



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПБГИКиТ)

Положение
о системе внутренней оценки качества образования

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
СПБГИКиТ
от 10.05. 2018
протокол № 15

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора института, профессор
Д.П. Барсуков
2018



Положение
о системе внутренней оценки качества образования

Версия 1.0

Дата введения: 14.05.2018

Санкт-Петербург

Содержание документа

1. Общие положения	3
2. Цель, задачи и уровни системы внутренней оценки качества образования.	5
3. Оценка качества образовательной деятельности	7
4. Оценка качества подготовки обучающихся.....	9
5. Учет результатов внутренней оценки качества образования	14
6. Заключительные положения.	15
7. Лист согласования	16
8. Лист регистрации изменений	17

1. Общие положения

1.1. Положение о системе внутренней оценки качества образования (далее - Положение) устанавливает цели, задачи внутренней, в том числе независимой системы оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – СПбГИКиТ, Институт), ее организационную структуру, методы реализации и участие в оценке качества образования представителей работодателей профильных организаций и предприятий, педагогических работников других образовательных организаций высшего образования, педагогических и административно-управленческих работников учебных и административных подразделений института.

1.2. В Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. («Закон об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, статья 2, п. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся – это комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Индикатор – это количественная и (или) качественная характеристика объекта системы внутренней оценки качества образования, устанавливаемая в процессе наблюдения (оценки).

Критерий – признак, на основании которого производится оценка.

1.3. Данное положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 622 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 года № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02. 2018года № 05-436 «О методических рекомендациях»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт кино и телевидения» (СПбГИКиТ);
- иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки качества образования.

1.5. Система внутренней оценки качества образования (далее – СВОКО) проводится с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, действующего законодательства в области высшего образования, исключения рисков при реализации образовательных программ и достижения запланированных показателей.

1.6. Функционирование системы внутренней оценки качества образования осуществляется в форме различных контрольных мероприятий (проверок), которые определяются решениями ректора Института, Ученого совета института, проректора по учебной и научной работе, начальника учебно-методического управления, деканов факультетов и заведующих кафедрами.

1.7. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится регулярно. В качестве индикаторов и критериев используются требования федеральных государственных образовательных стандартов и действующего законодательства в области высшего образования.

1.8. Во внутренней оценке качества участвуют работники Института (научно-педагогические работники, представители административно-управленческого аппарата), а также представители органов студенческого самоуправления, работодателей или их объединений, преподаватели других организаций высшего образования.

1.9. Ответственными за качество образования в рамках своих полномочий являются деканы факультетов, заведующие кафедрами, преподаватели дисциплин (модулей), руководители практик.

1.10. Для разработки и принятия решений по актуальным вопросам организационно-методического обеспечения образовательной деятельности и координации действий по совершенствованию качества образования создается экспертная группа по качеству образования.

1.11. Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями Института с целью приведения работы по оценке качества образовательных услуг в соответствие с требованиями, отраженными в Положении.

2. Цель, задачи и уровни системы внутренней оценки качества образования

2.1. Цель системы внутренней оценки качества образования - выявление факторов, влияющих на качество образовательного процесса, и своевременное принятие мер по поддержанию (повышению) уровня эффективности и качества образовательной деятельности Института.

2.2. Система внутренней оценки качества образования решает следующие задачи:

- обеспечение выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- обеспечение выполнения требований федеральных и локальных нормативных актов в области высшего образования;
- исключение возможных рисков при реализации соответствующих программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников;
- привлечение представителей профильных организаций и профессиональных сообществ к разработке и реализации образовательных программ;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.3. Система внутренней оценки качества образования в Институте имеет трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя: уровень Института, уровень факультета, уровень кафедры.

2.3.1. На уровне Института оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с регламентом функционирования системы оценки качества образования (далее - регламент).

2.3.1. На уровне факультета оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП ВО), реализуемых на факультете.

2.3.1. На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (модулей) и практик, закрепленных за кафедрой.

2.4. Координирующую роль в системе внутренней оценки качества образования выполняет учебно-методическое управление.

2.5. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования в Институте проводится по следующим направлениям:

- соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным и локальным нормативным актам;
- соответствие потребностям заказчика образовательных услуг;
- соответствие социальным и личностным ожиданиям человека.

2.6. Система внутренней оценки качества предусматривает разработку (выявление) перечней показателей (индикаторов) и их значений (критериев), регулярное проведение внутренних мониторингов (проверок) качества, анализ полученных результатов/собранной информации, принятие корректирующих решений, выявление, оценку и управление рисками, проверку выполнения корректирующих решений, подготовку итогового отчета.

