



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПБГИКиТ)

Политика СПБГИКиТ в отношении обработки персональных данных

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
СПБГИКиТ от «25» сентября 2017
года протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института, профессор

_____ А.Д. Евменов
03 октября 2017 г.

**Политика
СПБГИКиТ
в отношении обработки персональных данных**

Версия 1.0

Дата введения: 03.10.2017

Санкт-Петербург

Содержание документа

1	Общие положения	3
2	Цели сбора и обработки персональных данных	8
2	Правовые основания обработки персональных данных	10
3	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	11
4	Порядок и условия обработки персональных данных Институтом	12
5	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	16
6	Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	17
7	Изменение Политики	18
9	Лист согласования	19

1 Общие положения

1.1 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения», выполняя требования Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», публикует в свободном доступе настоящую Политику в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1.2 Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых и изменения существующих законодательных актов и специальных нормативных документов об обработке и защите персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее опубликования, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.3 Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после вступления в силу настоящей Политики.

1.4 Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемых Институтом:

- с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных системах, так и без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальных носителях и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

- без использования средств автоматизации.

1.5 Настоящая Политика определяет общие принципы, порядок и условия обработки персональных данных физических лиц, чьи персональные данные обрабатываются Институтом.

1.6 Основные понятия и термины, применяемые в настоящей Политике:

- **оператор персональных данных (Институт/СПбГИКиТ)**- в рамках настоящей Политики Институт самостоятельно или совместно с другими лицами организует и осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цель обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия и операции, совершаемые с персональными данными;

- **персональные данные (далее ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу

(субъекту персональных данных), необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями, касающаяся конкретного работника, и в связи с предоставлением образовательных услуг обучающимся – студентам и слушателям, аспирантам и докторантам, а также сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни субъектов, позволяющие идентифицировать его личность (п.1 ст.3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);

- **субъект персональных данных (далее – Субъект ПДн)** – физическое лицо, определенное или определяемое на основании персональных данных;

- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п.3 ст.3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);

- **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п.7 ст.3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);

- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных (п.9 ст.3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных субъектов Института или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (п.8 ст.3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);

- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базе данных персональных данных и обеспечивающих обработку информационных технологий и технических средств;

- **конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения сотрудником или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- **общедоступные персональные данные** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.7 **Субъекты персональных данных имеют право:**

1.7.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Институтом;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- применяемые Институтом способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Института, сведения о лицах (за исключением работников Института), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Институтом или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Института, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

1.7.2 Субъект персональных данных вправе потребовать у ответственного работника Института форму запроса информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта.

1.7.3 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.7.4 Субъект персональных данных вправе требовать от Института уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.7.5 Сведения, касающиеся обработки персональных данных Субъекта, предоставляются ему Институтом в доступной форме, и не содержат персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.7.6 Сведения, касающиеся обработки персональных данных субъекта, предоставляются ему или его представителю Институтом при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7.7 В случае если сведения, касающиеся обработки персональных данных Субъекта, а также если обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

1.7.8 Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Институту или направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных Субъекта, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения тридцати дней после первоначального обращения в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального

обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, касающимися обработки персональных данных Субъекта, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

1.7.9 Если субъект персональных данных считает, что Институт осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Института в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.7.10 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.8 **Институт исполняет обязанности,** предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе:

1.8.1 Сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию, касающуюся обработки его персональных данных, или предоставляет мотивированные отказы в предоставлении такой информации в форме и случаях и в сроки, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

1.8.2 Разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные в предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. случаях.

