**ЗАЯВКА**

**на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название мероприятия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подразделение вуза)*

**в киноконцертном зале СПбГИКиТ (ул. Бухарестская, д.22)**

**на 20\_\_- 20\_\_ уч.год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Дата, время и продолжительность проведения | Дополнительная информация  (планируемое количество участников/гостей, группы, мастерские) | Необходимое  оборудование |
|  |  |  |  |  |

Дата согласована \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник ООД ККЗ К.О.Гусев

*Должность и ФИО ответственного:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Телефон и ФИО организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подразделение, руководитель (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета (ФЭИ, ФМТ, ФДО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. декана

Проректор по воспитательной работе и

художественно-творческой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Ларичева

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | | | |
| **Звуковое**  **оборудование** | **Световое оборудование** | **Кинопроекция** | **Съемка** |
| Микрофоны:  инструментальные \_\_\_шт  вокальные \_\_\_шт  радио \_\_\_шт  гарнитуры \_\_\_шт  Отдельная запись звука | дежурный свет художественное освещение  пушкари (операторы прожекторов следящего света) | проекция на киноэкран  проекция на боковые  экраны  проекция на экран в фойе  вывод информации на телевизоры в фойе  Стандарт, для показов:  Scope  Flat­ | 1 камера на штативе (для отчетности)  3 камеры на штативах (мастер-классы, конференции)  4 камеры на штативах (дни факультетов, концерты)  5 камер на штативах (учебные занятия, концерты)  4 камеры на штативах + камера на кране (крупные мероприятия, учебные занятия)  трансляция на боковые экраны в зале  трансляция на телевизоры в фойе  видеозапись |

Дата заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Обеспечить свободный вход посетителей** Согласовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник управления по безопасности и цифровизации |