2.7. Основными субъектами системы внутренней оценки качества образования являются: обучающиеся и выпускники; научно-педагогические работники; административно-управленческий персонал; иные работники Института, выполняющие вспомогательные функции (инженерно-технические, планово-экономические, административно-хозяйственные); представители организаций и предприятий профильной направленности.

2.8. Основными объектами системы внутренней оценки качества образования являются: образовательные программы, образовательный процесс, индивидуальные достижения обучающихся, ресурсное обеспечение (кадровое, организационное, материально-техническое, учебно-методическое, информационное, финансовое) образовательных программ.

2.9. Основные методы системы внутренней оценки качества образования:

- текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся;
- балльно-рейтинговая система оценки успеваемости;
- государственная итоговая аттестация выпускников;
- процедуры конкурсного отбора НПП при приеме на работу, аттестация НПП;
- оценка эффективности деятельности НПП;
- внутренние аудиты структурных подразделений Института;
- самообследование Института, образовательных программ, факультетов;
- анкетирование преподавателей и сотрудников Института;
- анкетирование обучающихся;
- анализ отзывов работодателей о подготовке выпускников;
- изучение запросов и потребностей участников образовательных отношений;
- участие в публичных мониторингах деятельности вузов;
- мониторинг критериев в соответствии с требованиями ФГОС ВО, федеральных и локальных нормативных актов.

3. Оценка качества образовательной деятельности

3.1. Качество образовательной деятельности определяется качеством работы научно-педагогических работников, образовательными программами, условиями осуществления образовательной деятельности, ресурсным обеспечением и нормативно-методическим сопровождением.

3.2. С целью определения качества образовательной деятельности проводятся следующие мероприятия:

3.2.1. Оценка качества работы научно-педагогических работников Института. Ее цель – получение объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических работников, определение соответствия качества состава научно-педагогических работников требованиям ФГОС ВО и осуществляется в рамках:

- мониторинга уровня квалификации научно-педагогических работников, участвующих в реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

- анализа портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися.

3.2.2. Оценка качества образовательных программ (соответствие требованиям ФГОС, федеральным и локальным нормативным актам, актуальность основных профессиональных образовательных программ, оценка степени вовлеченности работодателей и обучающихся в формирование образовательной программы, оценка обновляемости ОПОП и т.д.). Проводится в рамках ежегодного самообследования образовательной деятельности Института.

3.2.3. Оценка качества образовательного процесса (использование интерактивных методов обучения и методов обучения, направленных на развитие умений и навыков, сбалансированность лекционных и практических занятий, использование дистанционных и электронных образовательных технологий, степень вовлечения обучающихся в творческую и научно-исследовательскую деятельность). Проводится в рамках ежегодного самообследования образовательной деятельности Института.

3.2.4 Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности: материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО. Проводится в рамках ежегодного самообследования образовательной деятельности Института.

3.2.5. Оценка качества условий реализации образовательных программ (санитарно-гигиенические условия; оценка доступности инфраструктуры Института, учебно-методических материалов и ЭИОС, в том числе и для инвалидов и лиц с ОВЗ; состояние учебных помещений, лабораторий, спортзалов; медицинское сопровождение; организация питания; использование информационных технологий в организации образовательного процесса). Проводится как в рамках ежегодного самообследования образовательной деятельности Института, так и в соответствии с регламентом.

3.2.6. Оценка качества локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность и регламентирующих образовательный процесс на соответствие ФГОС ВО и федеральным нормативным документам. Проводится в соответствии с регламентом.

3.2.7. Оценка качества работы кафедр и деканатов на соблюдение локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность, и документов, регламентирующих образовательный процесс. Выполняется в ходе текущего контроля документов, и в виде проверок в соответствии с регламентом.

4. Оценка качества подготовки обучающихся

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся - систематическое отслеживание качества образования с целью получения объективной информации об освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных дисциплин с использованием оценочных средств.

4.2. Контроль качества освоения обучающимися учебных материалов и технологий, степень достижения планируемых результатов ОПОП ВО осуществляется в каждом семестре по пятиуровневой схеме:

1-й уровень – входной контроль

2-й уровень – текущий контроль

3-й уровень – промежуточный контроль

4-й уровень – промежуточная аттестация

5-й уровень – контроль сформированности компетенций.

4.3. С целью контроля качества подготовки обучающихся проводятся следующие мероприятия (процедуры):

4.3.1 Входной контроль при конкурсном отборе абитуриентов.

Проводится на основе анализа результатов вступительных экзаменационных испытаний.

4.3.2. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины и позволяет объективно оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям).

