студентов, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

5. Установление перечня реализуемых институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

В антикоррупционную политику включается следующий перечень мероприятий, которые институт планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников института
	Разработка и внедрение положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции сотрудников
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования сотрудниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования сотрудниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности

	института, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование сотрудников	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита института требованиям антикоррупционной политики института	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

6. Обязанности сотрудников и института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности сотрудников института в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников института или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий сотрудников.

6.1.1. Общие обязанности сотрудников в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени института;

б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени института;

в) незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;

г) незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей из-

вестной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами института или иными лицами;

д) сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

6.1.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в институте:

- а) руководства института;
- б) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- в) сотрудников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- г) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

6.2. Общие, так и специальные обязанности по соглашению сторон могут включаться в трудовой договор с сотрудниками института. При условии закрепления обязанностей сотрудника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к сотруднику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

6.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на сотрудников обязанностей регламентируется процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте института.

7. Определение должностных лиц института, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

Ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах института и/ или в распорядительном документе.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Все сотрудники всех структурных подразделений института, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. Институтом по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

8.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к ответственности по инициативе институ-

та, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами института.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику института

9.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

9.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой Кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы института и так далее.

10. Лист согласования.

Проект Положения вносит:

Начальник отдела кадров

_____ В.А. Зайцев

_____ 2022

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

_____ В.В. Кондратенко

_____ 2022

Проректор учебной и научной ра-
боте

_____ А.В. Бабаян

_____ 2022

Проректор по экономике

_____ Е.А. Елисеева

_____ 2022

Начальник управления по безопас-
ности и кадрово-правовой работе

_____ В.А. Полонская

_____ 2022

Проректор по административно-
хозяйственной деятельности

_____ А.Н. Фаер

_____ 2022

Проректор по художественно-твор-
ческой деятельности и внеучебной
работе

_____ О.А. Ларичева

_____ 2022

Заместитель председателя профсо-
юзного комитета профсоюзной ор-
ганизации преподавателей и со-
трудников

_____ К.Б. Смирнов

_____ 2022

Начальник юридического отдела

_____ Е.В. Жабина

_____ 2022