1.8.3 Вносит необходимые изменения в персональные данные, уничтожает их, уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы, в срок и в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

1.8.4 Уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, в случае изменения сведений, касающихся обработки персональных данных Субъектов, а также в случае прекращения обработки персональных данных в форме, в срок и случаях, предусмотренных

Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

1.8.5 Сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в срок, предусмотренный Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

1.8.6 В случае достижения цели обработки персональных данных обеспечивает прекращение обработки персональных данных и их уничтожение в срок, предусмотренный Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

1.9 Все указанные в настоящем документе сведения основаны на требованиях Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г, подзаконных нормативных актов и Положением по обработке персональных данных субъектов СПбГИКиТ, утвержденных решением Учёного совета Института с учётом мнения профкома.

2 Цели сбора и обработки персональных данных

2.1 Сбор и обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в целях:

- обеспечения соблюдения федеральных законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;
- выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации в целях ведения бухгалтерского и кадрового учёта;
- выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации, функций, полномочий и обязанностей в сфере образования;
- содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе;
- обработки персональных данных необходимой для осуществления прав и интересов оператора;
- исполнения обязательств по договорам с контрагентами;
- организации приёма граждан в Институт по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, осуществления деятельности приемной комиссии, для предоставления сведений в ФИС ГИА;
- организации приёма граждан по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной и заочной форме обучения;
- обучения граждан по образовательным программам высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

- содействия в прохождении производственной практики и стажировки;
- учёта обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, прикреплённых лиц, поступивших на обучение);
- исполнения обязательств по трудовым договорам;
- повышения квалификации работников Института;
- повышения квалификации для третьих лиц;
- проверки профессиональной пригодности кандидатов на трудоустройство и работников Института;
- медицинского страхования работников;
- охраны труда и здоровья работников и обучающихся;
- проведения предварительных и периодических осмотров кандидатов на трудоустройство и работников Института, оказания медицинской помощи студентам;
- обеспечения законности, прав, гарантий, обязанностей и ответственности работника и обучающегося;
- направления работников в командировку;
- выдачи, заверенных доверенностей на получение материально-технических ценностей, генеральных и специальных доверенностей;
- расчёта, начисления и выплаты заработной платы, премий, стипендий, материальной помощи, компенсаций, страховых взносов и иных видов выплат;
- финансово-хозяйственной деятельности;
- оформления и выдачи пропусков на территорию, административные и учебные здания Института;
- реализации социальной политики Института;
- обеспечения обучающихся жилыми помещениями и регистрации обучающихся в общежитиях Института;
- научной, творческой деятельности Института;
- издания научной, учебной, методической, справочной литературы;
- международной деятельности Института;
- оформления заявок для конкурсов, грантов, проведения научных, творческих мероприятий, научно-исследовательских работ, спортивно-массовых мероприятий, а также научных и творческих публикаций;
- информационного обеспечения деятельности Института;
- обеспечения личной безопасности работников;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества работодателя, работника и третьих лиц;

- заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

2.2 Любые сведения личного характера- о судимости, состоянии здоровья, составе семьи, наличия несовершеннолетних детей и иждивенцев, и т.д. – Институт обрабатывает только для целей трудовых и образовательных отношений и представления гражданам гарантий и компенсаций, положенных по законодательству и локальным нормативным актам Института.

2 Правовые основания обработки персональных данных

2.1 Институт обрабатывает персональные данные сотрудников и обучающихся в соответствии:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- другими федеральными законами и подзаконными актами, содержащими нормы трудового права;
- Уставом СПбГИКиТ;
- трудовыми договорами, договорами на обучение, договорами о материальной ответственности, которые Институт заключает с работниками и обучающимися;
- согласием на обработку персональных данных;
- обязательством о неразглашении конфиденциальной информации.

2.2 Институт уважает неприкосновенность частной жизни граждан и заботится о защите персональной информации, которую от них получает и обрабатывает.

2.3 Важным условием реализации целей деятельности Института является обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности персональных данных, обрабатываемых Институтом.

2.4 Институт разработаны и введены в действие документы, устанавливающие порядок обработки и защиты персональных данных, которые обеспечивают соответствие требованиям Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и позволяют обеспечить защиту персональных данных, обрабатываемых Институтом.