Результаты входного контроля систематизируются и анализируются преподавателем и используются для совершенствования образовательного процесса.

4.3.3. Текущий контроль успеваемости и посещаемости обучающихся является вторым уровнем объективной оценки степени освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования, формирования элементов общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных (профессионально-специализированных) компетенций, соблюдения учебной дисциплины.

Текущий контроль проводится в ходе всех видов учебных занятий, учебных и производственных практик, научно-исследовательских работ (далее - НИР) с использованием балльно-рейтинговой системы оценки. Общие требования к видам и формам текущего контроля определяются ОПОП ВО по соответствующим направлениям подготовки. Конкретные формы и виды текущего контроля отражены в рабочих программах учебных дисциплин, учебных и производственных практик и НИР.

Контроль за посещаемостью обучающихся осуществляется в целях соблюдения учебной дисциплины и расписания учебных занятий. Результаты текущего контроля в установленном порядке фиксируются, анализируются и используются преподавателями, руководителями кафедр и факультетов, учебно-методическим управлением для оперативного управления образовательным процессом.

4.3.4. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам.

Проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины.

4.3.5. Промежуточный контроль является третьим уровнем объективной оценки степени освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Проводится два раза в семестр путем подведения преподавателем итогов накопления баллов каждым обучающимся в период текущего контроля и внесения их в ведомость промежуточного контроля. Заполненная ведомость промежуточного контроля передается в деканат для фиксации результатов в ЭИОС.

Семестровый рейтинг по дисциплине (модулю, практике НИР) оценивается в рамках 100 балльной шкалы: формируется в ходе промежуточного контроля (максимально 70 баллов). Набранные обучающимся в ходе текущего контроля баллы автоматически суммируются и фиксируются в электронно-образовательной среде, в ведомости промежуточной аттестации. Таким образом, преподаватель для проведения промежуточной аттестации получает в деканате ведомость промежуточной аттестации с внесенными баллами промежуточного контроля.

4.3.6 Промежуточная аттестация является четвертым уровнем объективной оценки степени освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования в частности освоения дисциплин или их отдельных частей (модулей), результатов прохождения практик, в том числе научно-исследовательских работ, курсовых работ и проектов.

Промежуточная аттестация включает в себя сдачу зачетов, зачетов с оценкой и экзаменов, защиту курсовых работ (проектов) и отчетов по практикам, в том числе научно-исследовательской работе. Курсовые работы проходят проверку на наличие заимствований. Допустимое соотношение в рукописных работах авторского и заимствованного текста без указания его авторов определяется решением Совета факультета.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии. С целью проведения внутренней независимой оценки качества образования для проведения промежуточной аттестации может создаваться комиссия, в состав

которой кроме педагогического работника, проводившего занятие по дисциплине могут входить: педагогический работник другой образовательной организации, реализующей аналогичную дисциплину; представитель организаций или предприятия, соответствующих направленности ОПОП; представитель УМУ; педагогический работник, реализующий аналогичную дисциплину, но не проводивший по ней занятия; руководитель выпускающей кафедры.

Для проведения промежуточной аттестации могут использоваться банки тестовых заданий по дисциплинам (модулям), разработанные и размещенные на ведущих онлайн-платформах. Перечень дисциплин (модулей), по которым промежуточные аттестация реализуются с привлечением комиссии, определяется выпускающей кафедрой, утверждается советом факультета и передается в УМУ для сведения и контроля.

Во время промежуточной аттестации обучающийся может набрать не более 30 баллов. Такой подход позволяет повысить объективность оценки и свести к минимуму фактор случайного ответа, что, в свою очередь, является дополнительным мотивирующим фактором для обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме зачета, зачета с оценкой и защиты курсовой работы (проекта), как правило, проводится в течение последней учебной недели текущего семестра – зачетной недели. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в рамках экзаменационной сессии.

Руководство Института, деканы факультетов в ходе экзаменационной сессии изучают качество подготовки обучающихся и намечают мероприятия, обеспечивающие дальнейшее улучшение образовательного процесса.

Результаты экзаменационной сессии и предложения по улучшению образовательного процесса по каждому факультету выносятся деканами факультетов для обсуждения на заседаниях кафедр, советов факультетов, Ученом совете Института и передаются в учебно-методическое управление для подготовки результирующего приказа ректора Института.

4.3.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик.

Во время текущего контроля успеваемости оцениваются результаты выполнения каждого этапа индивидуального задания по практике. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики представляет собой защиту отчета, которая, как правило, проводится в присутствии представителей организаций и предприятий. Итоги практики обучающихся оцениваются с применением балльно-рейтинговой системы. Отзывы работодателей о качестве подготовки обучающихся по итогам производственных практик оценивают готовность выпускника к решению профессиональных задач.

4.3.8. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся. Служит дополнительным аргументом при оценке уровня освоения той или иной компетенции и эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки. Портфолио ведется в электронном виде в электронной информационно-образовательной среде института.

Контроль за ведением электронного портфолио возлагается на кураторов учебных групп и деканаты факультетов. Контроль документов и материалов, входящих в портфолио студента/аспиранта, осуществляет не реже 1 раза в год заведующий кафедрой, который мотивирует студентов/аспирантов на создание портфолио, знакомится с примерным содержанием разделов и рубрик, определяет сроки формирования портфолио, координирует работу по накоплению материалов.

4.3.9. Анализ участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, фестивалях и форумах.

4.3.10. Анализ результатов проведения Институтом олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

4.3.11. Контроль и оценка сформированности компетенций (пятый уровень контроля).

Проводится в два этапа:

1) после окончания изучения последней дисциплины, закрывающей компетенцию, на основе интернет-тестирования через систему LMS Moodle, с использованием других интернет-платформ или специально подготовленных творческих заданий.

2) при проведении ГИА (ИА).

На первом этапе контроль организует учебно-методическое управление. Результаты оформляются в виде ведомости, передаются в деканат и заносятся в электронную информационно-образовательную среду Института (далее – ЭИОС).

За организацию второго этапа отвечает председатель ГЭК (ЭК). Результаты оформляются в виде паспортов сформированности компетенций по образовательной программе, которые заполняются до принятия решения об оценивании выпускника и являются определяющими при выставлении итоговой оценки за итоговое (государственное) аттестационное испытание.

4.4. Оценка результатов освоения ОПОП обучающимися и качество их подготовки.

Проводится с помощью фондов оценочных средств (далее - ФОС) - инструментов измерения и оценки. В целях контроля качества содержания оценочных

средств и обеспечения соответствия требованиям ФГОС ВО для рецензирования используемых фондов оценочных средств привлекаются представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

4.5. Задачи непрерывного контроля успеваемости обучающихся, объективного оценивания формирования компетенций, формирования мотивации к обучению в течение всего периода обучения, формирования единых требований и критериев, предъявляемых ко всем обучающимся Института в части, касающейся прохождения ими текущего контроля и промежуточной аттестации решает балльно-рейтинговая система оценки качества образования, представляющая собой комплексную методику диагностики качества подготовки специалистов.

4.6. Завершающим этапом оценивания степени и уровня подготовки выпускника Института к выполнению профессиональных задач и оценка соответствия его подготовки требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования проводится в период итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников (ГИА).

Для проведения процедуры итоговой (государственной итоговой) аттестации назначается государственная (итоговая) экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством культуры РФ из числа лиц, не работающих в Институте, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами предприятий, организаций, учреждений – представителями работодателя. Не менее 50% членов комиссии являются представителями профильных организаций.

В Институте установлены следующие формы итоговой (государственной итоговой) аттестации: государственный (итоговый) экзамен, защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) или научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад).

На государственный (итоговый) экзамен выносятся, как правило, два - три комплексных вопроса, позволяющие оценить сформированность части компетенций, которые не представляется возможным оценить в ходе выполнения и защиты ВКР или научного доклада.

Во время заседаний ГЭК (ИЭК) членам комиссии предоставляется возможность доступа к электронным портфолио выпускников, для принятия окончательного решения по определению уровня сформированности компетенций.

Выпускные квалификационные работы специалистов и магистров проходят внешнее рецензирование. В качестве рецензентов привлекаются специалисты производства и организаций культуры, научных учреждений, преподаватели других высших учебных заведений. Тексты размещаются в ЭИОС (электронной библиотеке) Института и проходят проверку на объем заимствования.

Результаты независимой оценки качества при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Институте.

5. Учет результатов внутренней оценки качества образования

Учет результатов внутренней оценки качества образования проводится в соответствии с регламентом.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора по представлению начальника учебно-методического управления после рассмотрения на Ученом совете Института.

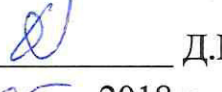
7. Лист согласования

Положение разработано
начальником УМУ

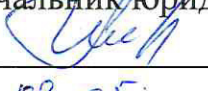
 Семенова Г.П.
08.05. 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и научной
работе

 Д.П. Барсуков
08.05 2018 г.

Начальник юридического отдела

 Д.Г. Китин
08.05 2018 г.

8. Лист регистрации изменений

ФИО	Должность	Подпись	Дата