3 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

3.1 Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.2 Состав персональных данных определяется целями их обработки и утвержден в Положении об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся СПбГИКиТ.

3.3 Институт осуществляет обработку персональных данных следующих типов субъектов ПДн:

- работников, состоящих в трудовых отношениях с Институтом;
- кандидатов на трудоустройство в Институт;
- лиц, с которыми заключены договора гражданско-правового характера;
- лиц, подавших заявление о приеме в ВУЗ, колледж (абитуриентов), а также представителей абитуриентов с целью организации приема граждан в ВУЗ, колледж, осуществления деятельности приемной комиссии, предоставления сведений в ФИС ГИА;
- обучающихся (студентов, обучающихся по программам ВПО и СПО), аспирантов, докторантов и прикрепленных лиц;
- соискателей ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук с целью представления к присвоению ученой степени;
- научных руководителей/консультантов соискателей ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук с целью ведения единой базы данных;
- лиц, входящих в состав диссертационного совета, с целью контроля решений о представлении к присвоению ученой степени;
- родственников работников организации, абитуриентов/студентов, предоставляющих документы для получения льгот;
- выпускников ВУЗа, колледжа с целью предоставления сведений в ФИС ФРДО;
- участников научных и творческих конференций, культурно-массовых мероприятий, авторов научных работ и публикаций;
- иных физических лиц, данные о которых обрабатываются во исполнение уставных задач Института.

3.4 Институт в зависимости от целей обработки собирает следующие сведения, относимые к персональным данным:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения; место рождения;

- пол;
- гражданство;
- адрес (регистрации, фактический);
- паспортные данные;
- личная фотография;
- образование (номер документа об образовании, специальность, учёная степень, звание);
- семейное положение, состав семьи;
- контактная информация;
- сведения о воинском учете;
- сведения о занимаемой должности, стаже работы, ранее занимаемых должностях, доходах, окладе, отпусках, больничных, командировках, рабочем времени работников Института;
- данные о трудовой деятельности работников, предшествовавшей приёму в Институт, серия и номер трудовой книжки;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения, необходимые для работы с финансовыми организациями и совершения банковских операций в интересах работников и обучающихся Института и лиц, с которыми заключены договоры ГПХ;

3.5 Во всех случаях, когда Институт получает и обрабатывает персональные данные граждан, это делается только после получения согласия и разрешения, за исключением особых случаев на основании действующего законодательства Российской Федерации:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Институт функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Института.

4 Порядок и условия обработки персональных данных Институт

4.1 В Институте организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение и хранение документов по личному составу и иных документов, содержащих персональные данные таким образом, чтобы исключить несанкционированное использование этих сведений.

4.2 Доступ к персональным данным в Институте имеют только те специалисты, кому это необходимо для исполнения должностных обязанностей. Сотрудники, получающие доступ к персональным данным, назначаются приказом ректора Института. Они проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методам и способам безопасной обработки персональных данных.

Права и ответственность сотрудников, обрабатывающих персональные данные, закрепляются должностных инструкциях, трудовых договорах.

За нарушение правил обработки и хранения персональных, ставших им известных по работе, сотрудники несут гражданскую, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законами Российской Федерации.

4.3 Все персональные данные предоставляются субъектом персональных данных или его законным представителем. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, при условии обязательного уведомления Субъекта о составе поступивших данных перед началом обработки. Институт обязан заранее уведомить об этом Субъекта и получить его письменное согласие. Институт должен сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие субъекта персональных данных.

4.4 Институт и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5 Институтом для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, приняты следующие необходимые и достаточные меры:

- назначен ответственный за организацию обработки персональных данных;
- изданы локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- утверждено Положение по обработке персональных данных субъектов СПбГИКиТ;

- другие локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных.

- применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики, локальных актов Института;

- проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований федерального законодательства о персональных данных, произведено соотношение указанного вреда и принимаемых Институтом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;

- работники Института, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики и локальных актов по вопросам обработки персональных данных

4.6 Институт при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.7 Институт использует персональные данные следующим образом:

- во всех случаях обработки персональных данных граждан Институт руководствуется положениями настоящей Политики и законодательства Российской Федерации. Любые действия с получением персональных данных (обработка бумажных носителей или автоматизированным способом) осуществляется только в целях, указанных в пункте 3.1 настоящей Политики;

- работники Института, обучающиеся ознакомлены под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки и защиты персональных данных, а также права и обязанности, возникающие при осуществлении обработки и защиты персональных данных;

- органы государственной власти Российской Федерации, министерства, ведомства и территориальные органы могут получить доступ к обрабатываемым персональным данным субъектов Института исключительно в объеме и целях, установленным законодательством Российской Федерации;

4.8 Институт осуществляет передачу персональных данных третьим лицам в рамках исполнения норм действующего законодательства Российской Федерации.

4.9 Передача документов, содержащих персональные данные, допускается только физическим или юридическим лицам, состоящим в договорных отношениях с Институтом.

4.10 В договорах с другими Операторами должен быть раздел «Конфиденциальность» или заключено соглашение о конфиденциальности. Требования, предъявляемые к заключенным договорам, приведены в «Инструкции по обеспечению безопасности персональных данных при взаимодействии с контрагентами».

4.11 Передача документов, содержащих персональные данные, Операторам, с которыми не заключены договоры или соглашения о конфиденциальности, запрещена.

4.12 Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

4.13 Хранение персональных данных в Институте осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.14 Сроки обработки персональных данных определены в «Перечне персональных данных, подлежащих защите». Сроки обработки персональных данных установлены в соответствии с нормативно-справочными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

4.15 При обработке персональных данных Институтом обеспечиваются их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных Институтом.

4.16 Институтом не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.17 Институтом не осуществляется обработка биометрических персональных данных.

4.18 Институт не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств.

4.19 Персональные данные обрабатываются Институтом как с помощью средств вычислительной техники, так и без использования таких средств и могут быть представлены как на бумажных, так и на электронных носителях. При этом Институт выполняет все требования к автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.20 Институтом не осуществляется принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

5 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

5.1 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Институт на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.2 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

5.3 Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего

5.4 Документы, содержащие персональные, должны уничтожаться, в следующих случаях:

- если выявлены неправомерные действия с персональными данными субъекта и отсутствует возможность устранения допущенных нарушений;

- если достигнуты цели обработки персональных данных, содержащихся в документах (отсутствует необходимость дальнейшего хранения или обработки документов);

- субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных.

5.5 В случае если достигнуты цели обработки персональных данных, либо в случае отзыва согласия Субъекта на обработку его персональных данных, хранить документы, подлежащие уничтожению, допускается не более тридцати рабочих дней. В случае невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных Субъекта, хранить такие персональные данные допускается не более десяти рабочих дней

6 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

6.1 Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г., во исполнение которого разработано настоящая Политика, несут гражданскую, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7 Изменение Политики

- 7.1 Институт имеет право вносить изменения в настоящую Политику.
- 7.2 При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции.

9 Лист согласования

Проект Политики вносит
Начальник отдела кадров
_____ В.А. Зайцев
_____ 2017

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе
_____ Д.П. Барсуков
_____ 2017

Проректор по экономике
_____ Е.А. Елисеева
_____ 2017

Проректор по воспитательной
работе
_____ О.А. Ларичева
_____ 2017

Проректор по безопасности
_____ В.Н. Полонская
_____ 2017

Начальник юридического отдела
_____ Д.Г. Китин
_____ 2017

Начальник управления
информационных технологий
_____ Н.А. Талабанов
_____ 2017

Секретарь учёного совета
_____ П.А. Булочников
_____ 2017

Председатель профкома
_____ Г.Ф. Петрова
_____ 2017

10 Лист ознакомлений

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись